

Ricoh België

Milieuverklaring



2023
(cijfers 2022)



Medialaan 28A, 1800 Vilvoorde

Inhoudstabel

1	Inleiding.....	3
2	Voorstelling bedrijf.....	4
2.1	Info fiche.....	4
2.2	Activiteiten van Ricoh België binnen de Ricoh Group.....	4
2.3	Historiek.....	6
2.4	Organogram.....	7
2.5	Lokalisatie.....	7
3	Managementsysteem (IMS).....	9
3.1	Perimeter van het geïntegreerd managementsysteem.....	9
3.2	Verdere uitbreiding van het milieumanagementsysteem naar EMAS.....	10
4	Beleid.....	10
4.1	De Missie.....	10
4.2	Milieubeleid.....	11
4.2.1	Algemeen.....	11
4.2.2	Milieubeleidsrichtlijnen van Ricoh Europe.....	11
4.2.3	The Comet Circle™: Het holistische recyclingmodel van Ricoh.....	11
4.3	Visie op duurzaamheid.....	13
5	Doelstellingen en directe en indirecte milieuaspecten.....	14
5.1	Directe aspecten.....	16
5.1.1	Elektriciteit.....	16
5.1.2	Water.....	18
5.1.3	Gas.....	19
5.1.4	Papier.....	21
5.1.5	Afvalbeheer.....	22
5.1.6	Bedrijfswagens – vlootbeheer.....	25
5.2	Indirecte aspecten.....	29
5.2.1	Mobiliteit van de medewerkers.....	29
5.2.2	“Groene” waardenpropositie voor klanten.....	31
6	Sensibilisatie en communicatie.....	33
6.1	Biodiversiteit.....	33
6.2	Bewustzijn van de medewerkers.....	33
6.3	Bewustzijn van externe partijen.....	39
6.4	Communicatie.....	39
	VERKLARING VAN DE MILIEUVERIFICATEUR OVER DE VERIFICATIE- EN VALIDERINGSWERKZAAMHEDEN.....	42

1 Inleiding

Met de kennis en organisatorische capaciteiten die we in de loop van onze 85-jarige geschiedenis hebben opgedaan en gecultiveerd, is Ricoh een toonaangevende leverancier van een brede waaier aan producten en diensten zoals digitale diensten, informatiebeheer en print- en imaging-oplossingen die zijn ontworpen om digitale transformatie te ondersteunen en bedrijfsprestaties te optimaliseren.

Een leverancier die leiderschap toont, gebaseerd op de reeds lange ervaring in het toepassen van onze founding principles, Love your neighbour, Love your country, Love your work. Daarbij hechten we evenveel belang aan activiteiten ivm milieubehoud als aan onze corporate activiteiten.

Onze commitment om de planeet te beschermen gaat verder dan enkel onze eigen voetafdruk te verminderen. Wij steunen eveneens onze klanten in de vermindering van hun voetafdruk. Deze filosofie wordt trouwens ondersteund door onze commitment om tegen 2050 in de hele waardeketen geen uitstoot van broeikasgassen meer te willen realiseren alsook door onze 4 key actie areas, nl. een carbon zero maatschappij te bereiken, een circulaire economie te creëren, vervuiling te voorkomen en behoud van biodiversiteit.

Ricoh draagt zo zijn steentje bij tot het behalen van de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen van de Verenigde Naties zoals verantwoordelijke consumptie en productie, klimaatacties en degelijk werk en economische groei.

We hebben ons duidelijke en ambitieuze doelstellingen aangemeten, die ons zullen helpen met het meten van onze eigen performantie alsok onze voortuitgang tegenover de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen van de Verenigde Naties, die ons verantwoordelijk maken voor onze collectieve acties.

Ingrid Gonnissen
Chief Executive Officer Ricoh BeLux

2 Voorstelling bedrijf

2.1 Info fiche

Handelsnaam: Ricoh België NV-SA
Naam van het bedrijf: Ricoh België
Adres: Medialaan 28A
Postcode en Plaats: 1800 Vilvoorde
Telefoon en Fax: +32 2 558 22 11 / +32 2 558 27 11
Website: www.ricoh.be

Hoofdkantoor: Vilvoorde, België
Aanwezigheid ter wereld: 200 landen
Aantal werknemers in België:

488 personen (per 31/12/2022)¹ waarvan 27 interims en 2 consultant. Er zijn 350 werkplekken beschikbaar in het gebouw in Vilvoorde. Met het invoeren van structureel thuiswerken, zijn er ongeveer 200 werkplekken regelmatig bezet. In de grafieken worden de cijfers per werkplek vermeld. Werkplekken worden gedefinieerd als het aantal werkplekken die effectief in gebruik zijn in het gebouw .

Aantal werknemers wereldwijd (31/03/2021): meer dan 89.184 ² personen

Omzet in België in FY2021: € 151.7 miljoen

Balanstotaal in België in FY 2021: € 87.4 miljoen

Marktaandeel³: 18 %

Contract Machines: 75. 531 units

Klanten portofolio (actieve en passieve): 17.900³

Naam en functie van bestuurders van de onderneming: Ingrid Gonnissen (Chief Executive Officer), David Mills (voorzitter), Nicola Downing (bestuurder)

Nace code: 46.660 en 47.410

Naam van de EMAS-verantwoordelijke: Stéphanie Boogaerts

Functie: Risk & Compliance Specialist

Telefoon en fax: +32 2 558 22 96 / +32 2 558 27 20

E-mail: stephanie.boogaerts@ricoh.be

2.2 Activiteiten van Ricoh België binnen de Ricoh Group

Ricoh Group

- Ricoh Company Ltd.
 - Opgericht in Japan in 1936
 - Bijna 109.000 mensen wereldwijd
- Ricoh Europe PLC
 - Opgericht in 1972
 - Ruim 17.000 medewerkers in 20 EMEA-landen (Europa, Midden-Oosten en Afrika) (zie fig. 1)

¹ Bron : Human Resources Department

² Bron : Corporate website : <https://www.ricoh.com/about/facts>

³ Bron : Detailed Corporate Presentation – 2023

https://ricoheuropeplc.sharepoint.com/:p:/r/sites/RBEandRLU/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B7E5E0880-1AFC-47E9-9F8A-FB5DBD54A649%7D&file=Detailed%20-%20Corporate%20Presentation%20-%20RBE.pptx&action=edit&mobileredirect=true

- Ricoh Europe is verantwoordelijk voor ongeveer 25% van de totale Ricoh Group omzet

RICOH Company Ltd. is wereldleider in de ontwikkeling van kantoorautomatisering toestellen.

RICOH Europe

De Europese activiteiten van de Ricoh Company worden vanuit het hoofdkantoor van Ricoh Europe in Londen en in Amstelveen beheerd. Ricoh België rapporteert aan het hoofdkantoor in Londen. De implementatie van de strategie is gebaseerd op een 3-jaren plan dat afgeleid is van de Ricoh Group Strategie.

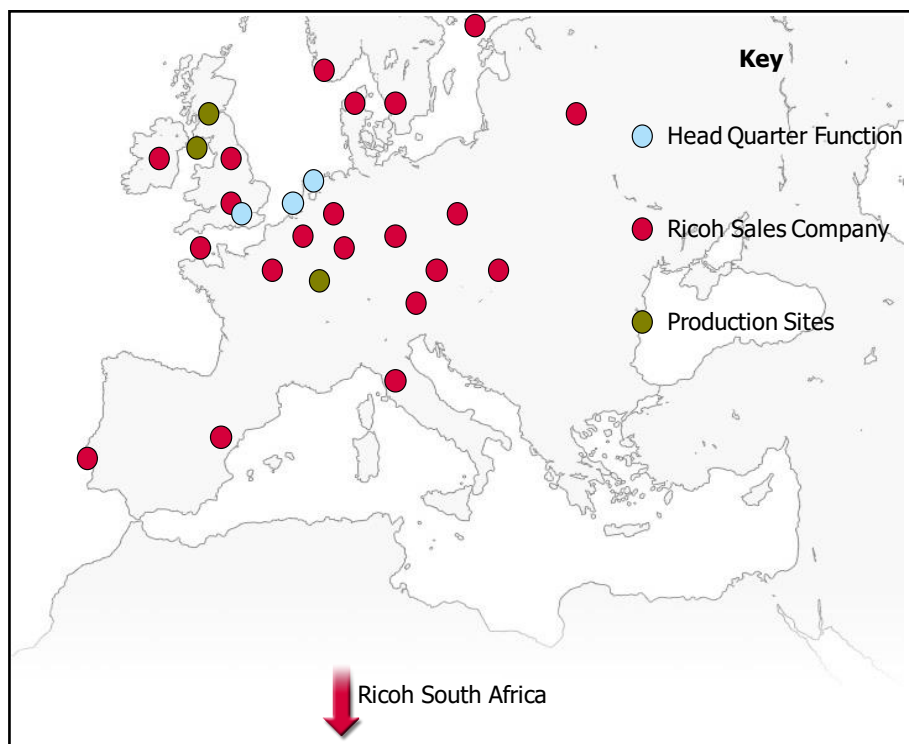


Fig. 1: Verspreiding van Ricoh bedrijven in Europa

Ricoh België

De activiteiten van RICOH België richten zich meer en meer op de markt van de digitale dienstverlening waaronder IT, software, business Services, IT-infrastructuur en visual communication, Daarnaast blijft de kantoorautomatisering met producten als kopieerapparatuur, faxen, printers, scanners en multifunctionele producten natuurlijk nog steeds een belangrijk deel van Ricoh's business.

