

Ricoh België – site Vilvoorde

Milieuverklaring



2026
(cijfers 2025)



Medialaan 28A, 1800 Vilvoorde

Inhoudstabel

1	Inleiding.....	3
2	Voorstelling bedrijf	4
2.1	Info fiche	4
2.2	Activiteiten van Ricoh België binnen de Ricoh Group	4
	RICOH Europe.....	5
2.3	Historiek	6
2.4	Organogram	7
2.5	Lokalisatie	7
3	Managementsysteem (IMS).....	9
3.1	Perimeter van het geïntegreerd managementsysteem	9
3.2	Verdere uitbreiding van het milieumanagementsysteem naar EMAS	10
4	Beleid	10
4.1	De Missie	10
4.2	Milieubeleid	11
4.2.1	Algemeen	11
4.2.2	Milieubeleidsrichtlijnen van Ricoh Europe	11
4.2.3	The Comet Circle™: Het holistische recyclingmodel van Ricoh	12
4.3	Visie op duurzaamheid	13
5	Doelstellingen en directe en indirecte milieuaspecten	14
5.1	Directe aspecten	16
5.1.1	Elektriciteit	17
5.1.2	Water	18
5.1.3	Gas.....	19
5.1.4	Papier	20
5.1.5	Afvalbeheer.....	22
5.1.6	Bedrijfswagens – vlootbeheer	23
5.2	Indirecte aspecten	26
5.2.1	Mobiliteit van de medewerkers.....	26
5.2.2	“Groene” waardenpropositie voor klanten	28
6	Sensibilisatie en communicatie	30
6.1	Biodiversiteit	30
6.2	Bewustzijn van de medewerkers	30
6.3	Bewustzijn van externe partijen	32
6.4	Communicatie	32
	VERKLARING VAN DE MILIEUVERIFICATEUR OVER DE VERIFICATIE- EN VALIDERINGSWERKZAAMHEDEN.....	35

1 Inleiding

Met de kennis en organisatorische capaciteiten die we in de loop van onze 85-jarige geschiedenis hebben opgedaan en gecultiveerd, is Ricoh een toonaangevende leverancier van een brede waaier aan producten en diensten zoals digitale diensten, informatiebeheer en print- en imaging-oplossingen die zijn ontworpen om digitale transformatie te ondersteunen en bedrijfsprestaties te optimaliseren.

Een leverancier die leiderschap toont, gebaseerd op de reeds lange ervaring in het toepassen van onze founding principles, Love your neighbour, Love your country, Love your work. Daarbij hechten we evenveel belang aan activiteiten i.v.m. milieubehoud als aan onze corporate activiteiten.

Onze commitment om de planeet te beschermen gaat verder dan enkel onze eigen voetafdruk te verminderen. Wij steunen eveneens onze klanten in de vermindering van hun voetafdruk. Deze filosofie wordt trouwens ondersteund door onze commitment om tegen 2050 in de hele waardeketen geen uitstoot van broeikasgassen meer te willen realiseren alsook door onze 4 key actie areas, nl. een carbon zero maatschappij te bereiken, een circulaire economie te creëren, vervuiling te voorkomen en behoud van biodiversiteit.

Ricoh draagt zo zijn steentje bij tot het behalen van de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen van de Verenigde Naties zoals verantwoordelijke consumptie en productie, klimaatacties en degelijk werk en economische groei.

We hebben ons duidelijke en ambitieuze doelstellingen aangemeten, die ons zullen helpen met het meten van onze eigen performantie alsok onze vooruitgang tegenover de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen van de Verenigde Naties, die ons verantwoordelijk maken voor onze collectieve acties.

Paul Vieijra
Chief Executive Officer Ricoh BeLux

2 Voorstelling bedrijf

2.1 Info fiche

Handelsnaam: [Ricoh België NV-SA](#)

Naam van het bedrijf: [Ricoh België](#)

Adres: [Medialaan 28A](#)

Postcode en Plaats: [1800 Vilvoorde](#)

Telefoon en Fax: [+32 2 558 22 11](#) / [+32 2 558 27 11](#)

Website: www.ricoh.be

Hoofdkantoor: [Vilvoorde, België](#)

Aanwezigheid ter wereld: [200 landen](#)

Aantal werknemers in België:

[424 personen \(per 31/12/2025\)](#)¹ waarvan 10 interims en 2 consultants. Sinds januari 2024 zijn er 200 werkplekken beschikbare en effectief in gebruik. .

Aantal werknemers wereldwijd (31/03/2024): [meer dan 79 000](#) ² personen

Omzet in België in FY2024³: [€ 122.46 miljoen](#)

Balanstotaal in België in FY 2024: [€ 85.13 miljoen](#)

Marktaandeel voor MFP's⁴: [26.4 %](#)

Contract Machines: 75. 531 units

Klanten portofolio (actieve en passieve): [17.900](#)³

Naam en functie van bestuurders van de onderneming: [Paul Vieijra \(Chief Executive Officer\)](#), [Yves Beauvois \(HR Director, bestuurder \)](#), [Stephen Palmer \(CEO Ricoh Benelux\)](#), [Tim Stuart \(CFO Northern Europe \)](#),

Nace code: [46.500](#) en [47.400](#)

Naam van de EMAS-verantwoordelijke: [Stéphanie Boogaerts](#)

Functie: [Risk & Compliance Specialist](#)

Telefoon en fax: [+32 2 558 22 96](#) / [+32 2 558 27 20](#)

E-mail: stephanie.boogaerts@ricoh.be

20 april 2026	Initiële milieuverklaring
Mei 2027	Bijgewerkte milieuverklaring
Mei 2028	Bijgewerkte milieuverklaring

2.2 Activiteiten van Ricoh België binnen de Ricoh Group

Ricoh Group

- Ricoh Company Ltd.
 - Opgericht in Japan in 1936
 - Bijna 79.000 mensen wereldwijd

¹ Bron : Human Resources Department

² Bron : Corporate website : <https://www.ricoh.com/about/facts>

³ Een FY (Fiscal Year) loopt van 1 april tot 31 maart.

⁴ Bron : Detailed Corporate Presentation – 2023

https://ricoh-europe-plc.sharepoint.com/:p:/r/sites/RBEandRLU/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B7E5E0880-1AFC-47E9-9F8A-FB5DBD54A649%7D&file=Detailed%20-%20Corporate%20Presentation%20-%20RBE.pptx&action=edit&mobileredirect=true

- Ricoh Europe PLC
 - Opgericht in 1972
 - Ruim 17.000 medewerkers in 20 EMEA-landen (Europa, Midden-Oosten en Afrika) (zie fig. 1)
 - Ricoh Europe is verantwoordelijk voor ongeveer 25% van de totale Ricoh Group omzet

RICOH Company Ltd. is wereldleider in de ontwikkeling van kantoorautomatisering toestellen.

RICOH Europe

De Europese activiteiten van de Ricoh Company worden vanuit het hoofdkantoor van Ricoh Europe in Londen en in Amstelveen beheerd. Ricoh België rapporteert aan het hoofdkantoor in Londen. De implementatie van de strategie is gebaseerd op een 5-jaren plan dat afgeleid is van de Ricoh Group Strategie.

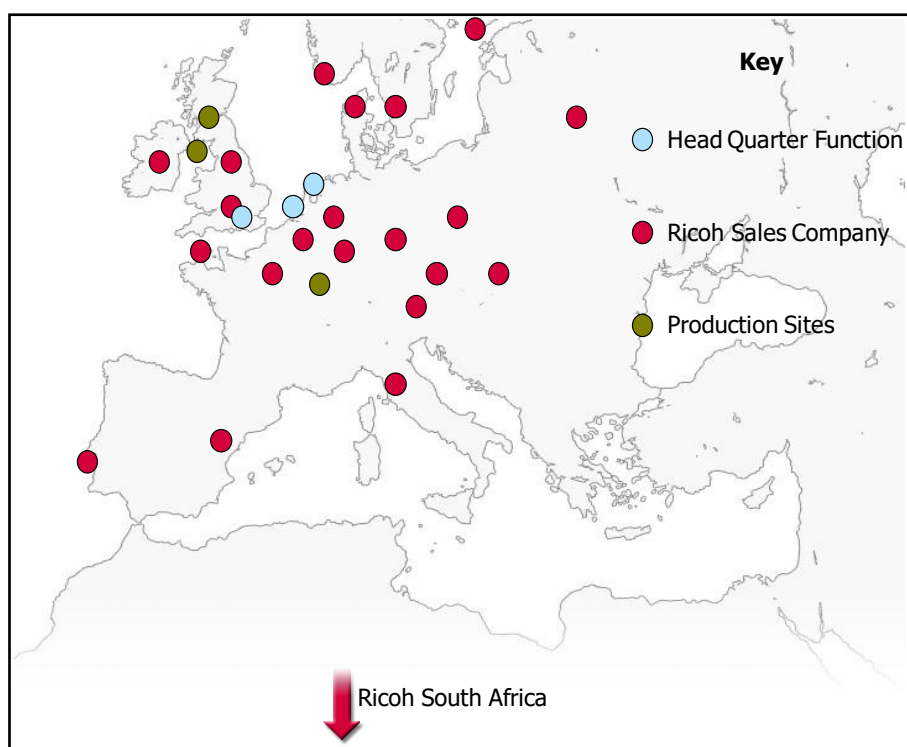


Fig. 1: Verspreiding van Ricoh bedrijven in Europa

Ricoh België

De activiteiten van RICOH België richten zich meer en meer op de markt van de digitale dienstverlening waaronder IT, software, business Services, IT-infrastructuur en visual communication. Daarnaast blijft de kantoorautomatisering met producten als kopieerapparatuur, faxen, printers, scanners en multifunctionele producten natuurlijk nog steeds een belangrijk deel van Ricoh's business.

Ricoh biedt organisaties oplossingen voor hun document management.

2.3 Historiek

Op 3 november 2008 integreerden NRG België NV (Nashuatec) en Ricoh België NV om verder te gaan als één bedrijf: Ricoh. Hoewel ze los van elkaar opereerden maakten beide bedrijven al sinds 1995 deel uit van de wereldwijde Ricoh Group. Als zodanig was de globale Ricoh milieustrategie in beide bedrijven stevig verankerd en geïmplementeerd.

- NRG/Nashuatec

1972: Start van de activiteiten in België

1991: Integratie van Nashuatec en Gestetner (NRG Groep)

1995: Nashuatec wordt onderdeel van de Ricoh Family Group

2005: Integratie van Lanier

- RICOH

1985: Oprichting van de Belgische branch van Ricoh Europe BV

Oktober 2006: Het moederbedrijf Ricoh Europe spreekt de intentie uit om haar Europese activiteiten meer met elkaar te integreren

1 april 2007: De Belgische tak wordt een zelfstandige entiteit, Ricoh België NV

3 november 2008: De integratie van Ricoh België NV en NRG België NV (Nashuatec) is een feit.

In november 2009 werd Infotec N.V. geïntegreerd in het nieuwe Ricoh België.

In 2011 werd InfoPrint geïntegreerd binnen Ricoh Belgium.

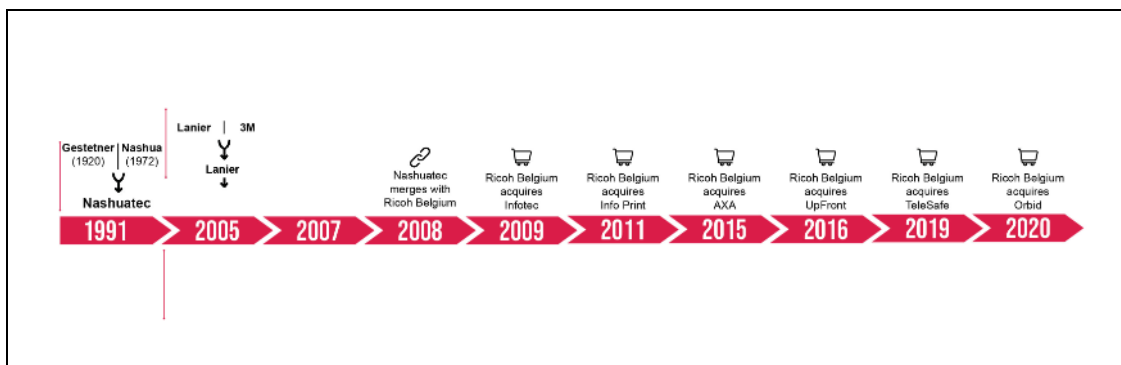


Fig. 2: Evolutie

In 2015 werden de mailroom en scanning activiteiten van Axa overgenomen, samen met 65 personen.

In 2016 werden de IT-services van Upfront geïntegreerd en in december 2018 heeft Upfront de activiteiten van Telesafe overgenomen.

In April 2020 heeft Ricoh de activiteiten van Orbid overgenomen.

2.4 Organogram

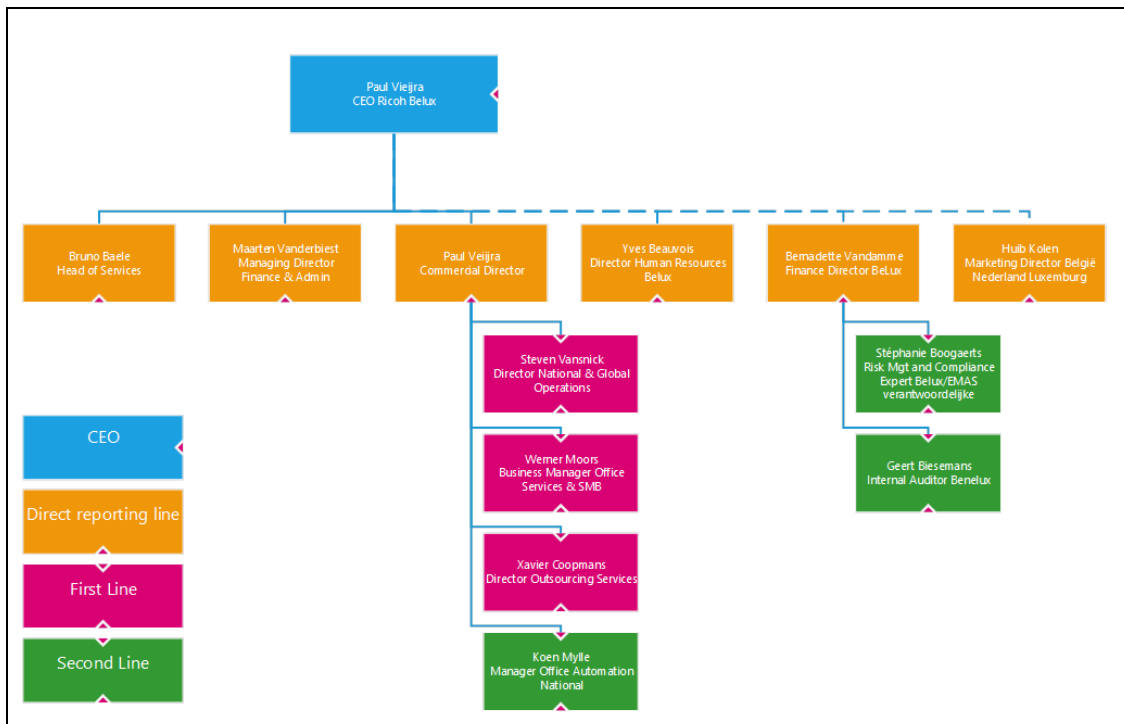


Fig. 3 Organogram

Bron: Ricoh Human Resources Department- April 2026

2.5 Lokalisatie

Ricoh België is gevestigd aan de Medialaan 28 A te 1800 Vilvoorde, in een kantoor- en dienstenomgeving (zie fig. 4). Het gebouw is zeer gemakkelijk bereikbaar vanaf de snelweg en ligt buiten het centrum van Vilvoorde (zie fig. 6). Openbaar vervoer is mogelijk via een busverbinding tussen het station van Vilvoorde en de bushalte aan het DPG-gebouw op de Medialaan.

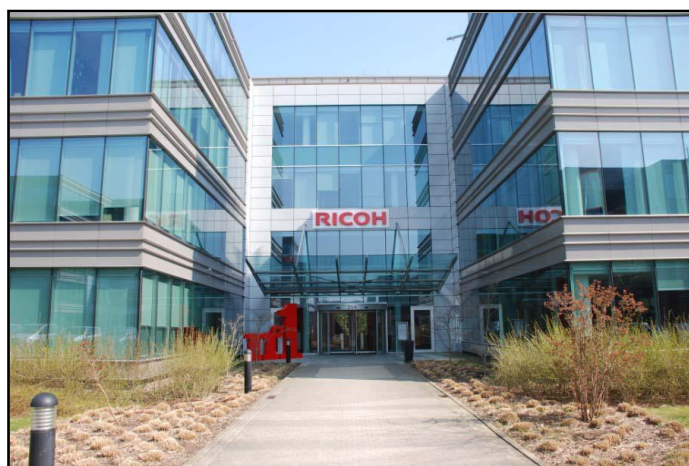


Fig. 4: Ricoh gebouw

Ricoh huurt het gebouw van eigenaar Wereldhave België. Ricoh beschikt in blok A (zie fig. 5), over een oppervlakte van 3.538m² verdeeld op 2,5 niveaus (gelijkvloers, 1^{ste}, de helft van de 2^{de} verdieping).

Sinds half januari 2024, gebruiken we de 3^{de} verdieping niet meer.

Daarnaast huurt Ricoh een aantal parkeerplaatsen: 80 plaatsen op -2, en 31 parkeerplaatsen buiten. (zie fig. 5).

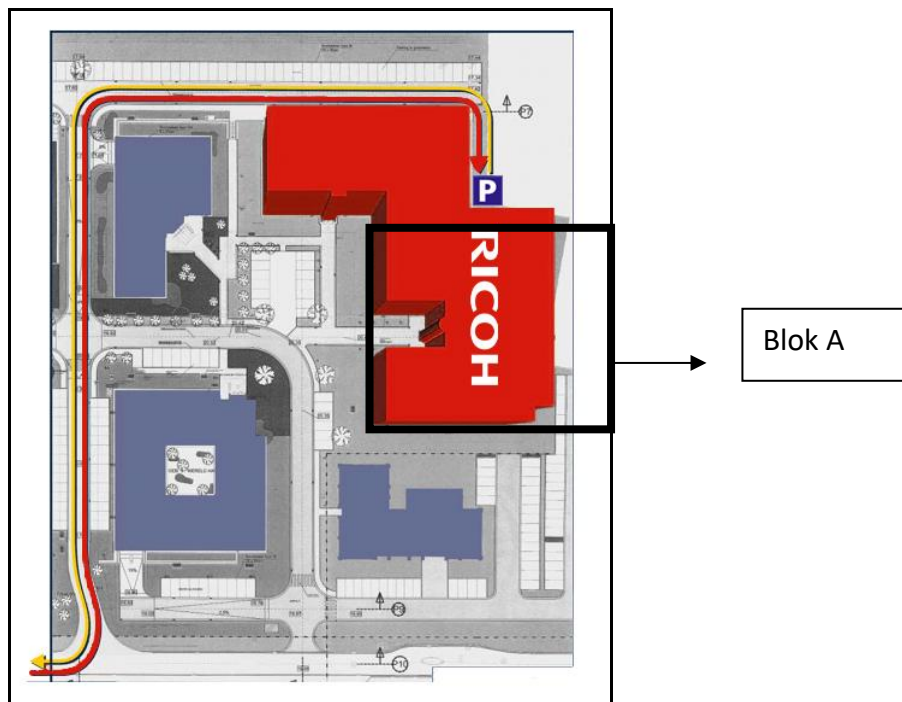


Fig. 5 Ligging van Ricoh aan de Medialaan 28A

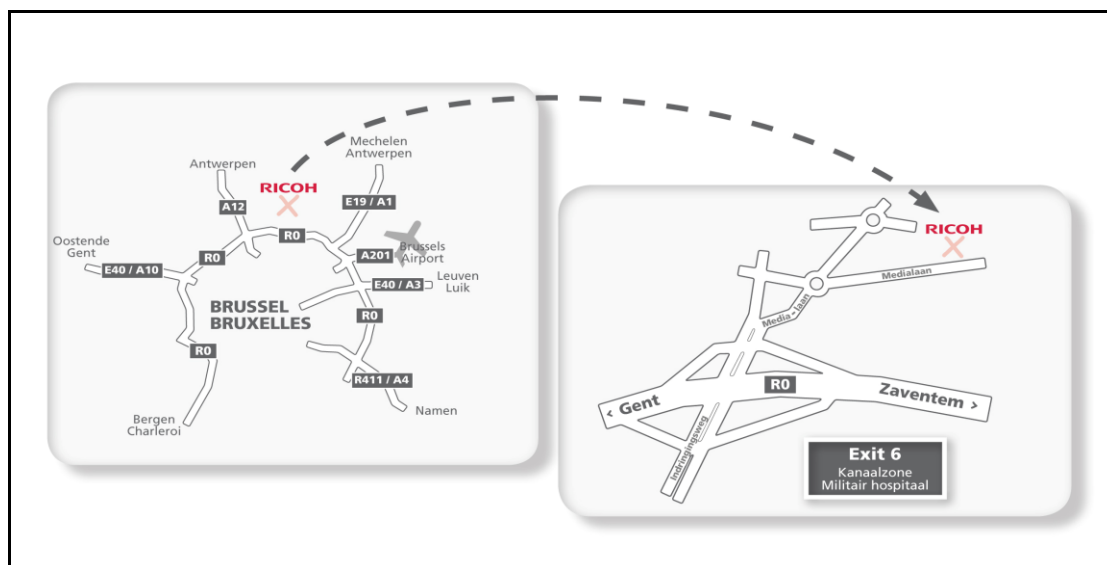


Fig. 6 Ligging van Ricoh t.o.v. snelweg

Als eigenaar is Wereldhave België verantwoordelijk voor het onderhoud en de herstellingen van alle bestaande installaties of toestellen die zich in het pand bevonden voor intrede van de huurder. Ricoh vraagt elk jaar preventief de onderhoudsrapporten op bij de verhuurder (Wereldhave België), en wijst deze op zijn wettelijke milieuverplichtingen.

Onderhoud en herstellingen ten laste van Ricoh België betreffen toestellen die, mits toestemming van de verhuurder, na het betrekken van het pand zijn geïnstalleerd, en waarvoor Ricoh België melding heeft gedaan bij Stad Vilvoorde:

- Airco Server room
- Brandblussers in Server room

- Airco in patchboard gelijkvloers , op 1^{ste} en op 2^{de}
 - Airco op gelijkvloers (vroeger testruimte) en in de hightech room
- Het onderhoud van deze installaties wordt jaarlijks opgevolgd volgens de wettelijke eisen.

In 2022, heeft Ricoh het melden van alcoholgel en een UPS toegevoegd bij de bestaande melding. Deze werd aanvaard op 14 april 2022.

3 Managementsysteem (IMS)

3.1 Perimeter van het geïntegreerd managementsysteem

Ricoh België is ISO 9001-2015, ISO14001-2015 en ISO 27001 -2022 gecertificeerd.

De scope van het management system van RICOH België S.A. /N.V. is:

- Marketing, verkoop, distributie en dienstverlening van multifunctionele machines, copiers, faxen, printers en randapparaten, audio-visueel. Ontwikkeling en marketing van document management oplossingen en advies voor bedrijven.
- Implementatie en outsourcing van alle document gerelateerde diensten zoals de digitale productie van zwart/wit- of kleurprints, interne of externe mailverwerking, graphic design.
- Beheerde werkplekdiensten, communicatie- en samenwerkingsdiensten

In 2003 werden het milieuzorgsysteem en het kwaliteitsmanagementsysteem geïntegreerd. De milieuprocedures hielden al jaren rekening met een aantal verplichte procedures voor kwaliteit (ISO9001), zoals die voor het uitvoeren van interne audits. In het kader van geïntegreerd procesmanagement zijn de meeste kwaliteitsprocedures herzien. Tijdens deze herziening werden de milieuaspecten mee in overweging genomen. De processen zijn tot op operationeel niveau uitgewerkt waarbij milieu gerelateerde risico's en eventuele maatregelen overwogen worden.

De Directie is aansprakelijk en verantwoordelijk voor het ontwikkelen en onderhouden van het managementsysteem teneinde de bedrijfsvoering te kunnen plannen van strategie tot operationele activiteiten.

De Directie heeft de dagelijkse verantwoordelijkheid voor de managementsystemen en EMAS gedelegeerd aan de Risk & Compliance Specialist en tevens haar aangeduid als haar vertegenwoordiger voor het begeleiden, faciliteren en informeren van de organisatie met betrekking tot alle managementsystemen en dus ook voor EMAS (EMAS-verordening 2017/1505 en 2018/2026).

De compliance functie valt onder de Finance directeur en maakt deel uit van het Management Accounting departement.

Het managementsysteem is gebaseerd op de PDCA-cirkel voor continue verbetering (zie fig. 7):

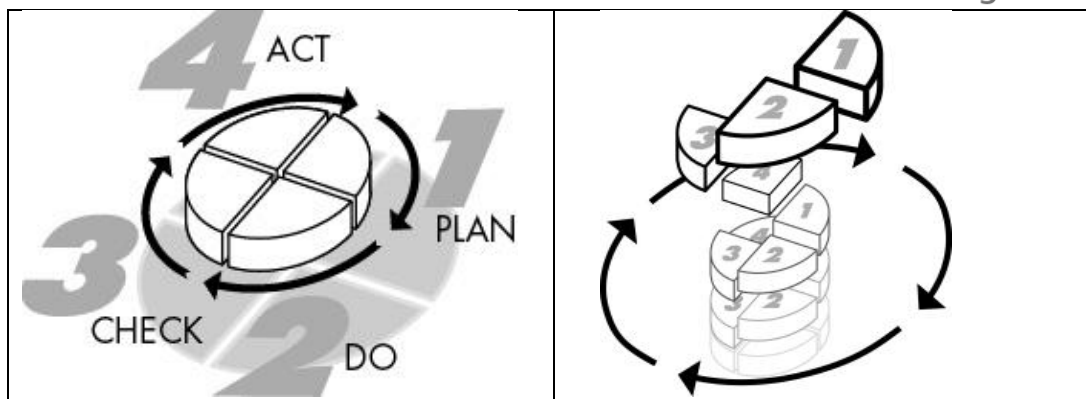


Fig. 7: Plan-Do-Check-Act model

3.2 Verdere uitbreiding van het milieumanagementsysteem naar EMAS

Begin 2011 is door de Directie van Ricoh België besloten om de stap richting EMAS-registratie te zetten. Het is een logische stap in het continue verbeteren en verankeren van milieuzorg in de strategie en het beleid van de organisatie.