Ricoh biedt organisaties oplossingen voor hun document management.

2.3 Historiek

Op 3 november 2008 integreerden NRG België NV (Nashuatec) en Ricoh België NV om verder te gaan als één bedrijf: Ricoh. Hoewel ze los van elkaar opereerden maakten beide bedrijven al sinds 1995 deel uit van de wereldwijde Ricoh Group. Als zodanig was de globale Ricoh milieustrategie in beide bedrijven stevig verankerd en geïmplementeerd.

- NRG/Nashuatec

1972: Start van de activiteiten in België

1991: Integratie van Nashuatec en Gestetner (NRG Groep)

1995: Nashuatec wordt onderdeel van de Ricoh Family Group

2005: Integratie van Lanier

- RICOH

1985: Oprichting van de Belgische branch van Ricoh Europe BV

1 april 2007: De Belgische tak wordt een zelfstandige entiteit, Ricoh België NV

Oktober 2006: Het moederbedrijf Ricoh Europe spreekt de intentie uit om haar Europese activiteiten meer met elkaar te integreren

3 november 2008: De integratie van Ricoh België NV en NRG België NV (Nashuatec) is een feit.

In november 2009 werd Infotec N.V. geïntegreerd in het nieuwe Ricoh België.

In 2011 werd InfoPrint geïntegreerd binnen Ricoh Belgium.

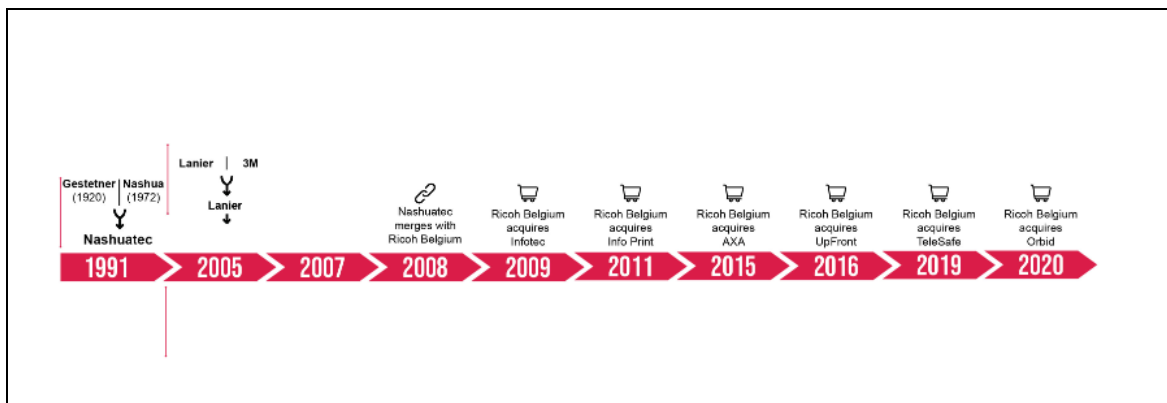


Fig. 2: Evolutie

In 2015 werden de mailroom en scanning activiteiten van Axa overgenomen, samen met 65 personen.

In 2016 werden de IT-services van Upfront geïntegreerd en in december 2018 heeft Upfront de activiteiten van Telesafe overgenomen.

In April 2020 heeft Ricoh de activiteiten van Orbid overgenomen.

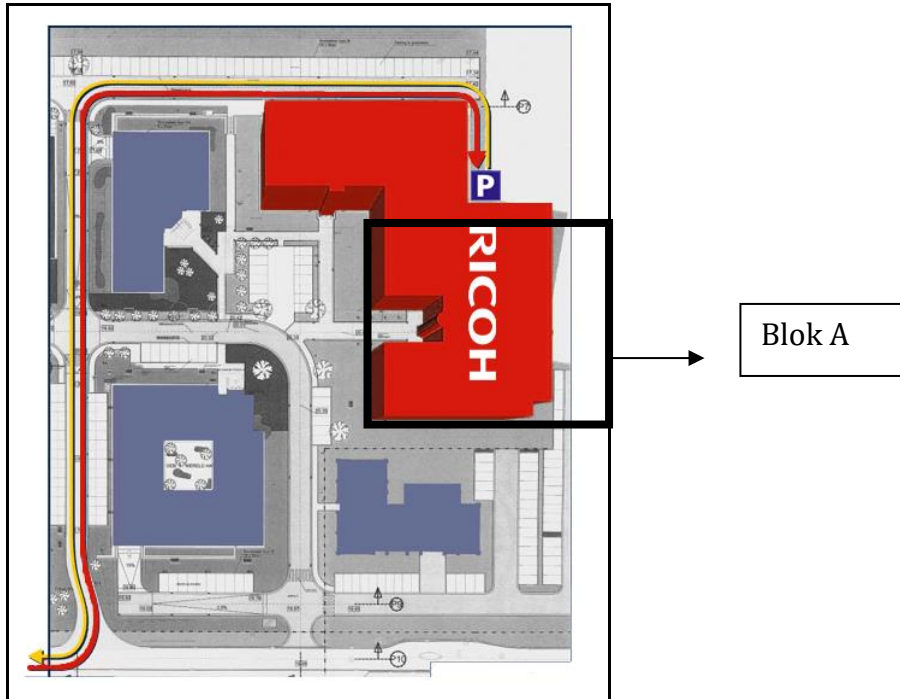


Fig. 5 Ligging van Ricoh aan de Medialaan 28A

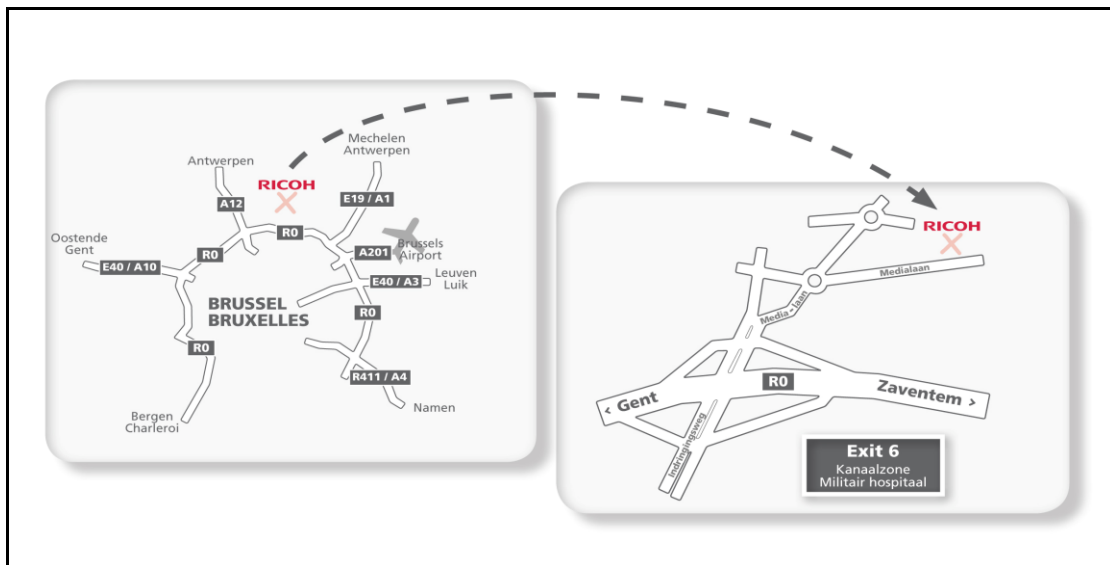


Fig. 6 Ligging van Ricoh t.o.v. snelweg

Als eigenaar is Wereldhave België verantwoordelijk voor het onderhoud en de herstellingen van alle bestaande installaties of toestellen die zich in het pand bevonden voor intrede van de huurder. Ricoh vraagt elk jaar preventief de onderhoudsrapporten op bij de verhuurder (Wereldhave België), en wijst deze op zijn wettelijke milieuverplichtingen.

Onderhoud en herstellingen ten laste van Ricoh België betreffen toestellen die, mits toestemming van de verhuurder, na het betrekken van het pand zijn geïnstalleerd, en waarvoor Ricoh België melding heeft gedaan bij Stad Vilvoorde:

- Airco Server room
- Brandblussers in Server room
- Airco in patchboard gelijkvloers
- Airco in de testroom en in de hightech room

In 2022, heeft Ricoh het melden van alcoholgel en een UPS toegevoegd bij de bestaande melding. Deze werd aanvaard op 14 april 2022.

Het onderhoud van deze installaties wordt jaarlijks opgevolgd volgens de wettelijke eisen.

3 Managementsysteem (IMS)

3.1 Perimeter van het geïntegreerd managementsysteem

Ricoh België is ISO 9001-2015, ISO 14001-2015 en ISO 27001 -2013 gecertificeerd.

De scope van het management system van RICOH België S.A. /N.V. is:

- Marketing, verkoop, distributie en dienstverlening van multifunctionele machines, copiers, faxen, printers en randapparaten, audio-visueel. Ontwikkeling en marketing van document management oplossingen en advies voor bedrijven.
- Implementatie en outsourcing van alle document gerelateerde diensten zoals de digitale productie van zwart/wit- of kleurprints, interne of externe mailverwerking, graphic design.
- Beheerde werkplekdiensten, communicatie- en samenwerkingsdiensten

In 2003 werden het milieuzorgsysteem en het kwaliteitsmanagementsysteem geïntegreerd. De milieuprocedures hielden al jaren rekening met een aantal verplichte procedures voor kwaliteit (ISO9001), zoals die voor het uitvoeren van interne audits. In het kader van geïntegreerd procesmanagement zijn de meeste kwaliteitsprocedures herzien. Tijdens deze herziening werden de milieuaspecten mee in overweging genomen. De processen zijn tot op operationeel niveau uitgewerkt waarbij milieu gerelateerde risico's en eventuele maatregelen overwogen worden.

De Directie is aansprakelijk en verantwoordelijk voor het ontwikkelen en onderhouden van het managementsysteem teneinde de bedrijfsvoering te kunnen plannen van strategie tot operationele activiteiten.

De Directie heeft de dagelijkse verantwoordelijkheid voor de managementsystemen en EMAS gedelegeerd aan de Risk & Compliance Specialist en tevens haar aangeduid als haar vertegenwoordiger voor het begeleiden, faciliteren en informeren van de organisatie met betrekking tot alle managementsystemen en dus ook voor EMAS (EMAS-verordening 2017/1505 en 2018/2026).

De compliance functie valt onder de directeur Digital Operations & Compliance en maakt deel uit van het Finance & Admin departement.

Het managementsysteem is gebaseerd op de PDCA-cirkel voor continue verbetering (zie fig. 7):

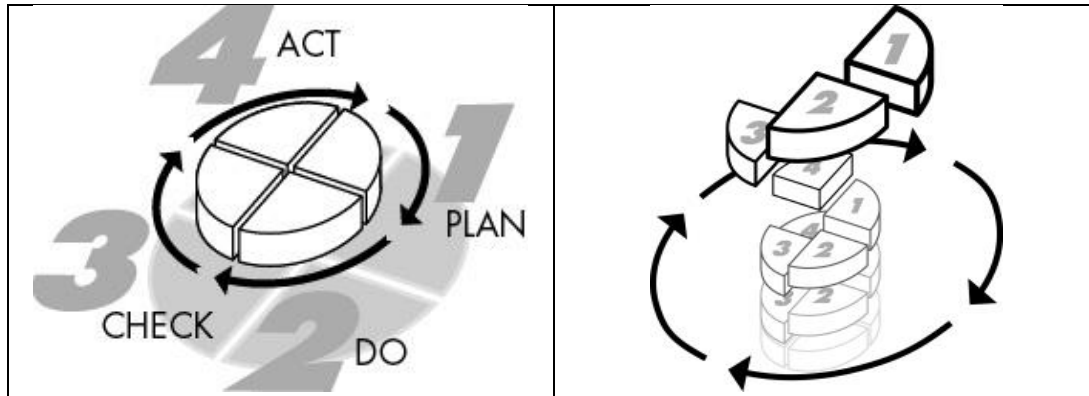


Fig. 7: Plan-Do-Check-Act model

3.2 Verdere uitbreiding van het milieumanagementsysteem naar EMAS

Begin 2011 is door de Directie van Ricoh België besloten om de stap richting EMAS-registratie te zetten. Het is een logische stap in het continue verbeteren en verankeren van milieuzorg in de strategie en het beleid van de organisatie.

Ricoh België wil op een professionele en transparante wijze alle milieuaspecten, waarmee zij in haar bedrijfsactiviteiten in aanraking komt, zo volledig mogelijk definiëren, meten en verbeteren.

De scope van EMAS is enkel van toepassing op deze site, Medialaan 28A te 1800 Vilvoorde. In het gebouw in Vilvoorde worden enkel kantooractiviteiten uitgevoerd. Er vindt bijgevolg geen productie plaats in België. De uitlevering van bestellingen van klanten gebeurt vanuit Bergen-Op-zoom (Nederland) door het Europese Distributie Centrum van Ricoh, dewelke buiten de scope valt.

4 Beleid

4.1 De Missie

Ricoh België wil een onderscheidende leverancier zijn van innovatieve oplossingen voor documentmanagement gericht op het verbeteren van de productiviteit bij klanten.

Onze toegevoegde waarde creëren we door de klant centraal te plaatsen. We vertrekken vanuit zijn behoeften en analyseren zijn werkmethoden. Vervolgens implementeren we technologisch hoogwaardige hard- en software om zijn bestaande processen te optimaliseren. Met twee heldere doelen voor ogen: lagere kosten en een hogere productiviteit.

We onderscheiden ons niet alleen door onze klantbenadering, maar zeker ook door onze medewerkers. Hun gedrevenheid en expertise garanderen een optimaal resultaat.

4.2 Milieubeleid

4.2.1 Algemeen

Onze strategie blijft niet bij woorden alleen en resulteert in milieubewuste en actieve medewerkers, een duurzame winst en een voortdurende reductie van onze ecologische impact op de planeet. Elk niveau van het bedrijf speelt zijn rol.

Door de jaren heen hebben wij de meest uitgebreide milieustrategie binnen onze industrie ontwikkeld. Deze stelt ons in staat om zowel behoud als innovatie te bereiken en is gericht op drie kerngebieden:

- Energiebehoud en preventie van opwarming van de aarde
- Behoud van hulpbronnen en recycling
- Naleving van de milieuwetgeving

Deze consistente en actieve milieustrategie heeft kosten- en productievoordelen voor onze medewerkers, onze klanten en onze planeet opgeleverd.

Het algemene beleid m.b.t. milieu is samengevat in twee beleidsdoelstellingen:

1. Voorkomen van vervuiling en efficiënt gebruik van energie en grondstoffen. Hierbij zijn energieverbruik, inkoop en transport de belangrijke milieuaspecten.
2. Verwijderen van afval op verantwoorde wijze van voornamelijk elektrische en elektronische apparatuur en aanverwante artikelen.

4.2.2 Milieubeleidsrichtlijnen van Ricoh Europe

1. Niet alleen voldoen wij aan alle relevante lokale en internationale regels, wij formuleren tevens onze eigen doelstellingen om de belasting op het milieu te verminderen, rekening houdend met sociale verwachtingen, en al onze inspanningen zijn erop gericht deze doelstellingen te behalen.
2. Wij streven ernaar technologische innovatie te bevorderen, terwijl wij tegelijkertijd onze bestaande milieuzorgsystemen handhaven en verbeteren.
3. Bij het ontwikkelen, ontwerpen en operationaliseren van productiefaciliteiten houden we steeds rekening met de eventuele impact op het milieu. We streven ernaar vervuiling te voorkomen, energie en grondstoffen efficiënt te verbruiken, en afval op een verantwoorde wijze te reduceren en te verwerken.
4. In elke fase, vanaf planning, ontwikkeling, ontwerp, inkoop en productie tot verkoop, logistiek, gebruik, recycling en afvalverwerking, bieden wij producten en diensten aan die een minimaal effect hebben op het milieu en maximaal rekening houden met aspecten van veiligheid.
5. Wij streven ernaar om het milieubewustzijn van alle werknemers te verhogen met als doel een sociaal gezichtspunt te ontwikkelen dat hen in staat stelt milieuactiviteiten onder eigen verantwoordelijkheid uit te voeren.
6. In elk land en elke regio waar wij zakendoen, onderhouden wij nauwe banden met de lokale gemeenschappen en dragen wij bij aan de gemeenschap als geheel door onze activiteiten te communiceren en milieubeschermingsactiviteiten te ondersteunen.

4.2.3 The Comet Circle™: Het holistische recyclingmodel van Ricoh

De “komeetcirkel” staat voor het concept van de duurzame samenleving (zie fig. 8):

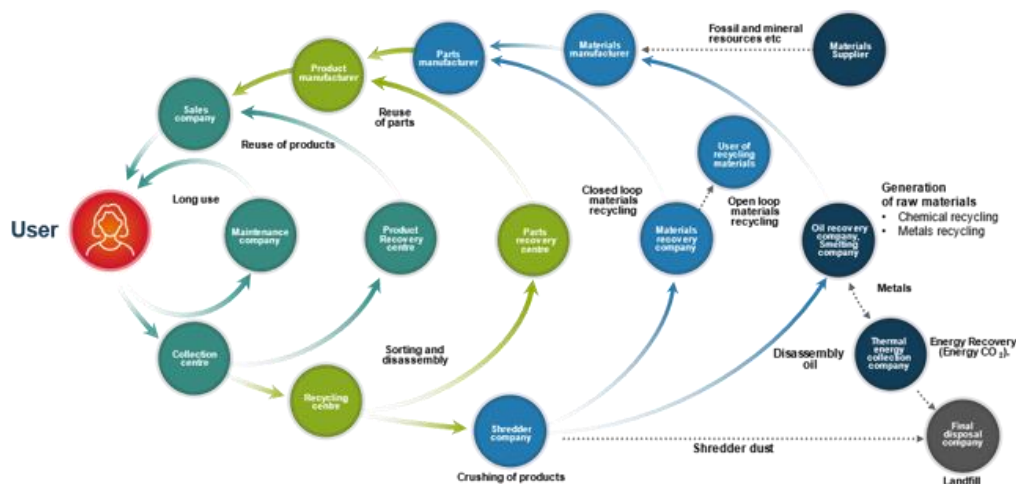


Fig. 8: The Comet Circle™

Onze internationale filosofie betreffende recycling maakt onderdeel uit van onze doelstellingen betreffende duurzaam beheer. In 1994 bepaalden wij onze doelstellingen door middel van de creatie van The Comet Circle™.