Ricoh België wil op een professionele en transparante wijze alle milieuaspecten, waarmee zij in haar bedrijfsactiviteiten in aanraking komt, zo volledig mogelijk definiëren, meten en verbeteren.

De scope van EMAS is enkel van toepassing op de hoofdsite van Ricoh België, Medialaan 28A te 1800 Vilvoorde. In het gebouw in Vilvoorde worden enkel kantooractiviteiten uitgevoerd. Er vindt bijgevolg geen productie plaats. De uitlevering van bestellingen van klanten gebeurt vanuit Bergen-Op-zoom (Nederland) door het Europese Distributie Centrum van Ricoh, dewelke buiten de scope valt.

4 Beleid

4.1 De Missie

Ricoh België wil:

- een onderscheidende leverancier zijn van innovatieve oplossingen voor documentmanagement gericht op het verbeteren van de productiviteit bij klanten.
- Onze toegevoegde waarde creëren we door de klant centraal te plaatsen. We vertrekken vanuit zijn behoeften en analyseren zijn werkmethoden. Vervolgens implementeren we technologisch hoogwaardige hard- en software om zijn bestaande processen te optimaliseren. Met twee heldere doelen voor ogen: lagere kosten en een hogere productiviteit.

We onderscheiden ons niet alleen door onze klantbenadering, maar zeker ook door onze medewerkers. Hun gedrevenheid en expertise garanderen een optimaal resultaat.

4.2 Milieubeleid

4.2.1 Algemeen

Onze strategie blijft niet bij woorden alleen en resulteert in milieubewuste en -actieve medewerkers, een duurzame winst en een voortdurende reductie van onze ecologische impact op de planeet. Iedereen binnen het bedrijf werkt hieraan mee.

Door de jaren heen hebben wij de meest uitgebreide milieustrategie binnen onze industrie ontwikkeld. Deze stelt ons in staat om zowel behoud als innovatie te bereiken en is gericht op drie kerngebieden:

- Energiebehoud en preventie van opwarming van de aarde
- Behoud van hulpbronnen en recycling
- Naleving van de milieuwetgeving

Deze consistente en actieve milieustrategie heeft kosten- en productievoordelen voor onze medewerkers, onze klanten en onze planeet opgeleverd.

Het algemene beleid m.b.t. milieu is samengevat in twee beleidsdoelstellingen:

1. Voorkomen van vervuiling en efficiënt gebruik van energie en grondstoffen. Hierbij zijn energieverbruik, inkoop en transport de belangrijke milieuaspecten.
2. Verwijderen van afval op verantwoorde wijze van voornamelijk elektrische en elektronische apparatuur en aanverwante artikelen.

4.2.2 Milieubeleidsrichtlijnen van Ricoh Europe

1. Niet alleen voldoen wij aan alle relevante lokale en internationale regels, wij formuleren tevens onze eigen doelstellingen om de belasting op het milieu te verminderen. Rekening houdend met sociale verwachtingen, zijn al onze inspanningen erop gericht deze doelstellingen te behalen.
2. Wij streven ernaar technologische innovatie te bevorderen, tegelijkertijd handhaven en verbeteren we onze bestaande milieuzorgsystemen.
3. Bij het ontwikkelen, ontwerpen en operationaliseren van productiefaciliteiten houden we steeds rekening met de eventuele impact op het milieu. We streven ernaar vervuiling te voorkomen, energie en grondstoffen efficiënt te verbruiken, en afval op een verantwoorde wijze te reduceren en te verwerken.
4. In elke fase, vanaf planning, over ontwikkeling, ontwerp, inkoop en productie tot verkoop, logistiek, gebruik, recycling en afvalverwerking, bieden wij producten en diensten aan die een minimaal effect hebben op het milieu en maximaal rekening houden met aspecten van veiligheid.
5. Wij streven ernaar om het milieubewustzijn van alle werknemers te verhogen met als doel een sociaal gezichtspunt te ontwikkelen dat hen in staat stelt milieuactiviteiten onder eigen verantwoordelijkheid uit te voeren.
6. In elk land en elke regio waar wij zakendoen, onderhouden wij nauwe banden met de lokale gemeenschappen en dragen wij bij aan de gemeenschap als geheel door onze activiteiten te communiceren en milieubeschermingsactiviteiten te ondersteunen.

4.2.3 The Comet Circle™: Het holistische recyclingmodel van Ricoh

De “The Comet Circle™:” staat voor het concept van de duurzame samenleving (zie fig. 8):

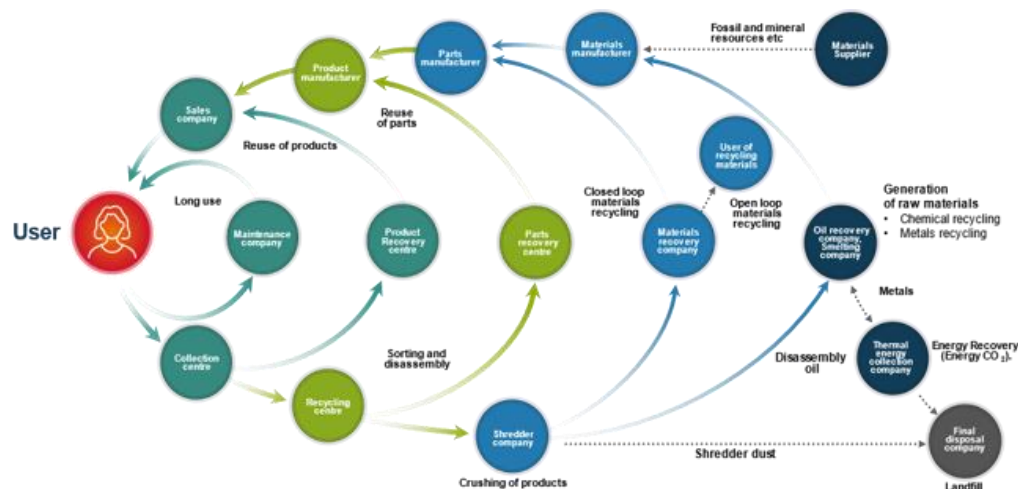


Fig. 8: The Comet Circle™

Onze internationale filosofie betreffende recycling maakt onderdeel uit van onze doelstellingen betreffende duurzaam beheer. In 1994 bepaalden wij onze doelstellingen door middel van de creatie van The Comet Circle™.

The Comet Circle™ licht onze benadering toe voor het opnieuw gebruiken van onderdelen en het recyclen van materialen in onze onderneming en binnen onze ruimere economische activiteiten, ons leveranciersnetwerk en onze productlevenscycli. Door dit concept bij Ricoh toe te passen:

- **Verminderen we onze milieu-impact** in elke fase van de productlevenscyclus. Daarbij houden we rekening met alle stakeholders – onze eigen ondernemingen, maar ook leveranciers, klanten en recyclingbedrijven. Vervolgens focussen we op het hergebruiken en recyclen van onze producten om hun milieu-impact te verminderen.
- **Bevorderen we een meerlagig recyclingsysteem** om gebruikte producten in te zamelen, te hergebruiken, hun onderdelen te recyclen en zo de behoefte aan nieuwe grondstoffen en de afvalproductie te beperken.
- **Bouwen we hechte partnerschappen** om ecologisch gevoelige stoffen in het productieproces te beperken en de transportefficiëntie te verbeteren. We helpen onze recyclingpartners ook om de kwaliteit van gerecyclede grondstoffen te verbeteren en het energieverbruik en de kosten van dit proces te verlagen

Elke cirkel staat voor partners die ons steunen bij het verwezenlijken van een duurzame benadering. De gehele Ricoh Group draagt bij aan deze visie op een duurzame samenleving door zich te richten op de volgende vijf activiteiten die de Comet Circle laten functioneren

1. Identificeren en reduceren van milieu-impact in alle fasen

Wij identificeren de mate van milieu-impact in alle fasen (leveranciers, transport, klanten en recycling). Door gebruik te maken van een duurzaam milieubeheersysteem, met als drie belangrijkste pijlers: innovatie, recycling en terugwinning, streeft Ricoh ernaar de totale milieu-impact doorheen het proces tot een minimum te beperken.

2. Prioriteit leggen op de binnenste lus van het recyclen

Tegen de tijd dat grondstoffen verwerkt zijn tot producten, hebben zij de hoogste economische en ecologische waarde. Daarom geven wij prioriteit op het hergebruik en de recycling van producten in de binnenste lus van de Comet Circle™ met als doel de hulpmiddelen, kosten en energie die nodig zijn om gebruikte producten terug te brengen naar hun staat van hoogste waarde, tot een minimum te beperken.

3. Promoten van een multi-getrapt recyclesysteem

Herhaaldelijk recyclen in een zo groot mogelijke mate (bijv. meervoudig recyclen) reduceert het verbruik van nieuwe hulpmiddelen en het ontstaan van afval. Dit voortdurende recyclen waar mogelijk, heeft een extreem duurzame lus gecreëerd.

4. Economisch haalbaar recyclen

Elke duurzame samenleving moet uiteraard economisch haalbaar zijn. Het gebruik van sterke recyclingpartnerschappen laat de kostbare opdelving en verwerking van grondstoffen dalen en stelt ons daardoor in staat deze besparingen op de klant over te dragen.

5. Het vormen van een partnerschap in elke fase

De Ricoh Group streeft ernaar haar milieu-impact te reduceren op alle bedrijfsgebieden en dit op een economisch rationele wijze door onder andere partnerschappen aan te gaan in alle fasen. De initiatieven omvatten:

- de reductie van milieugevoelige substanties in samenwerking met fabrikanten van materialen en onderdelen,
- verbeterde efficiency in transport,
- groene marketing
- een reductie in recyclekosten en de milieu-impact gegenereerd door recycling.

Door informatie en kennis, verkregen door deze activiteiten openbaar te maken en samen te werken met plaatselijke gemeenschappen, helpt de Ricoh Group de milieu-impact van de gehele samenleving tot een minimum te reduceren.

Over heel Europa werken we met 15 organisaties om oude producten te verzamelen voor hergebruik, herproductie of recycling.

Vandaag vertegenwoordigen de herproductie en recycled producten een omzet van 262 mio \$ in onze business.

4.3 Visie op duurzaamheid

De wereld is veranderd, niet alleen hoe we leven en werken maar ook, fundamenteel, hoe bedrijven werken.

Bij Ricoh is ESG niet alleen iets wat we doen. Het is alles wat we doen. En het bepaalt hoe we het doen. Dat is zo sinds de oprichting van ons bedrijf in 1936.

Onze ESG-strategie raakt elk onderdeel van ons bedrijf. Van het helpen van onze klanten om hun eigen ecologische voetafdruk te verkleinen, tot het ethisch behandelen van onze werknemers en leveranciers, tot het ondersteunen van onze lokale gemeenschappen.

Belangrijk is dat deze doelstellingen onze bredere wereldwijde strategie ondersteunen en het bedrijf vooruit helpen. Als we onze sterke en zwakke punten op alle ESG-gebieden begrijpen, kunnen we een veerkrachtigere organisatie worden.



Fig 9: Doelstellingen voor duurzame ontwikkeling (QOL: Quality of Life)

5 Doelstellingen, directe en indirecte milieuaspecten

In het strategische vijfjarenplan van Ricoh zijn de strategische milieudoelstellingen opgenomen. Deze zijn ook concreet gedefinieerd voor Ricoh België voor 21st MTS (Mid Term Strategy).

ESG ondersteunt onze strategie: verantwoordelijkheid voor het milieu op elk niveau en jegens alle belanghebbenden:

1. Circular Economy/ RE-100 – 100% elektriciteit uit hernieuwbare bronnen / bijdrage aan een maatschappij zonder CO₂ uitstoot

- a) Benut de digitalisering van diensten om de CO₂-uitstoot direct te verminderen.

1. Remote resolution

Target	Results FY2025
OP: 33%	28,2%
PP: 10%	8,4%

2. Field efficiency

Target	Results FY2025
OP: 77%	79,2%
PP: 60%	55,6%

3. @remote connection rate

Target	Results FY2025
68.20%	73,8%

- b) Vermindering van bestaande vlootemissie door naar een volledige EV vloot te migreren. Eind december 2025 waren er reeds 83 EV wagens in de vloot ingeschreven wat neerkomt op 30%. 43 hybride wagens waren in gebruik wat neerkomt op 15%.

2. Compliance & Governance

- a) Voldoen aan de regelgeving
- b) Zorg voor nauwkeurige gegevens in Green Globex (interne rapportage platform)
- c) Communicatie- en bewustwordingsinitiatieven

Van alle activiteiten, producten en diensten van Ricoh België werden de milieuaspecten in kaart gebracht gewogen en geanalyseerd. Deze analyse vormt tevens input voor de totstandkoming van de milieudoelstellingen. Voor de ontwikkeling en de invulling van het milieubeleid en milieuzorg maakt Ricoh België gebruik van het op een wereldwijd geïntroduceerd Ricoh milieumanagement model (fig. 10). De concrete uitwerking van de doelstellingen vindt plaats in de volgende drie centrale aandachtsgebieden:

1. grondstofbesparing & recycling,
2. energiebesparing,
3. de preventie van milieuvervuiling.