De Comet Circle licht onze benadering toe voor het opnieuw gebruiken van onderdelen en het recyclen van materialen in onze onderneming en binnen onze ruimere economische activiteiten, ons leveranciersnetwerk en onze productlevenscycli. Door dit concept bij Ricoh toe te passen:

- **Verminderen we onze milieu-impact** in elke fase van de productlevenscyclus. Daarbij houden we rekening met alle stakeholders – onze eigen ondernemingen, maar ook leveranciers, klanten en recyclingbedrijven. Vervolgens focussen we op het hergebruiken en recyclen van onze producten om hun milieu-impact te verminderen.
- **Bevorderen we een meerlagig recyclingsysteem** om gebruikte producten in te zamelen, te hergebruiken, hun onderdelen te recyclen en zo de behoefte aan nieuwe grondstoffen en de afvalproductie te beperken.
- **Bouwen we hechte partnerschappen** om ecologisch gevoelige stoffen in het productieproces te beperken en de transportefficiëntie te verbeteren. We helpen onze recyclingpartners ook om de kwaliteit van gerecyclede grondstoffen te verbeteren en het energieverbruik en de kosten van dit proces te verlagen

Elke cirkel staat voor partners die ons steunen bij het verwezenlijken van een duurzame benadering. De gehele Ricoh Group draagt bij aan deze visie op een duurzame samenleving door zich te richten op de volgende vijf activiteiten die de Comet Circle laten functioneren:

1 Identificeren en reduceren van milieu-impact in alle fasen

Wij identificeren de mate van milieu-impact in alle fasen (leveranciers, transport, klanten en recycling). Door gebruik te maken van een duurzaam milieubeheersysteem, met als drie belangrijkste pijlers: innovatie, recycling en terugwinning, streeft Ricoh ernaar de totale milieu-impact doorheen het proces tot een minimum te beperken.

2 Prioriteit leggen op de binnenste lus van het recyclen

Tegen de tijd dat grondstoffen verwerkt zijn tot producten, hebben zij de hoogste economische en ecologische waarde. Daarom leggen wij prioriteit op het hergebruik en de recycling van producten in de binnenste lus van de Comet Circle TM met als doel de hulpmiddelen, kosten en energie die nodig zijn om gebruikte producten in hun staat van hoogste waarde terug te krijgen, tot het minimum te beperken.

3. Promoten van een multi-getrapt recyclesysteem

Herhaaldelijk recyclen in een zo groot mogelijke mate (bijv. meervoudig recyclen) reduceert het verbruik van nieuwe hulpmiddelen en het ontstaan van afval. Dit voortdurende recyclen waar mogelijk, heeft een extreem duurzame lus gecreëerd.

4. Economisch haalbaar recyclen

Elke duurzame samenleving moet uiteraard economisch haalbaar zijn. Het gebruik van sterke recyclingpartnerschappen laat de kostbare opdelving en verwerking van grondstoffen dalen en stelt ons daardoor in staat deze besparingen op de klant over te dragen.

5. Het vormen van een partnerschap in elke fase

De Ricoh Group streeft ernaar haar milieu-impact te reduceren op alle bedrijfsgebieden en dit op een economisch rationele wijze door onder andere partnerschappen aan te gaan in alle fasen. De initiatieven omvatten de reductie van milieugevoelige substanties in samenwerking met fabrikanten van materialen en onderdelen, verbeterde efficiency in transport, groene marketing en een reductie in recyclekosten en de milieu-impact gegenereerd door recycling. Door informatie en kennis, verkregen door deze activiteiten openbaar te maken en samen te werken met plaatselijke gemeenschappen, helpt de Ricoh Group de milieu-impact van de gehele samenleving tot een minimum te reduceren.

Over heel Europa werken we met 15 organisaties over heel Europe om oude producten te verzamelen voor hergebruik, herproductie of recycling.

Vandaag vertegenwoordigen de herproductie en recycled producten een omzet van 262 mio \$ in onze business.

4.3 Visie op duurzaamheid

De wereld is veranderd. Niet alleen hoe we leven en werken. Maar ook, fundamenteel, hoe bedrijven werken.

Er is een gigantische schijnwerper op alle bedrijven geschoven. Van hen wordt verwacht dat ze eerlijk en met aandacht voor het milieu, hun werknemers en de gemeenschappen waarin ze actief zijn, handelen. Niet alleen met het aandeelhoudersbelang in het achterhoofd.

Elke organisatie kijkt meer naar hun Environmental, Social en Governance (ESG)-aanpak. Ze vragen zich af: wat is hun impact op de planeet? Hoe kan ons bedrijf helpen bij het oplossen van enkele van de grote problemen waarmee de huidige samenleving wordt geconfronteerd. En hoe gedragen we ons?

Bij Ricoh is ESG niet alleen iets wat we doen. Het is alles wat we doen. En het bepaalt hoe we het doen. Dat is zo sinds de oprichting van ons bedrijf in 1936.

Onze ESG-strategie raakt elk onderdeel van ons bedrijf. Van het helpen van onze klanten om hun eigen ecologische voetafdruk te verkleinen, tot het ethisch behandelen van onze werknemers en leveranciers, tot het ondersteunen van onze lokale gemeenschappen.

Belangrijk is dat deze doelstellingen onze bredere wereldwijde strategie ondersteunen en het bedrijf vooruit helpen. Als we onze sterke en zwakke punten op alle ESG-gebieden begrijpen, kunnen we een veerkrachtiger organisatie worden.

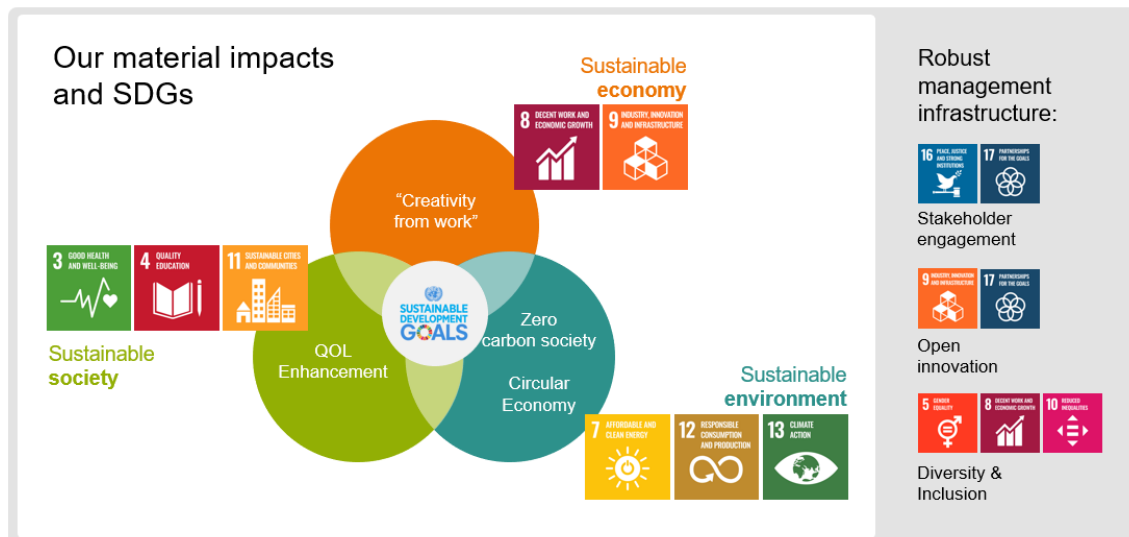


Fig 9: Doelstellingen voor duurzame ontwikkeling

5 Doelstellingen en directe en indirecte milieuaspecten

In het strategische driejarenplan van Ricoh zijn de strategische milieudoelstellingen opgenomen. Deze zijn ook concreet gedefinieerd voor Ricoh België voor FY22.

1. Energiebehoud en preventie van opwarming van de aarde
 - a) Doelstelling van een CO₂ uitstoot reductie van 2% per jaar.
 - b) Remote diensten aanmoedigen
 - c) Evaluatie impact van het thuiswerkbeleid
 - d) Aantal locaties voorzien met hernieuwbare energie
2. Resourcebehoud en recycleren
 - a) Aanmoedigen digitaal contracteren
 - b) Aanmoedigen digitale facturatie, verminderen van het papierverbruik door middel van de digitale facturatie tot 70% te brengen en digitaal contracteren tot 55% van de ondertekende contracten.
 - c) Machines & onderdelen collectie
3. Blijven voldoen aan de toepasselijke milieuwetgeving
 - a) Handhaven ISO 14001/EMAS certificering. Nul milieu-incidenten

Van alle activiteiten, producten en diensten van Ricoh België werden de milieuaspecten in kaart gebracht. De milieuaspecten werden gewogen en geanalyseerd. Deze analyse vormt tevens input voor de totstandkoming van de milieudoelstellingen. Voor de ontwikkeling en de invulling van milieubeleid en milieuzorg maakt Ricoh België gebruik van het milieubasismodel. Dit model is gebaseerd op het door Ricoh ontwikkelde en wereldwijd geïntroduceerde model voor milieumanagement (fig. 10). De concrete uitwerking van de doelstellingen vindt plaats in de volgende drie centrale aandachtsgebieden: grondstofbesparing & recycling, energiebesparing en de preventie van milieuvervuiling.