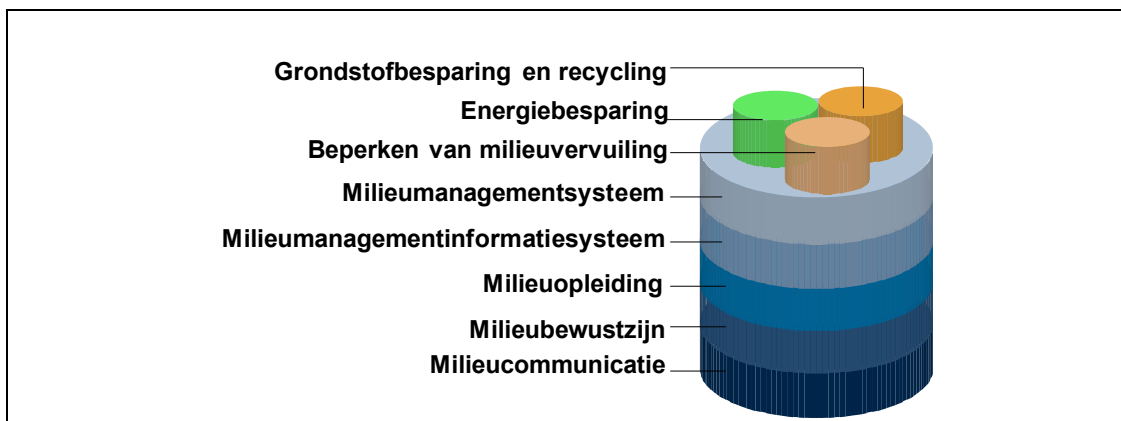


Fig. 10 Ricoh milieubeleid basismodel

Ricoh heeft een milieuaspectenanalyse uitgevoerd en haar directe en indirecte aspecten geïdentificeerd. Het gaat om aspecten die Ricoh kan controleren, beïnvloeden en die een belangrijke impact op het milieu kunnen hebben, rekening houdend met nieuwe ontwikkelingen in technologie en wetgeving. De milieu-impact van al deze aspecten wordt regelmatig geëvalueerd.

Ricoh gaat na welke aspecten een impact hebben, of kunnen hebben, op het milieu. De mate van impact is gebaseerd op elementen zoals: schaalgrootte, ernst en duurtijd. Er wordt rekening gehouden met zowel zuivere milieueffecten als met effecten op de continuïteit van de bedrijfsactiviteiten. De mogelijke impact wordt op een schaal van 5 gepositioneerd, gaande van geen impact tot een onaanvaardbare of rampzalige impact. De waarschijnlijkheid waarmee een aspect een impact heeft, wordt verdeeld over 5 niveaus, gaande van zeer onwaarschijnlijk tot effectief voorkomend. De uiteindelijke risicobeoordeling is een combinatie van impact en waarschijnlijkheid (zie fig. 11).

		Impact				
		1	2	4	8	16
Waarschijnlijkheid		Geen	Weinig	Significant	Zwaar	Onacceptabel of Rampzalig
Erg onwaarschijnlijk	1	1	2	4	8	16
Onwaarschijnlijk	2	2	4	8	16	32
Mogelijk	4	4	8	16	32	64
Dreigend	8	8	16	32	64	128
Komt voor	16	16	32	64	128	256

Fig. 11: Risicobeoordeling

De wetgeving en andere eisen die van toepassing zijn voor Ricoh België, zijn in de “*Environmental Aspect Analysis*” beschreven. De periodieke beoordeling van de naleving van de wetgeving en andere eisen is volgens de procedure “*Assessment of compliance to the legal or other requirements*” geïmplementeerd.

De periodieke beoordeling vindt plaats 2 keer per jaar en is voor de laatste keer in februari 2026 gebeurd. Er waren een paar bevindingen gerelateerd aan het gebouw en die dienen door Wereldhave opgevolgd te worden.

De belangrijkste prioriteiten voor Ricoh's CO₂ neutraal objectief te bereiken zijn het strategisch uitbreiden van het gebruik van hernieuwbare energie, het kopen van meer hernieuwbare elektriciteit in plaats van fossiele brandstoffen. Ricoh is het eerste Japanse bedrijf dat is toegetreden tot de RE100. Dit is een wereldwijd initiatief van invloedrijke bedrijven die zich inzetten voor 100% hernieuwbare elektriciteit en die werken aan een massale toename van de vraag naar - en levering van - hernieuwbare energie.

5.1 Directe aspecten

Ricoh volgt al jaren haar milieuprestaties nauwlettend op.

Wereldhave rapporteert elke maand het elektriciteits-, gas- en waterverbruik. Trimestrieel worden de gegevens vergeleken met de periodieke en year-to-date resultaten van het vorige fiscale jaar. Ook de trends worden in kaart gebracht om anomalieën zichtbaar te maken. De afwijkingen kunnen niet altijd verklaard worden.

Met het invoeren van structureel thuiswerken, begin FY 2022, zijn er ongeveer 200 werkplekken regelmatig bezet. In de grafieken worden de cijfers per werkplek vermeld. Werkplekken worden gedefinieerd als het aantal werkplekken die effectief in gebruik zijn in het gebouw. De cijfers van FY 2021 werden omgerekend naar 200 werkplekken om de vergelijking mogelijk te maken met FY 2022. Sinds september 2023 zijn er effectief 200 werkplekken beschikbaar.

De uitvoering van de verplichte energie-audit is gebeurd. De uitvoering van de voorgestelde verbetermaatregelen worden afgestemd met de gebouw eigenaar. De voorgestelde maatregelen voor ons zijn de sensibilisering van medewerkers omtrent energiebesparing en het verhogen van de temperatuur van de serverruimte.

Wereldhave plant om een energie managementsysteem (EMS) te installeren voor het gebouw in 2026.

5.1.1 Elektriciteit

Ricoh verbruikt elektriciteit en gas voor zijn energiebehoeften. Wat elektriciteit en water betreft, beschikt Ricoh over aparte tellers.

In fig. 12 wordt het elektriciteitsverbruik in kWh per werkplek en per fiscaal jaar doorgegeven. Uit de figuur blijkt dat het stroomverbruik daalt door de jaren heen (zie fig 12). Het elektriciteitsverbruik per verdieping en meer specifiek wat de computerkamer en UPS (ononderbroken stroomvoorziening) betreft, wordt in detail opgevolgd.

Sinds begin 2018 beschikt Ricoh over groene energie aangeleverd door Engie.

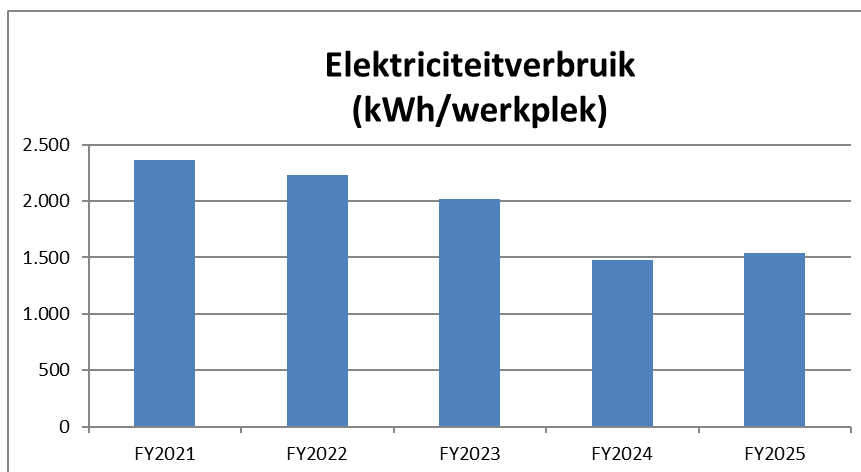


Fig. 12: Privaat elektriciteitsverbruik (kWh/ werkplek)

Daar er in het verleden al verschillende acties werden uitgevoerd zoals het vervangen van de verlichting naar Led, het plaatsen van bewegingssensoren in de toiletten en gemeenschappelijke ruimtes is er weinig ruimte tot verbetering en is het elektriciteits verbruik van FY2025 bijna gelijk aan dat van vorig fiscaal jaar.

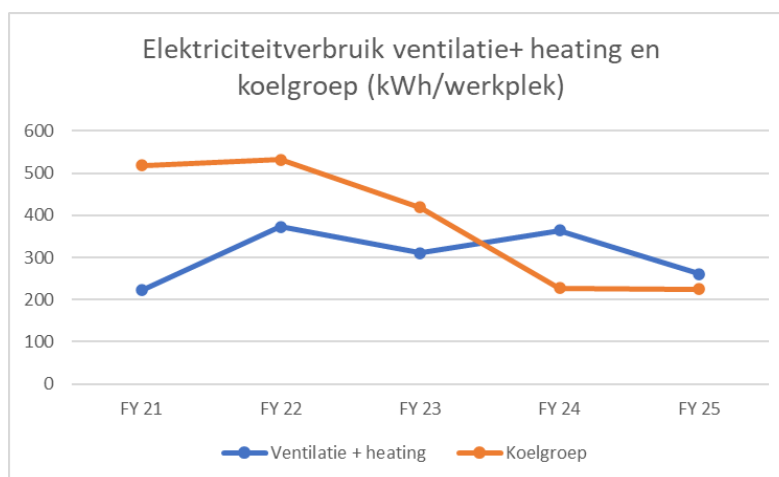


Fig. 13: Elektriciteitsverbruik ventilatie + heating en koelgroep (kWh/ werkplek)

In figuur 13 wordt het elektriciteitsverbruik van de ventilatie + verwarming en van de koelgroep per werkplek weergegeven. We moeten vaststellen dat het verbruik gedurende de laatste twee fiscale jaren vrij constant is gebleven.

De installatie draait van 2 uur tot 19 uur, 7 dagen op 7 met de verse luchtklep op 70% ingesteld.

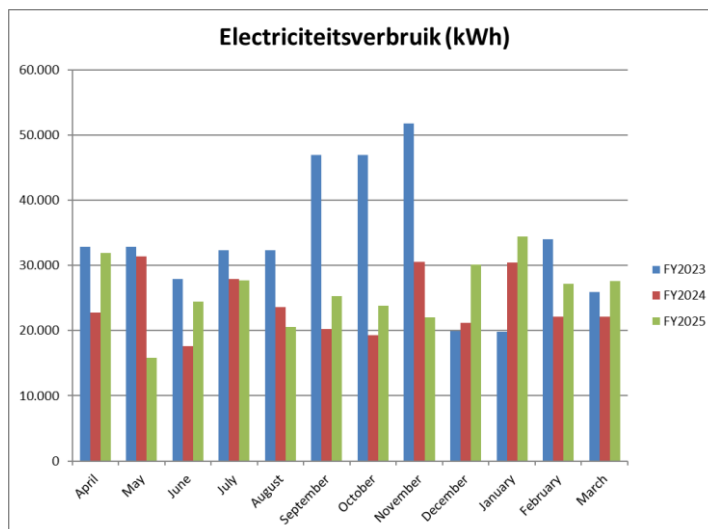


Fig. 14: Maandelijks privaat elektriciteitsverbruik

Het elektriciteitsverbruik (Fig 14) vertoont een **daling tussen FY2023 en FY2024**, gevolgd door een **stabilisatie in FY2025**. De pieken die in september, oktober en november in 2023 werden vastgesteld zijn te wijten aan foutieve meteropnames van de verhuurder en zijn in de daaropvolgende jaren afgevlakt. **Seizoensgebonden schommelingen** blijven aanwezig tijdens de wintermaanden, dit zal blijven opgevolgd worden.

5.1.2 Water

Ons waterverbruik is hoofdzakelijk toe te schrijven aan de sanitaire installaties en de schoonmaak van het gebouw.

In fig 14 en 15 worden het totale waterverbruik alsook het waterverbruik per werkplek weergegeven.

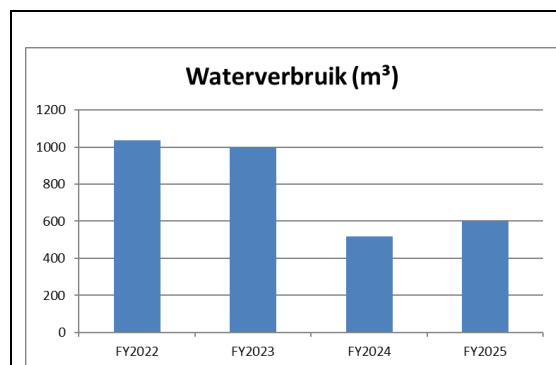


Fig. 14: Waterverbruik (m³)

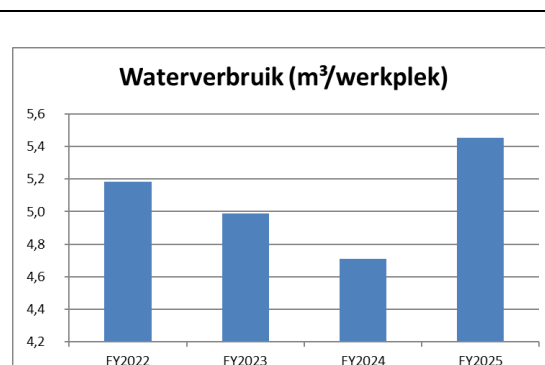


Fig. 15: Waterverbruik (m³/ per werkplek)

Ook het waterverbruik is serieus gedaald in 2024. Sinds de verhuizing en vermindering van de bezette kantoor ruimte begin 2024, zijn er nog alleen de toiletten op de eerste verdieping voor privé gebruik. Op het gelijkvloers en op de tweede verdieping maken de toiletten deel uit de gemeenschappelijke ruimte. De cijfers van 2022 en 2023 zijn serieus beïnvloed geweest door defecte meters en een abnormale aanwezigheid van water in de garages gedurende 2 maanden.

Ondanks dat we gedurende enkele jaren een dalend waterverbruik hadden, rekening houden met de gemiddeld bezettingsgraad op kantoor (110) en niet meer met de aanwezige capaciteit (200), hebben we deze trend niet kunnen doorzetten voor FY2025.

De gekregen meterwaardes van de verhuurder duiden een toename in waterverbruik aan die onderwerp is tot een oorzaak analyse.

5.1.3 Gas

Er is één teller beschikbaar voor de gasconsumptie in het volledige gebouw. De opvolging van het gasverbruik per werkplek (zie fig. 16) door Ricoh is berekend door middel van een verdeelsleutel die gebaseerd is op de door Ricoh bezette oppervlakte. Sinds januari 2024 bedraagt de door Ricoh bezette oppervlakte is 3538 m².

Sinds begin 2022 levert de gebouweigenaar de verbruikscijfers voor het aandeel gebruikt door Ricoh.

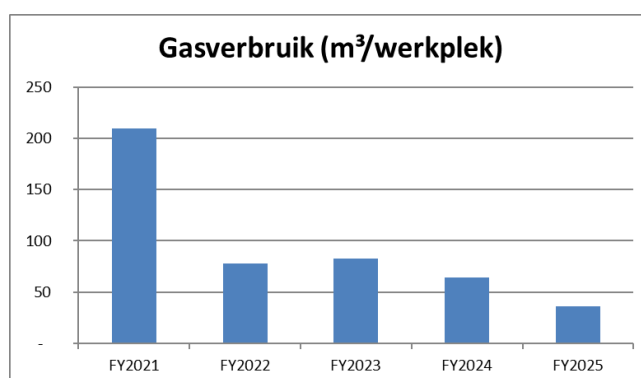


Fig. 16: Gasverbruik (m³/ per werkplek)

De maandelijkse trend van gasverbruik wordt weergegeven in fig. 17.

Als de buitentemperatuur onder 16 graden ligt, start de verwarming op.

Zoals vorig jaar is ons gasverbruik gedaald ten opzichte van het jaar ervoor. Gedurende de warmste maanden, van juni tem september worden de ketels sinds FY2022 volledig uitgezet.

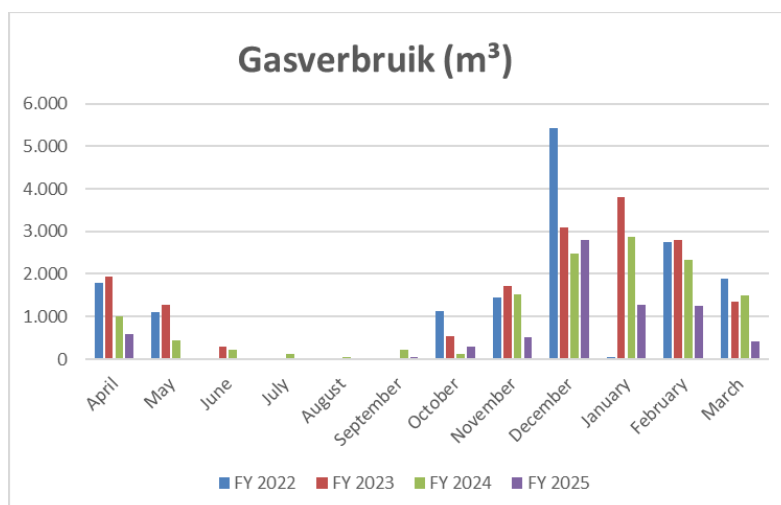


Fig. 17: Maandelijks gasverbruik in m³

In de winterperiode (van november t.e.m. maart) is onze gas-consumptie voor 90% te wijten aan de verwarming.

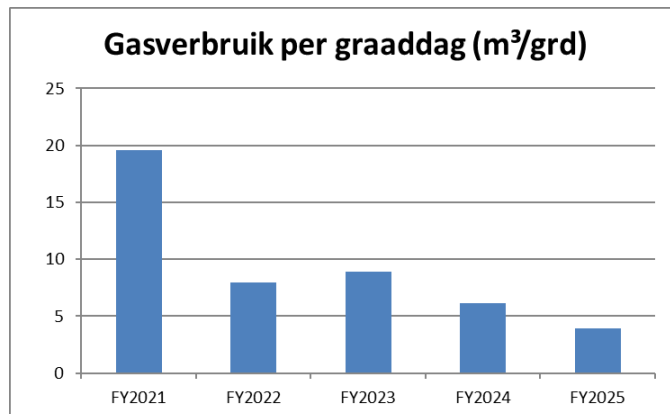


Fig. 18: Gasverbruik per graaddag (m³/°grd)

Hier worden de verbruiksgegevens gecorrigeerd voor het aantal graaddagen(grd) gedurende het fiscale jaar. Deze correctie houdt rekening met de gemiddelde dagtemperaturen waardoor het effect van temperatuurschommelingen over de verschillende jaren enigszins afgezwakt wordt (www.gas.be).

Het gasverbruik uitgedrukt in CO₂ wordt weergegeven in fig 19. Hiervoor gebruiken we een omrekeningsfactor gebaseerd op de omzettingstabel gecommuniceerd door Engie (<https://business.engie.be/nl/faq/contract/co2-uitstoot/>).

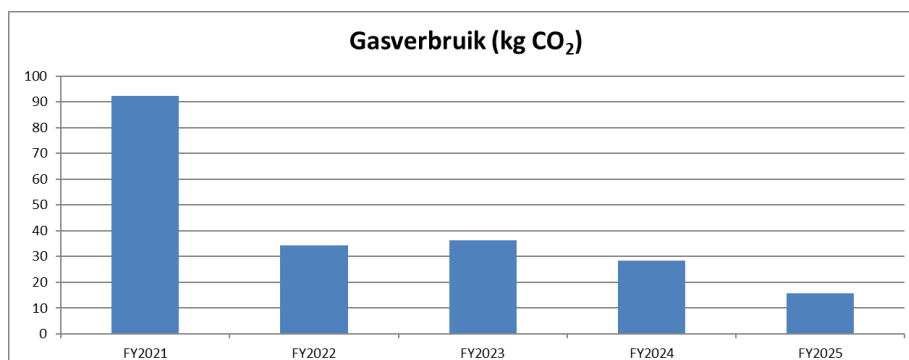


Fig. 19 Gasverbruik in kg CO₂

5.1.4 Papier

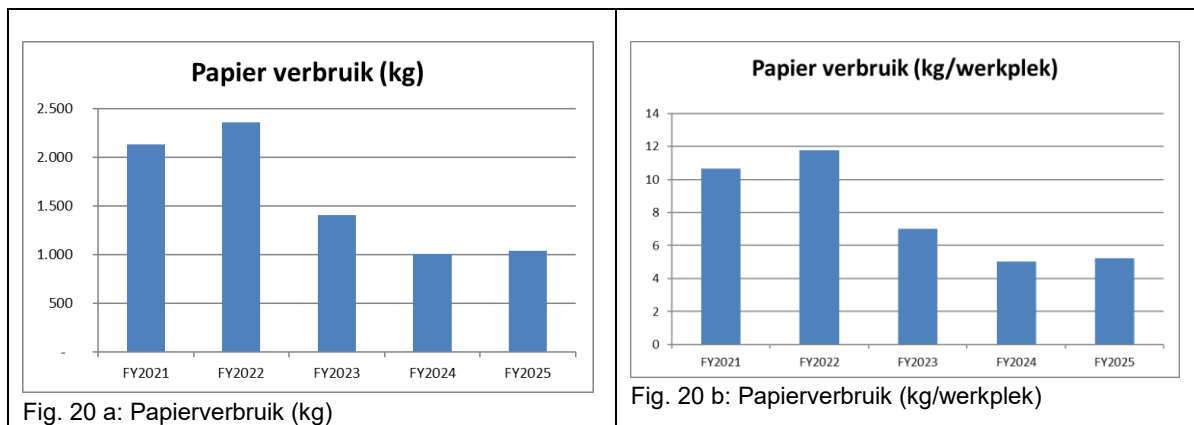
Papierverbruik wordt gemeten op basis van de hoeveelheid aangekocht papier (zie fig. 21 en fig. 22) en op basis van het aantal clicks (fig 23).

Ricoh heeft reeds volgende acties ondernomen om het papierverbruik te verminderen:

- Minder afdrukken door standaard “recto/verso” en zwart/wit als default instellingen te programmeren op elk toestel
- Standaard tekst onderaan op elke e-mail met de uitdrukkelijke vraag om niet nodeloos af te drukken
- Aangepast printbeleid om bewustzijn te verhogen
- Uitgestelde afdrukken waarbij de gebruiker de printopdracht op de printer dient te selecteren

- Verhoogd gebruik van digitale documenten (contracten, offertes, facturen etc.)

In figuren 20a en 20b worden de evolutie van de aangekochte hoeveelheid papier weergegeven.



De CO₂ uitstoot die gepaard gaat met het verbruik van het aangekochte papier, wordt weergegeven in figuur 21 en is volledig gelijklopend met de voorgaande figuur.

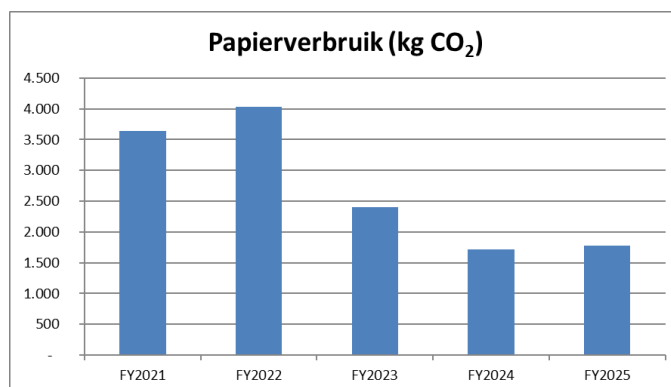


Fig. 21: Papierverbruik omgezet in kg CO₂-uitstoot (1,71 kg CO₂/kg papier)⁵

De globaal dalende trend heeft enerzijds te maken met de software die geïnstalleerd is waardoor overbodige printopdrachten vermeden worden. Anderzijds, wordt de wereld waarin wij evolueren meer en meer digitaal, medewerkers zijn zich hiervan bewust, bijgevolg wordt er minder en minder (onnodig) geprint.

⁵ <https://www.milgro.eu/blog/co2-impact-van-papiergebruik.-en-drie-strategie%C3%ABn-om-die-te-verkleinen>

In fig 22 wordt het aantal clicks per machines weergegeven. Deze geautomatiseerde rapporten zijn beschikbaar sinds het begin van FY 2020.

In 2022, werd er iets meer geprint dan in het jaar 2021, zeker gedurende de eerste 8 maanden van dat jaar. Dit is het gevolg dat medewerkers terug meer op kantoor komen.

Over de drie laatste jaren merken we wel een dalende trend. Gedurende FY23 zijn er al een aantal machines die uitgeschakeld zijn naar aanleiding van de herinrichting van het gebouw (van 16 MFP's in het begin van FY23 naar 7 in december 2024) die het gevolg is van het invoeren van structurele thuiswerken.

Het Digital Transformation Departement houdt zich bezig met verbeteringsprojecten zoals automatisering of digitalisering van activiteiten. Dit zorgt ook o.a voor minder papierverbruik.

De verschillende rapporten zijn moeilijk te vergelijken, een “click” is niet gelijk aan een vel papier. Een blad geprint recto-verso telt voor 2 clicks.

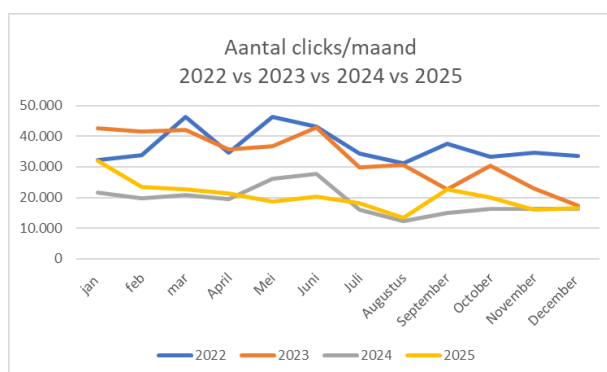


Fig 22: Aantal clicks/maand – 2022 vs 2023 vs 2024 vs 2025

5.1.5 Afvalbeheer

In samenwerking met Wereldhave en de overige huurders van het bedrijfspark zorgen wij, met het oog op recyclage, voor adequate sortering van het afval in verschillende categorieën. We onderscheiden 4 hoofdgroepen:

1. Papier en karton
2. PMD
3. Glas
4. Restafval

Een overzicht van de opgehaalde hoeveelheid afval is weergegeven in figuren 24 ,25 en 26.