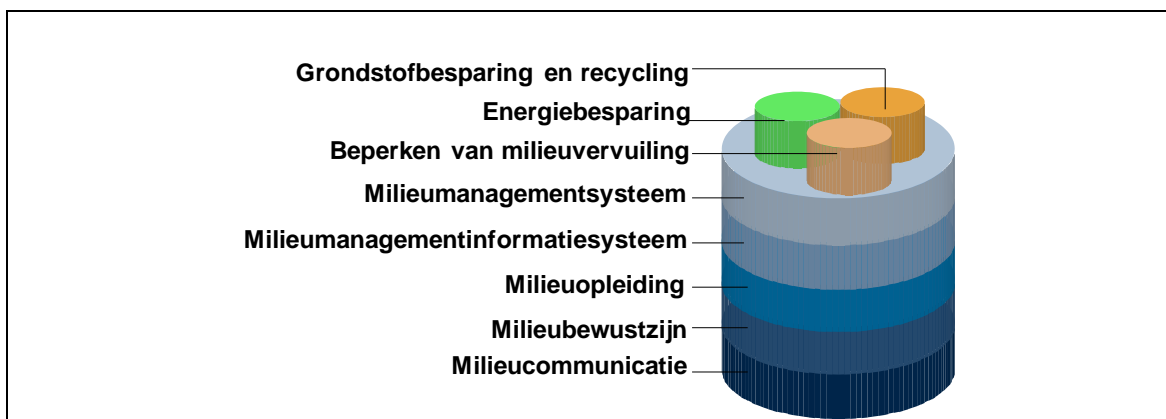


Fig. 10 Ricoh milieubeleid basismodel

Ricoh heeft een milieuaspectenanalyse uitgevoerd en haar directe en indirecte aspecten geïdentificeerd. Het gaat om aspecten die Ricoh kan controleren, beïnvloeden en die een belangrijke impact op het milieu kunnen hebben, rekening houdend met nieuwe ontwikkelingen in technologie en wetgeving. De milieu-impact van al deze aspecten wordt regelmatig geëvalueerd.

Ricoh gaat na welke aspecten een impact hebben, of kunnen hebben, op het milieu. De mate van impact is gebaseerd op elementen zoals: schaalgrootte, ernst en duurtijd die de impact op het milieu kan hebben. Er wordt rekening gehouden met zowel zuivere milieueffecten als met effecten op de continuïteit van de bedrijfsactiviteiten. De mogelijke impact wordt op een schaal van 5 gepositioneerd, gaande van geen impact tot een onaanvaardbare of rampzalige impact. De waarschijnlijkheid waarmee een aspect een impact heeft, wordt verdeeld over 5 niveaus, gaande van zeer onwaarschijnlijk tot effectief voorkomend. De uiteindelijke risicobeoordeling is een combinatie van impact en waarschijnlijkheid (zie fig. 11).

		Impact				
		1	2	4	8	16
Waarschijnlijkheid		Geen	Weinig	Significant	Zwaar	Onacceptabel of Rampzalig
Erg onwaarschijnlijk	1	1	2	4	8	16
Onwaarschijnlijk	2	2	4	8	16	32
Mogelijk	4	4	8	16	32	64
Dreigend	8	8	16	32	64	128
Komt voor	16	16	32	64	128	256

Fig. 11: Risicobeoordeling

De wetgeving en andere eisen die van toepassing zijn voor Ricoh België, zijn in de “*Environmental Aspect Analysis*” beschreven. De periodieke beoordeling van de naleving van de wetgeving en andere eisen is volgens de procedure “*Assessment of compliance to the legal or other requirements*” geïmplementeerd.

Uitvoering laatste compliance audit dd 9/2/2023; implementatie verplichting energie-audit voor grote bedrijven tegen 01.04.2023 is lopende.

De belangrijkste prioriteiten voor Ricoh's CO₂ neutraal objectief te bereiken zijn het strategisch uitbreiden van het gebruik van hernieuwbare energie, het kopen van meer hernieuwbare elektriciteit in plaats van fossiele brandstoffen. Ricoh is het eerste Japanse bedrijf dat is toegetreden tot de RE100. Dit is een wereldwijd initiatief van invloedrijke bedrijven die zich

inzetten voor 100% hernieuwbare elektriciteit en die werken aan een massale toename van de vraag naar - en levering van - hernieuwbare energie.

5.1 Directe aspecten



Ricoh volgt al jaren haar milieuprestaties nauwlettend op.

Wereldhave rapporteert elke maand het elektriciteits-, gas- en waterverbruik. Trimestrieel worden de gegevens vergeleken met de periodieke en year-to-date resultaten van het vorige fiscale jaar. Ook de trends worden in kaart gebracht om anomalieën zichtbaar te maken. Wereldhave stuurt elke maand de cijfers van energieverbruik voor de maand ervoor samen met een overzicht van de onderhoudscontroles die plaats gevonden hebben. Deze analyses zijn op het intranet beschikbaar en worden, wanneer relevant, besproken met Wereldhave.

De gepresenteerde cijfers in deze milieuverklaring zijn in lijn met de best practices voorgesteld in het sectoraal document voor openbare instellingen.⁴

Van 100% verse verluchting gedurende de Covid periode, beginnen we nu elke werkdag aan 30% verse lucht en 70% recuperatie van de binnenlucht.

In de voorbije milieuverklaringen werden de cijfers weergegeven met 350 werkplekken. Met het invoeren van structureel thuiswerken, zijn er ongeveer 200 werkplekken regelmatig bezet. In de grafieken worden de cijfers per werkplek vermeld. Werkplekken worden gedefinieerd als het aantal werkplekken die effectief in gebruik zijn in het gebouw. Sinds het begin van FY22 wordt een gemiddelde bezetting van 200 werkplekken gebruikt voor de berekening. De cijfers van FY2020 en FY 2021 werden omgerekend naar 200 werkplekken om de vergelijking mogelijk te maken met FY 2022.

5.1.1 Elektriciteit

Ricoh verbruikt elektriciteit en gas voor zijn energiebehoeften. Wat elektriciteit en water betreft, beschikt Ricoh over aparte tellers. Verder heeft Wereldhave in 2011 een energiemanagement-contract afgesloten met Schneider Electric om alle hoofdtellers van energie (electriciteit en gas) van op afstand te kunnen aflezen. Dit om vergelijkingen te kunnen maken met andere gebouwen en een te groot verbruik tijdig op te sporen.

In fig. 12 wordt het elektriciteitsverbruik in kWh per werkplek en per fiscaal jaar doorgegeven. Deze cijfers betreffen het totale jaarverbruik (met uitzondering van het laatste jaar waarvoor nog geen cijfers beschikbaar waren voor de laatste maanden van het fiscale jaar 2022). Zoals blijkt uit de figuur blijft het stroomverbruik relatief constant door de jaren heen. Het elektriciteitsverbruik per verdieping en meer specifiek wat de computerkamer en UPS (ononderbroken stroomvoorziening) betreft, wordt in detail opgevolgd.

⁴ Best Environmental Management Practice for the Public Administration Sector, publicatie 2019

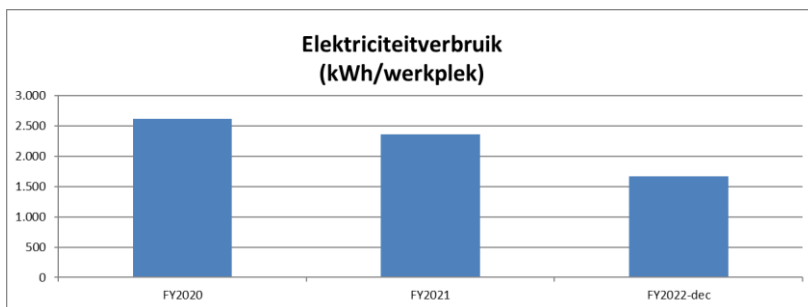


Fig. 12: Privaatief elektriciteitsverbruik (kWh/ werkplek)

Het elektriciteitsverbruik is door de jaren heen vrij stabiel. (zie fig. 12)
Sinds begin 2018 beschikt Ricoh over groene energie aangeleverd door Engie .