Het opgehaald confidentieel papier worden als “Destra” in figuren 23 tem 25 getoond.

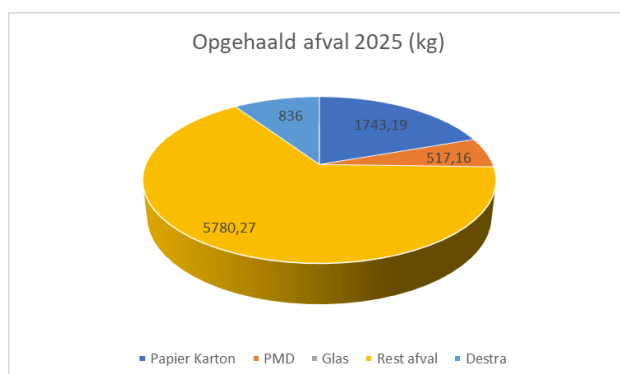


Fig. 23: Hoeveelheid opgehaald afval 2025 (kg)

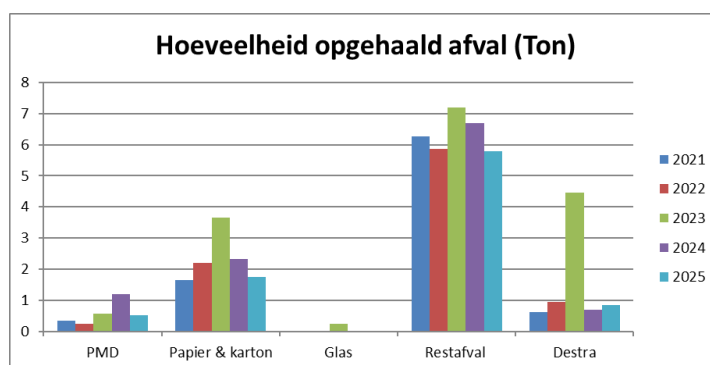


Fig. 24: Hoeveelheid opgehaald afval per afvalsoort

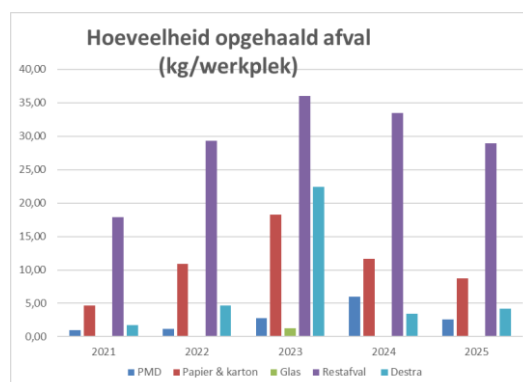


Fig. 25 : Hoeveelheid opgehaald afval per afvalsoort (kg/werkplek)

Sinds 2025 werkt Wereldhave met een andere derde partij voor de ophaling van afval. Bovendien worden nu de containers gedeeld met andere huurders wat de kwaliteit van de reporting niet verbetert.

5.1.6 Bedrijfswagens – vlootbeheer

Een significant deel van de Ricoh medewerkers beschikt over een bedrijfswagen. Naar aanleiding van de milieu-impactanalyse werd besloten om meer milieuvriendelijke bedrijfswagens aan te bieden aan het personeel.

Sinds februari 2021 gelden deze begrenzings :

- Max 120 gr CO₂ NEDC en max 135 gr WLTP⁶ voor de A tem H klasse

Omwille van de nieuwe fiscale en sociale regeling sinds 1 juli 2023 zijn we genoodzaakt om mee te evolueren naar een nog meer ecologische mobiliteit, dus strengere regels voor voertuigen die niet koolstofneutraal zijn.

Omwille van die redenen introduceren wij onder voorbehoud een vloot lijst 100 % elektrisch ondanks de hoge prijzen, de gelimiteerdheid van modellen en het onvoldoende aantal publieke laadpunten.

Het wagenpark in België bestaat uit ongeveer 281 wagens.

In figuren 26 & 27 worden de indeling van de vloot op basis van de CO₂- emissie per 12/2025 weergegeven en de verdeling per brandstof. In het wagenpark zijn er momenteel al 83 wagens die volledig elektrisch zijn en 43 plug-in hybride-wagens.

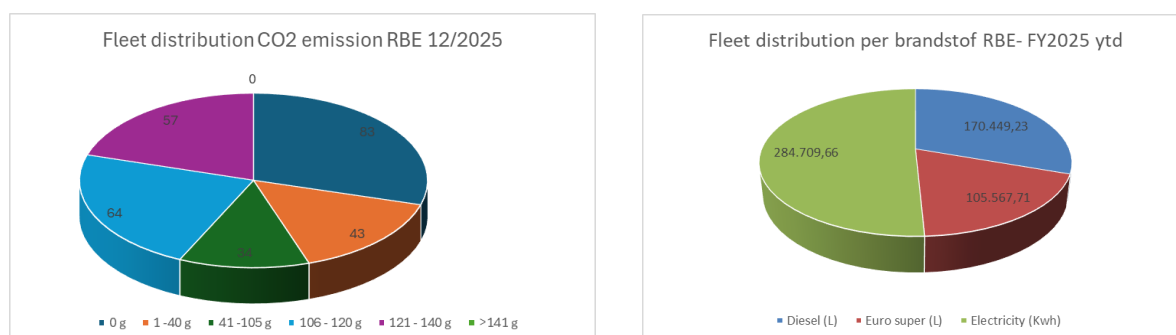


Fig. 26 & 27 : Vloot Indeling op CO₂-uitstoot en per brandstof per 12/2025

In figuur 28 wordt de evolutie weergegeven van de gemiddelde uitstoot van het wagenpark over de laatste kalenderjaren, de trend dalend.

⁶ WLTP (*Worldwide Harmonised Light Vehicle Procedure*)

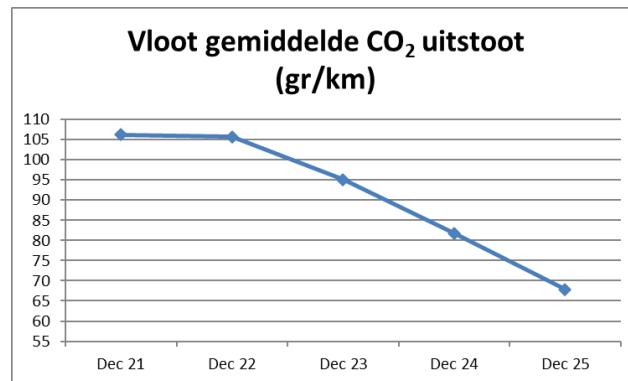


Fig. 28: Vloot gemiddelde CO₂-uitstoot (bron: HR Departement)

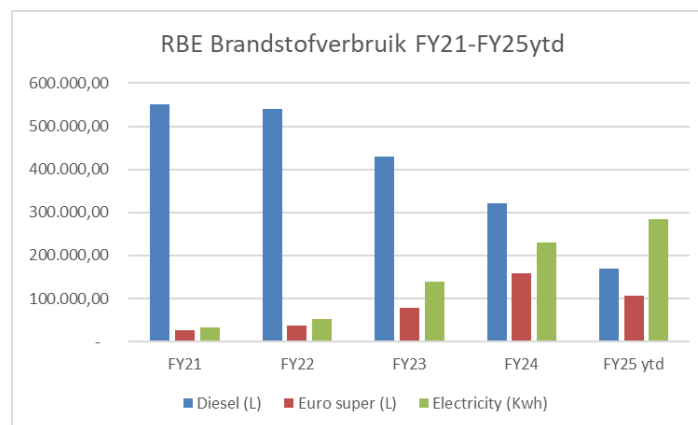


Fig 29: Brandstofverbruik FY21-FY25ytd

Figuur 29 geeft de evolutie van het brandstofverbruik weer. Met de introductie van de elektrische en PHEV wagens is er een trend om van fossiele naar elektrische voertuigen te verschuiven.

5.2 Indirecte aspecten

5.2.2 Mobiliteit van de medewerkers

Wagen

In 2024 heeft Ricoh deelgenomen aan de mobiliteitsenquête die om de 3 jaar wordt georganiseerd door de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer.

Een selectie van +/- 400 medewerkers die minimaal 2 keer per week naar een Ricoh-werkplek gaan zijn gecontacteerd geweest. De personen die deelgenomen hebben aan de mobiliteitsenquête zijn zowel de vaste medewerkers als de consultants en de interims.

De relatieve verdeling van de hoofdverplaatsingswijze voor het kalenderjaar 2024 en de vergelijking met de vorige enquête van 2021 wordt weergegeven in figuur 30. Bijna 90% van alle werknemers legden gedurende het kalenderjaar 2024 de woon-werk verplaatsing af met de wagen⁷.

Ricoh voorziet een volledige terugbetaling van de abonnementskosten om het woon-werkverkeer met het openbaar vervoer te stimuleren. 35 medewerkers maken hiervan gebruik.

8,52% van de respondenten maakt gebruik van een zacht vervoermiddel, vergeleken met 5,3% in de vorige enquête

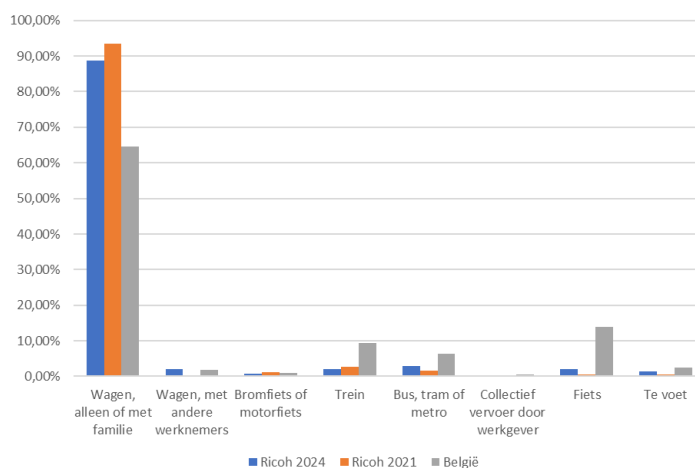


Fig. 30: Mobiliteit van de medewerkers in 2024

In fig 30, België vertegenwoordigt de algemene resultaten voor België in de vorige enquête in 2021.

⁷ Bron: Mobiliteitsenquête 2024

Vliegtuig

Ricoh probeert zoveel mogelijk het gebruik van vliegtuigen te beperken voor de verplaatsing van haar medewerkers. Vooraleer tickets geboekt worden, wordt er geëvalueerd of de verplaatsing effectief nodig is en of alternatief vervoer een mogelijke optie is.

Het aantal kilometers dat werd gevlogen door het personeel is weergegeven in fig. 31.

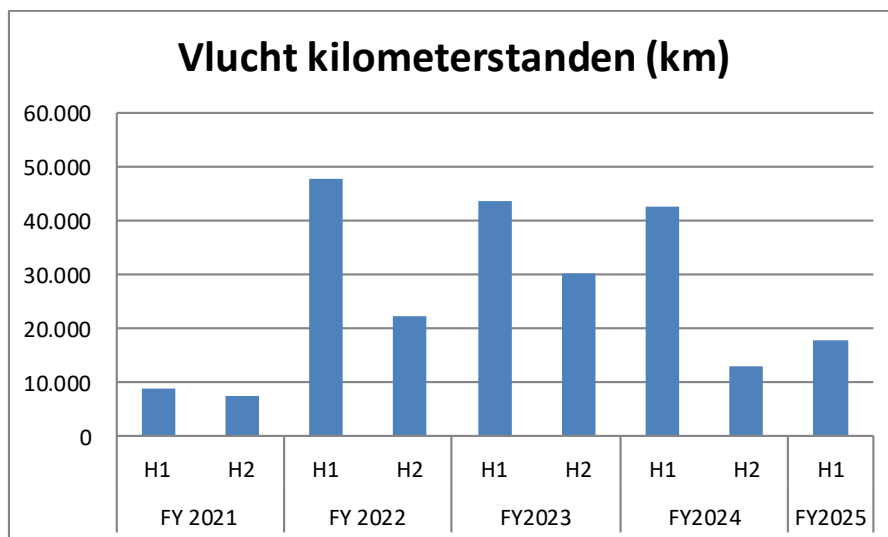


Fig. 31: Vlucht kilometerstanden

Gedurende FY2021 zijn de vluchten zeer beperkt gebleven door de pandemie. Met de herstart van de activiteiten, zijn de vluchten ook gestegen in FY 2022. In de eerste helft van FY2024 is bijna 50% van de gevlogen kilometers te wijten aan één vlucht naar de Verenigde Staten. Het vliegverkeer blijft zoveel mogelijk beperkt en bereikt een klein 18.000km voor de eerste helft van FY2025.

Cijfers voor de tweede helft van FY2025 zijn nog niet beschikbaar.

5.2.3 “Groene” waardenpropositie voor klanten

Hoewel duurzaam ondernemen vandaag bij veel hedendaagse organisaties hoog op de agenda staat, was sustainability lange tijd synoniem voor efficiënt gebruik van grondstoffen om tot een kostenbesparing te komen. We leven echter in een wereld waarin niet enkel méér verwacht, maar ook méér gedaan dient te worden. Waarin de waarde van duurzaam ondernemen op wereldschaal erkend en uitgetekend wordt en die richting geeft aan klimaatbeheersing met concrete, meetbare doelstellingen.

Bij Ricoh geloven we dat het bereiken van deze doelstellingen deel dient uit te maken van de absolute basis van een organisatie. Daarom willen wij onze klanten en partners helpen om duurzaamheid aan te wenden als bron voor innovatie – onder meer door samen nieuwe vormen uit te werken van hoe printinfrastructuur kan opgezet worden, het herdefiniëren van informatiestromen die het hart van een organisatie vormen en door producten en diensten aan te bieden die ontwikkeld werden met oog op duurzaamheid. Sustainability is niet langer een kostenbesparing maar eerder een voortdurend meetbaar resultaat, in elke laag van de organisatie.



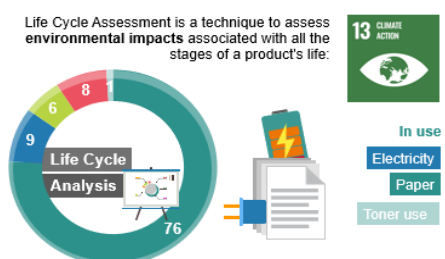
Onze definitie van een duurzame samenleving is gebaseerd op drie elementen: onze planeet (natuur), de mensen (samenleving) en opbrengsten (economische activiteiten). In deze approach behandelen we vier pijlers waar we verandering kunnen teweegbrengen. De doelstelling hierbij is tweevoudig: beperken van de impact op het milieu is niet voldoende, we dienen ervoor te zorgen dat onze impact afgestemd wordt op een niveau dat door de natuur zelf kan gecompenseerd worden.

Engagement om

- Efficiënt met energie: voorkomen van global warming
- Efficiënt met grondstoffen: hergebruik
- Vervuiling tegen te gaan
- Biodiversiteit te bewaren

Bij Ricoh streven we ernaar om onze totale CO₂ uitstoot met 63% te verminderen tegen 2030 en zelfs tot nul brengen, tegen 2040 (tegenover het jaar 2015).

We hebben onze doelstellingen bepaald, maar duurzaamheid gaat veel verder en in tegenstelling tot wat vaak aangenomen wordt, is duurzaamheid niet iets dat zich enkel tijdens het productieproces afspeelt. Studies hebben aangetoond dat tot meer dan 70% van de impact op het milieu zich afspeelt in de gebruiksfase van een product – o.m. door papiergebruik. Natuurlijk is het gebruik van onze producten de verantwoordelijkheid van onze klanten, maar het is al te gemakkelijk om de klant hier aan z'n lot over te laten. Daarom willen als Ricoh verantwoordelijkheid nemen en ons engageren om onze klanten te helpen door de printinfrastructuur te optimaliseren en maximaal te laten renderen, maar ook door een duurzaam en innovatief businessmodel aan te bieden dat afgestemd is op een duurzame samenleving

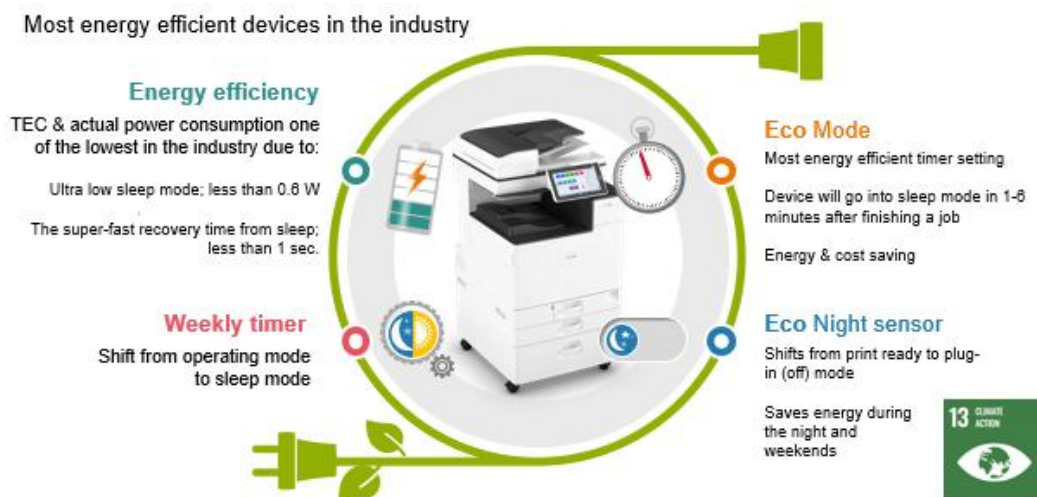


Ricoh wil mensen in staat stellen om sneller en gemakkelijker verbinding te maken met informatie, met elkaar om de creativiteit en kwaliteit van leven van mensen te verbeteren, werkstijlen te transformeren, indien nodig, de productiviteit te verhogen met digitale oplossingen, en dit allemaal op een duurzame manier. Door mensen en informatie met elkaar te verbinden, willen we werkplekoplossingen bieden die op hun beurt helpen bij het oplossen van maatschappelijke uitdagingen.

Traditioneel wordt de gebruik-fase uitsluitend beheerd door klanten, maar het is gemakkelijk om iedereen letterlijk aan zijn lot over te laten. Daarom neemt Ricoh haar verantwoordelijkheid en het engagement om haar klanten te helpen niet alleen te optimaliseren en het meeste uit hun infrastructuur en investeringen te halen, maar ook om een duurzaam bedrijfsmodel te hanteren dat innovatief is, binnen een duurzame samenleving.

We blijven een compleet portfolio van duurzame producten, diensten en oplossingen aanbieden die bijdragen aan verschillende SDG's. Preciezer op gebied van energie-efficiëntie en hulpbronnefficiëntie. Voor elk van deze categorieën hebben we verschillende producten, diensten die klanten helpen met hun duurzaamheidsbehoeften op hun werkplekken.

Ricoh biedt een verscheidenheid aan energiebesparende producten en diensten:



- **De Eco Night-sensor** op bepaalde low-end printermodellen schakelt het apparaat over naar de slaapstand dankzij een sensor die duisternis detecteert. De weektimer op onze multifunctionele producten schakelt het apparaat uit tijdens de nacht en in het weekend. Indien nodig kunnen apparaten eenvoudig opnieuw worden gestart om binnen enkele seconden klaar te zijn voor gebruik.
- Ricoh-producten worden geleverd met ingebouwde en aanvullende functies die zijn ontworpen om de energie-efficiëntie van klanten te verhogen. De meest energiezuinige instellingen op de MFP of printer, met de naam **Eco Mode**, worden geactiveerd door de zeer korte Auto Off-timerstelling die het stroomverbruik, de lopende kosten en de ecologische voetafdruk verlaagt, terwijl de supersnelle hersteltijd ervoor zorgt dat de productiviteit van de gebruikers niet wordt beïnvloed.

Ook op gebied van afval dat door klanten wordt geproduceerd, wil Ricoh zijn bijdrage leveren. Daarom willen we overschakelen op postconsumerafval als herwonnen grondstof voor plastic in Ricoh-tonerflessen. Bijvoorbeeld de tonercartridge van de Charis C3-serie gebruikt 100% post-consumer gerecycled materiaal. We herbruiken papieren boxen iedere maand, Ricoh's kartonnen verpakking bevat minimum 80% herbruikte fibre inhoud.

In FY 2025 heeft Ricoh een CE (Circular Economy) reeks uitgebracht. Deze modellen zijn voor 80% uit gerecycleerd materiaal geproduceerd binnen Europa om ook de carbon footprint te verminderen.

6 Sensibilisatie en communicatie

6.1 Biodiversiteit

Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen is voor Ricoh geen modewoord, al jaren lang besteedt Ricoh aandacht aan het milieu en ook meer bepaald aan biodiversiteit. Biodiversiteit zit als pijler in haar milieudoelstelling.

De filosofie van Ricoh is om zo dicht mogelijk bij de bedrijfssite iets te ondernemen zodat het onze medewerkers ten goede komt. In 2012 heeft Ricoh in samenwerking met de stad Vilvoorde en Natuurpunt een bijenhotel en een wilde bloemenweide ingehuldigd in het Millenniumpark dat grenst aan de kantoren van Ricoh.

De totale grondoppervlakte van onze kantoren is 1417,9 m² (volgens de bacs meetmethode) en is volledig bebouwd.

Vlindertuin : 299 m²

Bijenhotel : 153 m³

Deze oppervlakten zijn al jaren ongewijzigd.

6.2 *Bewustzijn van de medewerkers*

Ricoh gebruikt verschillende middelen om haar medewerkers te sensibiliseren. Er werden dit jaar extra inspanningen gedaan om over de milieudoelstellingen te communiceren. Ze werden zowel op het intranet als op de interne schermen gepubliceerd .

Elk medewerker dient om de twee jaar een verplichte online ESG training te volgen.

Elk jaar in juni viert Ricoh de SDG Action Month om haar medewerkers bewust te maken van de activiteiten en initiatieven die Ricoh het hele jaar door onderneemt om een positieve bijdrage te leveren aan de SDG's.

SDG Action Month is ook een kans om ons, als werknemers, te inspireren om persoonlijke acties op het werk te ondernemen - en deze vrijwillig buiten het werk voort te zetten als we dat willen - om onze eigen bijdragen aan de SDG's te leveren. Levering van de VN SDG's is niet alleen door Ricoh, het is iets waar we allemaal aan kunnen bijdragen, waardoor de schaal waarop we collectief een positieve impact kunnen maken, toeneemt.



Fig. 32: SDG Communication Month June 2025

Enkele voorbeelden van hoe wij vanuit een milieuperspectief bijdragen aan de SDG's zijn:

SDG #12 Verantwoorde consumptie en productie, gekoppeld aan onze Ricoh Comet Circle voor het minimaliseren van de consumptie van primaire grondstoffen, door hergebruik en recycling van onze producten, en betere scheiding en recycling van ons kantoorafval.

SDG#13 Klimaatactie – Ricoh's doelstellingen om onze CO2-uitstoot te verminderen tot Net Zero, door producten te creëren die minder energie verbruiken dan eerdere modellen, energiezuinige werkstijlen en processen te adopteren, en energiezuinige technologieën te gebruiken in onze kantoren.

Dit jaar heeft de SDGs Action Month de focus gelegd op Het bevorderen van voldoening door middel van werk (*Empowering Fulfilment Through Work*)

We hebben van deze kans gebruik gemaakt om onze medewerkers te sensibiliseren voor het sorteren van afval, om hun energieverbruik te verminderen en tegelijkertijd hun fysieke conditie te verbeteren.

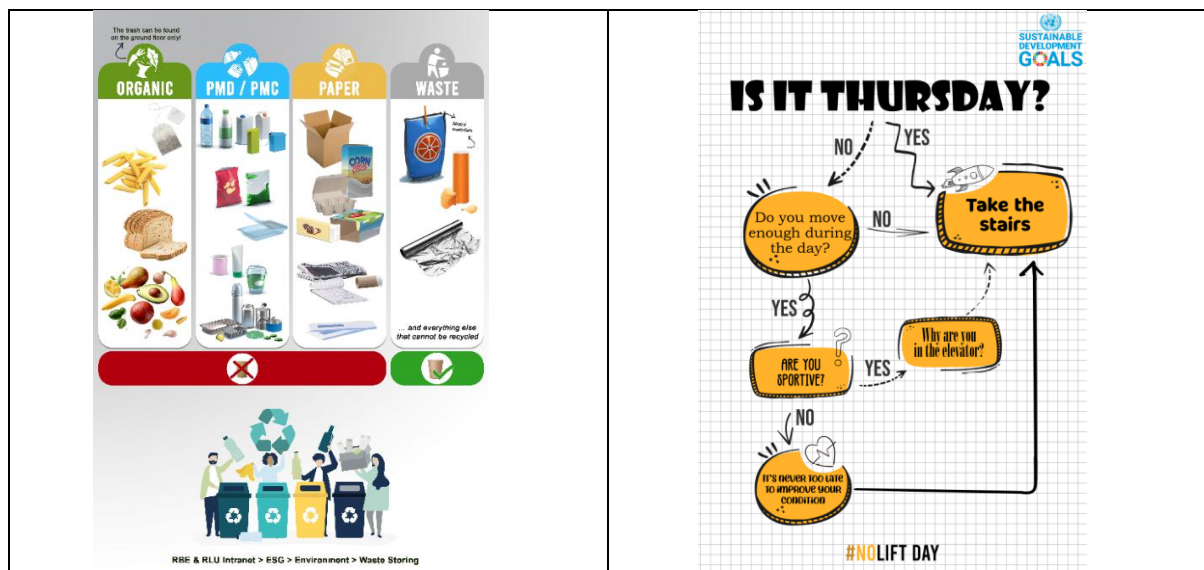


Fig 33: SDG's month – communicatie thema

Het is onze verantwoordelijkheid als individu om stil te staan over wat wij op het werk en in ons privéleven kunnen doen om bij te dragen aan een duurzame toekomst.

Ricoh heeft zelfs een speciale pagina op het intranet over het sorteren van afval.

WASTE SORTING @Vilvoorde

3 min read

RESTAFVAL (RES)
Alle afval dat niet recyclebaar is en in de restafvalbak past.