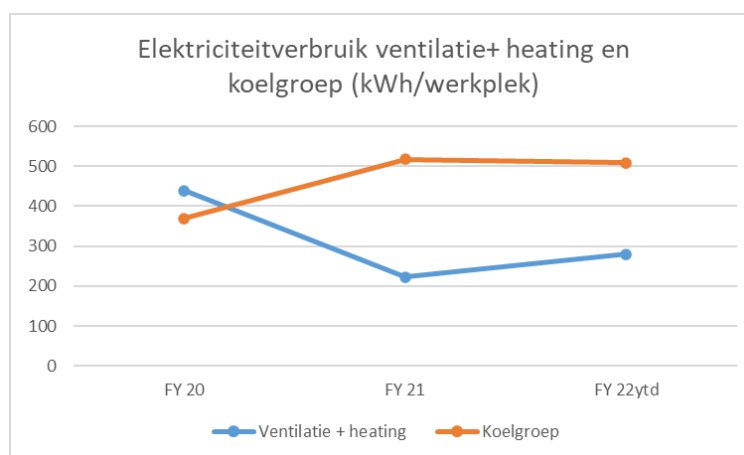


Fig. 13: Elektriciteitsverbruik ventilatie + heating en koelgroep (kWh/ werkplek)

In figuur 13 wordt het elektriciteitsverbruik van de ventilatie + verwarming en van de koelgroep per werkplek weergegeven. Voor FY 2021 zijn de cijfers niet volledig daar er problemen zijn geweest met de tellers. Gedurende 8 maanden waren er geen cijfers beschikbaar. De tellers zijn vervangen geweest. Sinds september 2021 zijn terug maandelijkse cijfers beschikbaar.

Gedurende de Covid crisis moest er meer zuivere lucht binnen om aan de verluchtingeisen te voldoen, werd er nooit op recuperatie gedraaid. Hierdoor is er dus veel meer koeling gebeurd tijdens de zomermaanden aangezien de "koude" binnenlucht niet gerecupereerd werd en er enkel warme buitenlucht binnen geblazen werd. Hierdoor ligt het verbruik van de koelmachine veel hoger dan de andere jaren.

Momenteel draaien we op comfort van 7u tot 19u met 30% verse lucht en 70% recuperatie naargelang de CO₂-waarden.

In november 2021 werden er 4 nieuwe laadpalen geplaatst op ondergrondse privé parkeerplaatsen van Ricoh. Deze zijn in december 2021 in dienst genomen en hebben een aparte meter en kunnen apart gerapporteerd worden vanaf 2022.

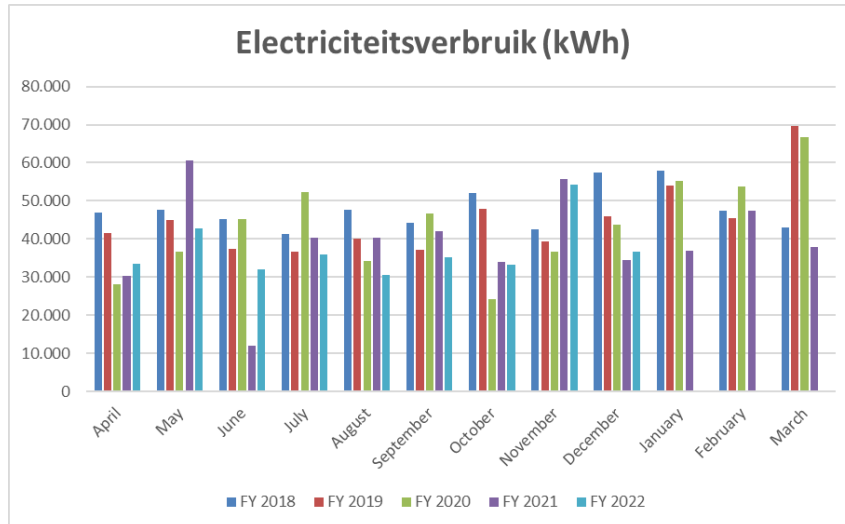


Fig. 14: Maandelijks privaat elektriciteitsverbruik

Het elektriciteitsverbruik van april tot december in 2022 is iets lager dan in 2021, 333.949 kwh tov 349.812 kwh in 2021. Het elektriciteitsverbruik per werkplek voor de zelfde periode volgt dezelfde trend en ligt iets lager in 2022 dan in 2021, 1669.75 kwh tov 1749 kwh in 2021. Zoals de voorbije jaren, is het hoogste verbruik te wijten aan de derde verdieping.

5.1.2 Water

Ons waterverbruik is hoofdzakelijk toe te schrijven aan de sanitaire installaties en de schoonmaak van het gebouw.

In fig 15 en 16 worden het totale water verbruik alsook het waterverbruik per werkplek weergegeven.

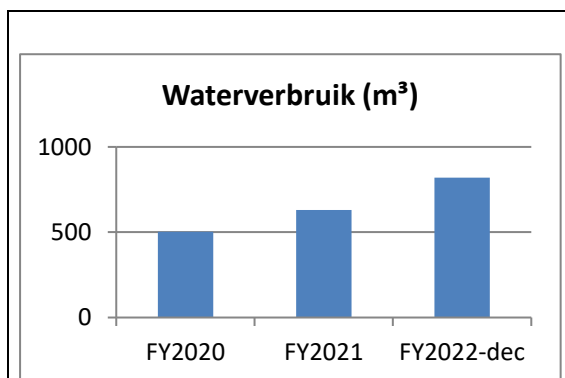


Fig. 15: Waterverbruik (m³)

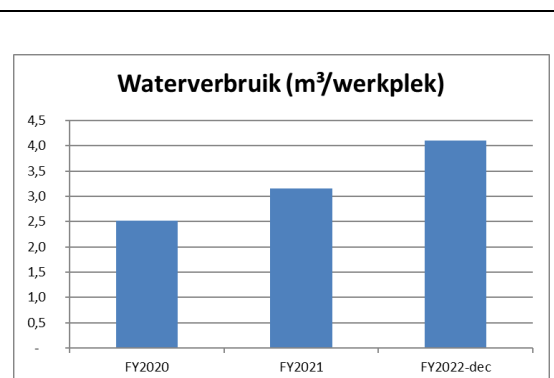


Fig. 16: Waterverbruik (m³/ per werkplek)

In 2022, hebben we serieuze problemen gehad met de meting van het waterverbruik. Na een onderzoek van een aantal maanden, is er uiteindelijk besloten door de gebouweigenaar om de watertellers te vervangen. Dit heeft als gevolg dat de opname gedurende meerdere maanden niet betrouwbaar meer was. Sinds het begin van 2022 rapporteert de gebouweigenaar het private verbruik apart en wordt er rekening gehouden met een verdeelsleutel (gedeelt door 5000 x 4042) aangezien we het hele gebouw niet meer gebruiken. Alhoewel de maandelijkse cijfers heel veel

schommelen, is het gemiddeld verbruik op de hele periode ongeveer hetzelfde gebleven maar ligt hoger dan de 2 voorbije jaren.

Sinds eind 2022, zijn de waterfonteinen gekoppeld aan het leidingwater en gebruiken we geen waterbidons meer.

5.1.3 Gas

Er is één teller beschikbaar voor de gasconsumptie in het volledige gebouw. De opvolging van het gasverbruik per werkplek (zie fig. 17) door Ricoh is berekend door middel van een verdeelsleutel die gebaseerd is op de door Ricoh bezette oppervlakte 6062m². Vanaf FY2021 wordt de 4^{de} verdieping niet meer gebruikt, de door Ricoh bezette oppervlakte is sindsdien 5627m². Tot en met 2021 werd als verdeelsleutel gebruik gemaakt van de relatieve verhouding van de door Ricoh bezette oppervlakte ten opzichte van de totale oppervlakte van het gebouw.

Sinds begin 2022 levert de gebouweigenaar de verbruikscijfers voor het aandeel gebruikt door Ricoh.

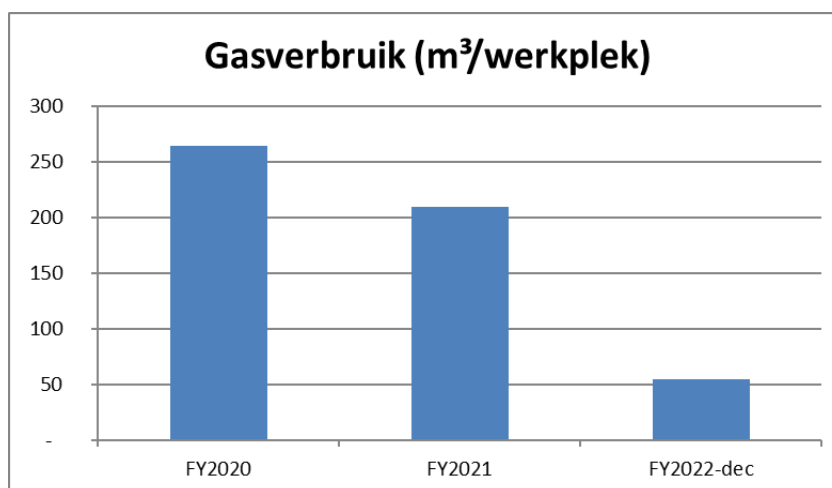


Fig. 17: Gasverbruik (m³/ per werkplek)

De maandelijkse trend van gasverbruik wordt weergegeven in fig. 18.

De verwarming draait 5 dagen per week tussen 6 uur s' morgens en 21 uur. Als de buiten temperatuur onder 16 graden ligt, start de verwarming op. Gedurende de zomermaanden werd de verwarmingsketel manueel afgezet.