WAT NIET:
✓ Vervuilde papier, aluminiumfolie, niet-recyclebaar plastic of kunststofafval, koelkasten, koelkastenafval, stofzuigerzakken...

WAT NIET IN DE RESTAFVAL:
✗ Recycleerbare voorwerpen, chemische producten (agitat, soda drinken, ...)

DECHETS RESIDUELS (RES)
QUOI PAS:
✓ Tous les déchets ménagers qui ne sont pas recyclés sélectivement et pouvant être posés dans le sac à déchets résiduels.

Lorsque vous présentez vos déchets résiduels au tri, vous pouvez déposer le sac dans un bac ou un panier **non couvert**. Le sac doit pouvoir être retiré de ce récipient à une main.

QUOI PAS:
✗ Déchets faisant l'objet d'une collecte sélective (verre, déchets de légumes, de fruits et de pain, papier et carton propres, pvc, métaux, textile), petits déchets dangereux, animaux morts, ...

✓ **Let op:** koffiebekers mogen alleen in de afvalbak voor restafval.

✓ **Attention:** pour les gobelets de café, veuillez les jeter uniquement dans la poubelle des déchets résiduels.

De PMD-regels zijn aan het begin van het jaar iets aangepast en er zijn nieuwe posters opgehangen boven de bakken om jullie te helpen. Zorg ervoor dat je plastic, metalen en drankverpakkingen op de juiste manier sorteert, volgens de instructies op de posters.

✗ **Let op:** koffiebekers mogen alleen in de afvalbak voor restafval.

Les règles PMC ont été légèrement ajustées en ce début d'année, et de nouvelles affiches ont été placées au-dessus des poubelles pour vous aider. Assurez-vous de trier correctement les emballages plastiques, métalliques et de boissons conformément aux consignes affichées.

✗ **Attention:** pour les gobelets de café, veuillez les jeter uniquement dans la poubelle des déchets résiduels.

Het “Ricoh Tree of life”-programma

Voor iedere nieuwgeboren baby van een Ricoh-medewerker laat het bedrijf 5 nieuwe boompjes aanplanten. Dit gebeurt jaarlijks in samenwerking met Natuurpunt en de ouders worden uitgenodigd om aan deze leuke eco-activiteit deel te nemen. De naam van het kindje wordt aan de boompjes bevestigd en men krijgt ook een certificaat van de aanplanting.

6.3 *Bewustzijn van externe partijen*

Ook externe partijen, zoals onze klanten, proberen we te sensibiliseren wat betreft hun algemene impact op het milieu.

6.4 *Communicatie*

Communicatie en sensibilisatie verloopt via diverse mediakanalen waaronder de website, het intranet, social media en op de interne schermen.

Het merendeel van de externe communicatie vindt plaats via sociale netwerken, waaronder LinkedIn. Hierna vindt u enkele voorbeelden:

- We hebben via Close The Gap bijna 600 laptops een tweede leven gegeven.



- Ricoh is door TIME uitgeroepen tot een van 's werelds meest duurzame bedrijven van 2025.



- Zero waste week



- Circular printen



Circulair printen begint hier

Wist je dat wij beschikken over een **gamma multifunctionele printers** dat tot 80% uit gerecycleerde materialen bestaat? Bovendien ligt de CO₂-uitstoot tot 50% **lager** in vergelijking met eerdere modellen. Zo combineer je performantie met een duidelijke, meetbare impact op jouw duurzaamheidsdoelstellingen.

Start met circulair printen

Daarnaast communiceren we elk kwartaal aan alle medewerkers onze interne milieumetingen via SharePoint of onze interne schermen-, onze interne communicatie media. Een aparte tab voor milieu gerelateerde onderwerpen werd hiervoor op ons intranet gecreëerd (fig. 34).

Cijfers intern verbruik Q3 FY2025⁸

	unit	Q3-FY2025	Q3-FY2024	% vs LY*
Gas	m ³ /wkp	18	21	86%
Electricity	kWh/wkp	380	360	105%
Water	m ³ /wkp	1,3	1,0	127%
Paper	kg/wkp	1,70	1,52	112%

* %vs LY, % versus last year : percentage ten opzichte van voorgaande jaar



Fig. 34: Interne communicatie – milieumetingen

Hierna ook enkele voorbeelden van communicatie op onze interne schermen:

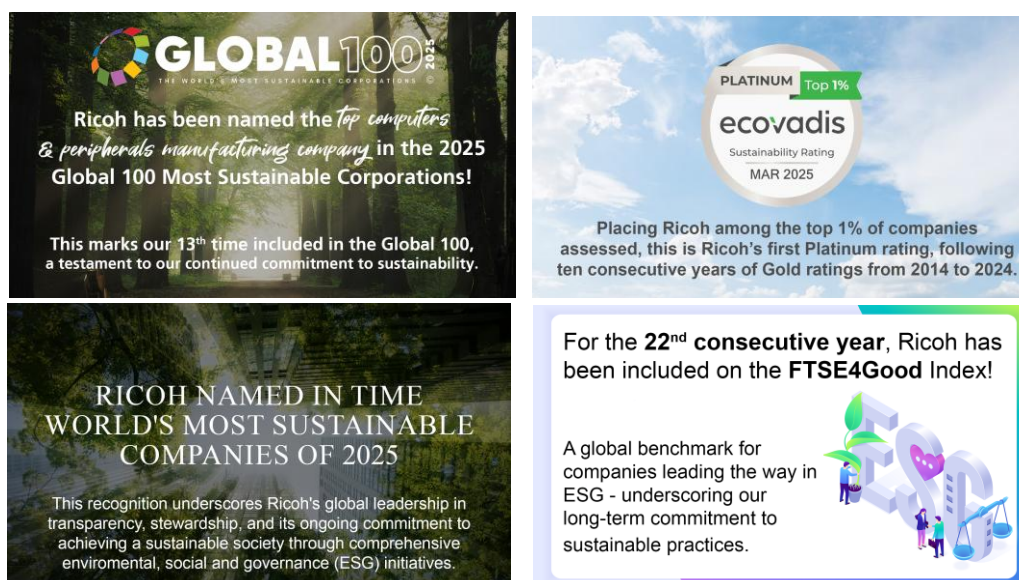


Fig. 35: Communicatie op onze interne schermen

⁸ Een fout in de milieuverklaring van FY 2024 is rechtgezet in deze tabel (paper waste van 0,3kg/FTE naar 1,52kg/wkp).

Ricoh heeft met Natuurpunt een partnership waarbij Ricoh de promotie van hun activiteiten ondersteunt. Hierna (fig. 36) een steekproef van de affiches en folders “Bos voor iedereen”, de “Nacht van de Vleermuis”, “Insectenzomer”, “Dag van de Natuur”.

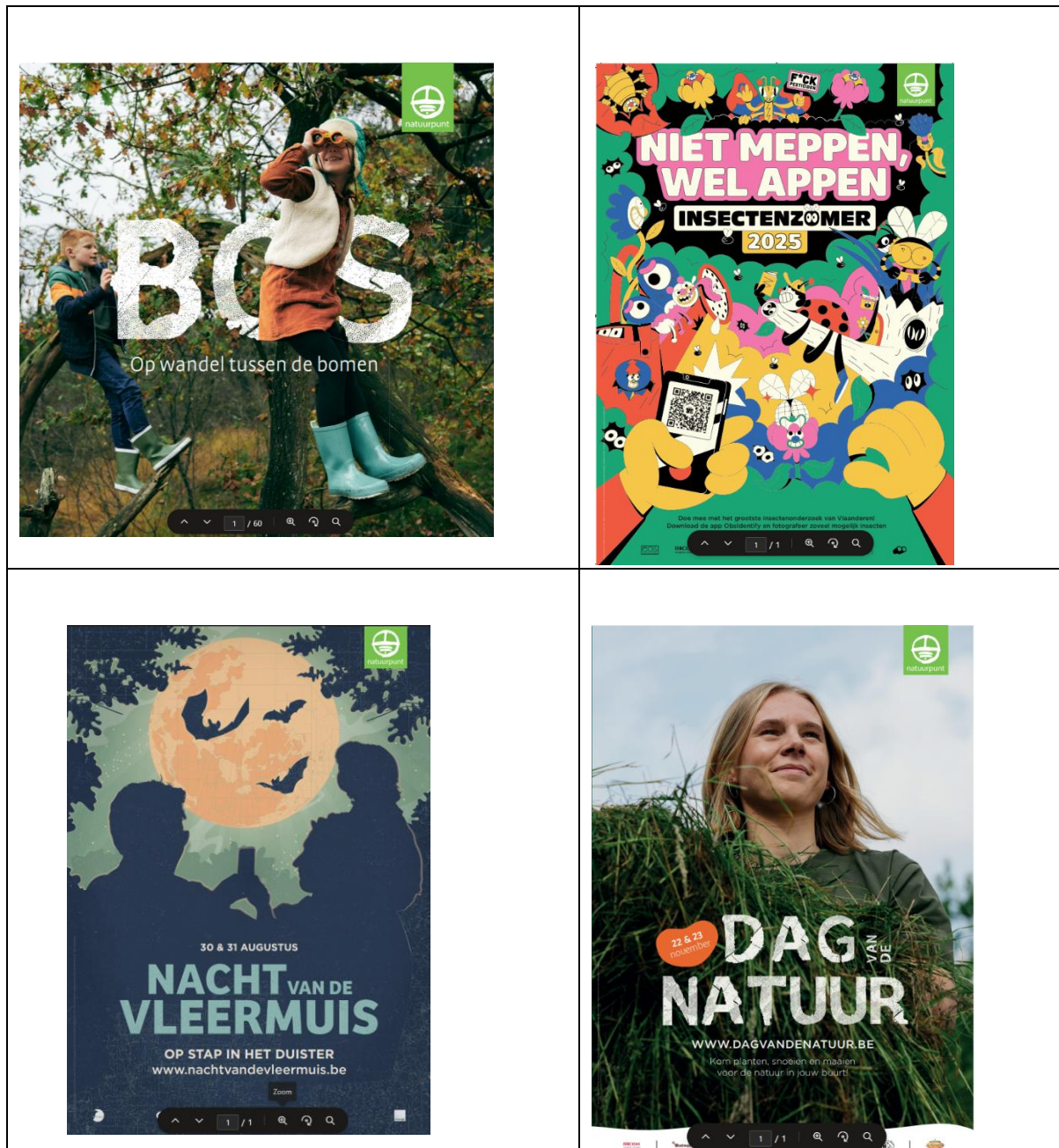


Fig. 36: Affiches & folder van Natuurpunt

Externe communicatie gebeurt via onze website www.ricoh.be, via brochures en persberichten. Regelmatig worden door onze medewerkers externe presentaties gegeven op seminars en congressen.

Deze Milieuverklaring is beschikbaar voor het publiek via de Ricoh website: www.ricoh.be. Voor de interne medewerkers is deze beschikbaar via het intranet. Deze Milieuverklaring wordt jaarlijks aangepast. Publicatie bijgewerkte milieuverklaring mei 2027.

**VERKLARING VAN DE MILIEUVERIFICATEUR OVER DE
VERIFICATIE- EN VALIDERINGSWERKZAAMHEDEN**

Vinçotte N.V., EMAS-milieuverificateur met registratienummer BE-V-0016 geaccrediteerd met als reikwijdte 1, 10, 11, 13, 16, 18, 19, 20 (excl. 20.51), 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30.2, 30.9, 31, 32, 33, 35, 36, 37, 38, 39, 41, 42, 43, 45, 46, 47, 49, 50, 52, 53, 55, 56, 58, 59, 60, 62, 63, 70, 71, 72, 73, 74, 79, 80, 81, 82, 84, 85, 86, 87, 88, 90, 93, 94, 95, 96, 99 (NACE-code) verklaart dat hij heeft geverifieerd of de vestiging zoals vermeld in de milieuverklaring 2026 van de organisatie Ricoh België, gelegen aan de Medialaan 28A te Vilvoorde, met registratienummer BE-VL000017 voldoet aan alle eisen van Verordening (EU) 1221/2009 gewijzigd bij Verordeningen 2017/1505 en 2018/2026 van het Europees Parlement en de Raad inzake de vrijwillige deelneming van organisaties aan een communautair milieubeheer- en milieuauditsysteem (EMAS).

Met de ondertekening van deze verklaring verklaar ik dat:

- de verificatie en validering volledig overeenkomstig de voorschriften van Verordening (EU) 1221/2009 gewijzigd bij Verordeningen (EG) nr. 2017/1505 en 2018/2026 zijn uitgevoerd;
- uit het resultaat van de verificatie en validering blijkt dat er geen aanwijzingen zijn dat niet aan de toepasselijke wettelijke milieuvoorschriften is voldaan;
- de gegevens en informatie van de milieuverklaring 2026 van de vestiging betrouwbaar, geloofwaardig en juist beeld geven van alle activiteiten van de organisatie binnen de in de Milieuverklaring vermelde reikwijdte.

Dit document is niet gelijk aan een EMAS-registratie. EMAS-registratie kan alleen worden gedaan door een bevoegde instantie in de zin van Verordening (EU) 1221/2009 gewijzigd bij Verordeningen 2017/1505 en 2018/2026. Dit document wordt niet gebruikt als een zelfstandig stuk openbare communicatie.

Gedaan te Vilvoorde op 01/07//2026

Handtekening



,
Compliance Manager.