In 2022 is ons gasverbruik enorm gedaald ten opzichte van 2021. Gedurende de warmste maanden, van juni tem september werden de ketels volledig uitgezet. In november en december werd de verwarming op 20 graden gebracht, hetgeen ook een besparing inhield van het gasverbruik.

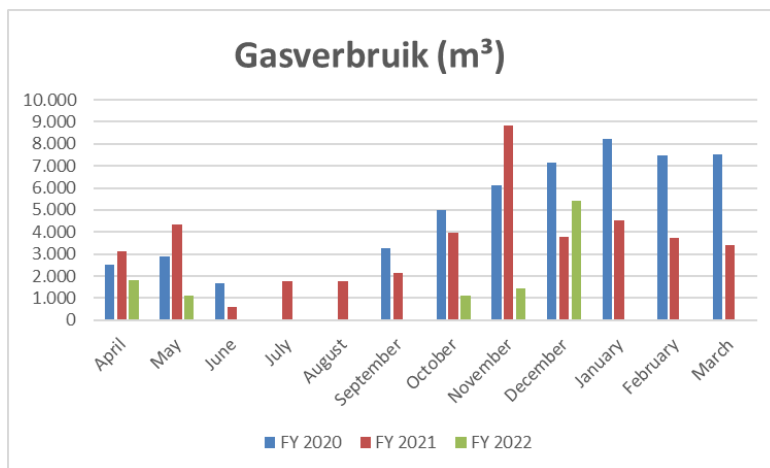


Fig. 18: Maandelijks gasverbruik in m³

In de winterperiode (van november t.e.m. maart) is onze gas-consumptie voor 90% te wijten aan de verwarming.

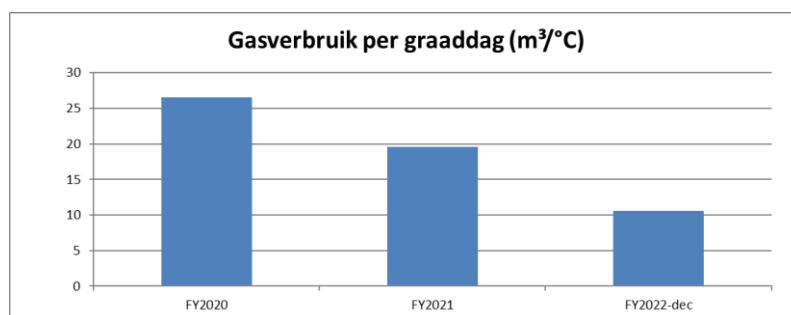


Fig. 19: Gasverbruik per graaddag (m³/°C)

Hier worden de verbruiksgegevens gecorrigeerd voor het aantal graaddagen gedurende het fiscale jaar. Deze correctie houdt rekening met de gemiddelde dagtemperaturen waardoor het effect van temperatuurschommelingen over de verschillende jaren enigszins afgezwakt wordt (www.aardgas.be).

Het gasverbruik uitgedrukt in CO₂ wordt weergegeven in fig20.

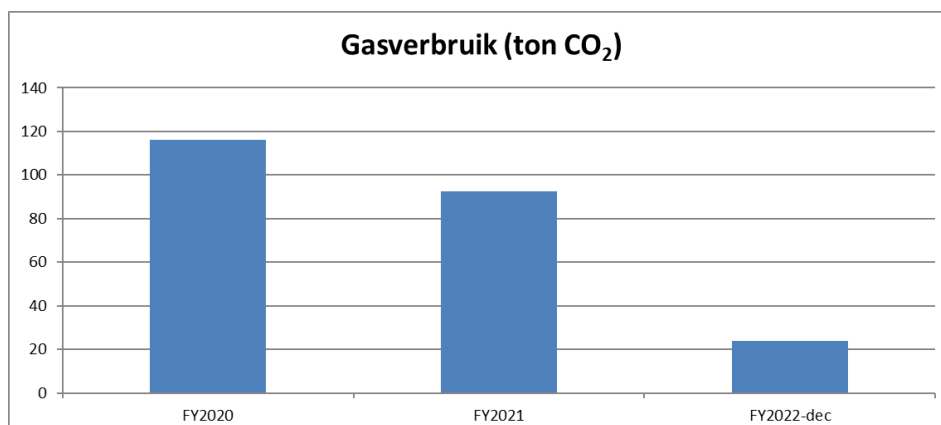


Fig. 20 Gasverbruik in ton CO₂ (Bron omrekeningsfactor: www.ecoconso.be)

5.1.4 Papier

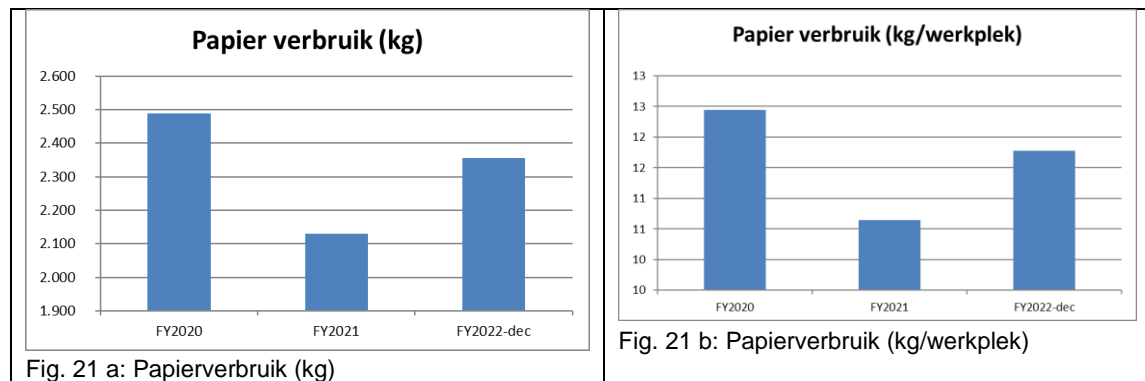
Papierverbruik wordt gemeten op basis van de hoeveelheid aangekocht papier (zie fig. 21 en fig. 22) en op basis van het aantal clicks (fig 23).

Ricoh heeft reeds volgende acties ondernomen om het papierverbruik te verminderen:

- Minder afdrukken door standaard “recto/verso” en zwart/wit als default instellingen te programmeren op elk toestel
- Standaard tekst onderaan op elke e-mail met de uitdrukkelijke vraag om niet nodeloos af te drukken
- Aangepast printbeleid om bewustzijn te verhogen
- Uitgestelde afdrukken waarbij de gebruiker de printopdracht op de printer dient te selecteren
- Verhoogd gebruik van digitale documenten (contracten, offertes, facturen etc.)

In figuren 21a en 21 b worden de evolutie van de aangekochte hoeveelheid papier weergegeven.

In FY2022 merken we een lichte stijging van het papier verbruik tov FY 2021.



De CO₂ uitstoot die gepaard gaat met het verbruik van het aangekochte papier, wordt weergegeven in figuur 22 en is volledig gelijklopend met de voorgaande figuur.

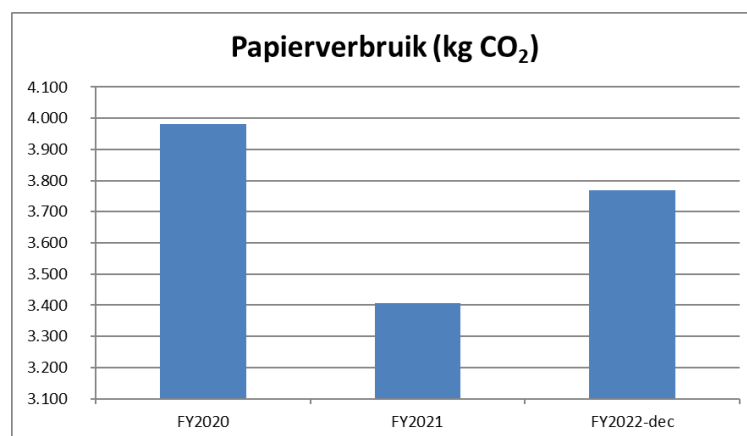


Fig. 22: Papierverbruik omgezet in kg CO₂-uitstoot (1,6 kg CO₂/kg papier)

De globale dalende trend heeft enerzijds te maken met de software die geïnstalleerd is waardoor overbodige printopdrachten vermeden worden. Anderzijds, wordt de wereld waarin wij evolueren meer en meer digitaal, medewerkers zijn zich hiervan bewust, bijgevolg wordt er minder en minder (onnodig) geprint.

In fig 23 wordt het aantal clicks per machines weergegeven. Deze geautomatiseerde rapporten zijn beschikbaar sinds het begin van FY 2020. Het geautomatiseerde rapport van de maand september was leeg en als gevolg niet bruikbaar (het rapport was ook niet reproduceerbaar wegens momentopname).

We hebben nog onvoldoende data om een trend te kunnen identificeren naast het feit dat 2020 en 2021 uitzonderlijke jaren waren.

Het Digital Transformation Departement houdt zich bezig met verbeteringsprojecten zoals automatisering of digitalisering van activiteiten. Dit zorgt ook o.a voor minder papierverbruik.

De verschillende rapporten zijn moeilijk te vergelijken, een “click” is niet gelijk aan een vel papier. Een blad geprint recto-verso telt voor 2 clicks.

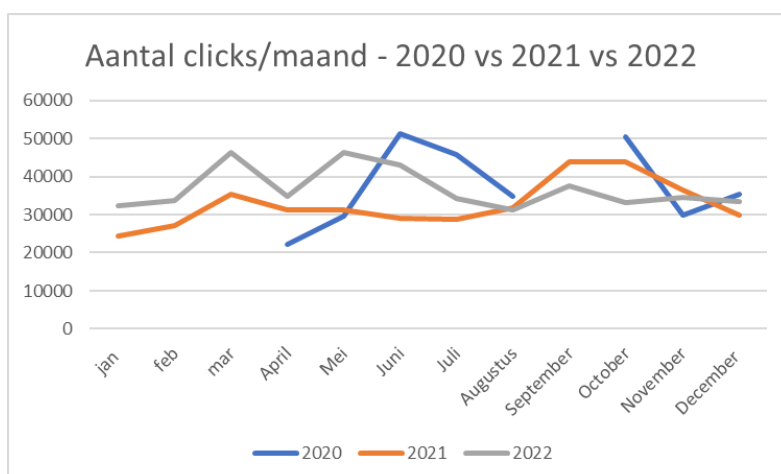


Fig 23: Aantal clicks/maand – 2020 vs 2021 vs 2022

In 2022, werd er iets meer geprint dan in het jaar 2021, zeker gedurende de eerste 8 maanden van dat jaar. Dit is het gevolg dat medewerkers terug meer op kantoor komen.

5.1.5 Afvalbeheer

In samenwerking met Wereldhave en de overige huurders van het bedrijfspark zorgen wij, met het oog op recyclage, voor adequate sortering van het afval in verschillende categorieën. We onderscheiden 4 hoofdgroepen:

1. Papier en karton
2. PMD
3. Glas
4. Restafval

Een overzicht van de opgehaalde hoeveelheid afval is weergegeven in figuren 24 ,25 en 26.

Het opgehaald confidencieel papier worden als “destra” in figuren 24 en 26 getoond.

In 2022, het aantal opgehaald afval stijgt licht ten opzichte van de 2 voorbije jaren. De opgehaalde hoeveelheid afval is vergelijkbaar met 2020. Medewerkers komen meer op kantoor en eindejaarsrecepties of afscheidsdrinks worden terug georganiseerd.

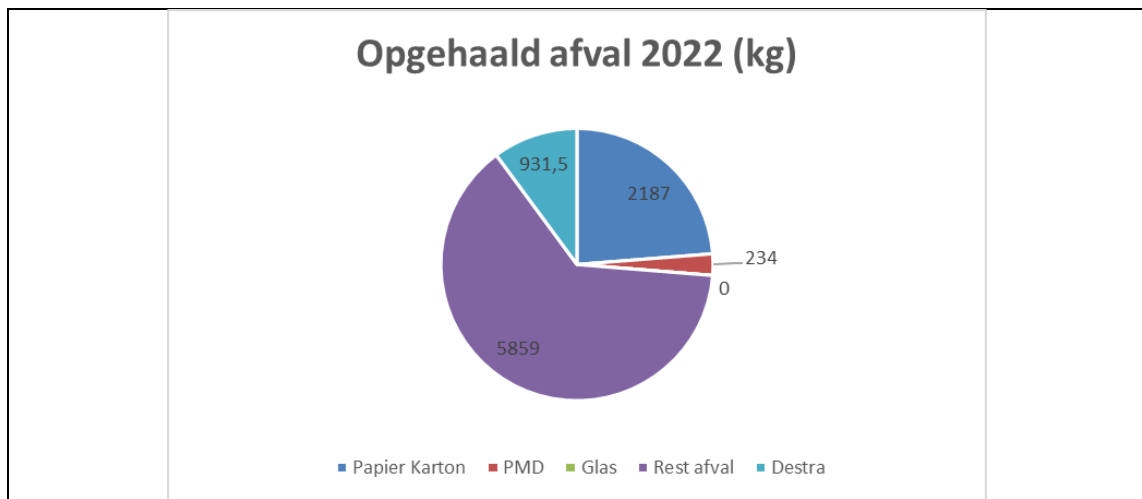


Fig. 24: Hoeveelheid opgehaald afval 2022 (kg)

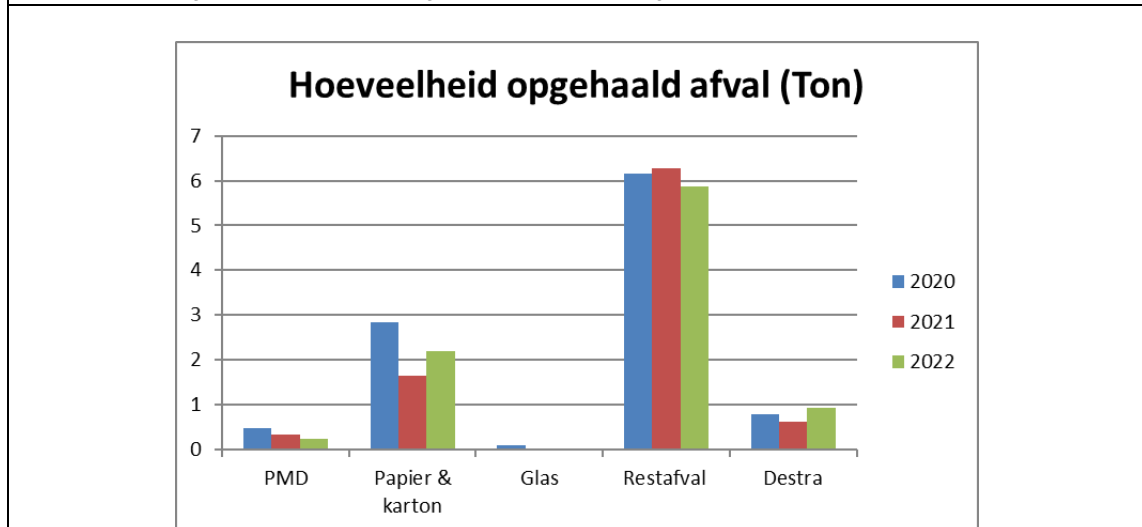


Fig. 25: Hoeveelheid opgehaald afval per afvalsoort

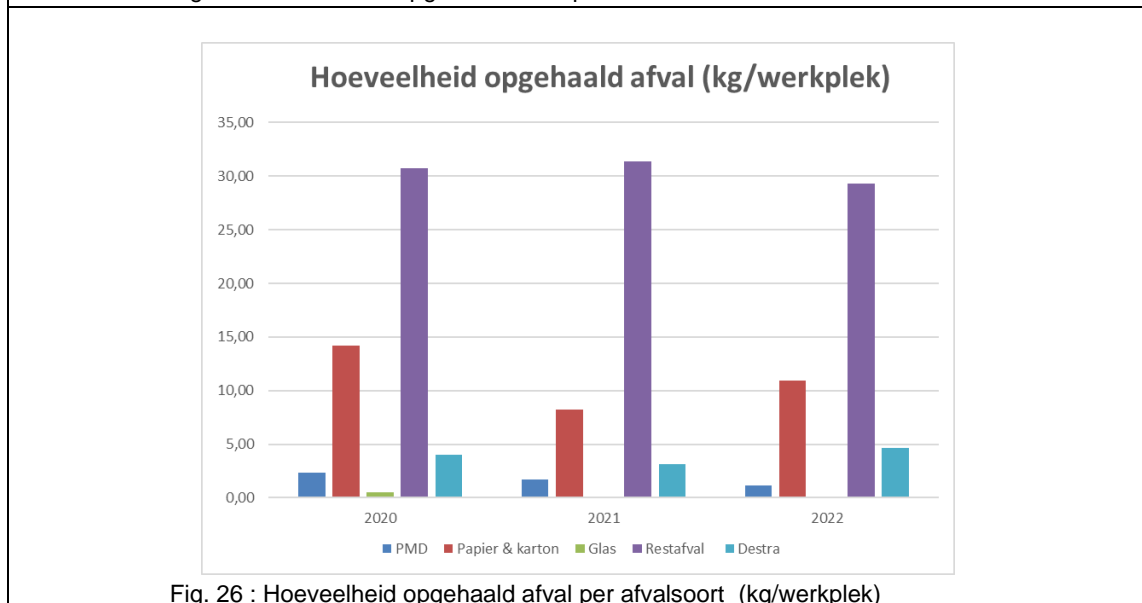


Fig. 26 : Hoeveelheid opgehaald afval per afvalsoort (kg/werkplek)

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'P. van', located in the bottom right corner of the page.

5.1.6 Bedrijfswagens – vlootbeheer

Een significant deel van de Ricoh medewerkers beschikt over een bedrijfswagen.

Naar aanleiding van de milieu-impactanalyse werd besloten om meer milieuvriendelijke bedrijfswagens aan te bieden aan het personeel.

Sinds februari 2021 gelden deze begrenzings :

- Max 120 gr CO₂ NEDC en max 135 gr WLTP⁵ voor de A tem H klasse

Deze CO₂ begrenzing, die in rechtstreeks verband staat met vervuiling en dus milieu-effect, is opgesteld in functie van de Total Cost of Ownership en worden sinds februari 2021 toegepast na grondige herziening van de policy. De policy werd herbekeken in functie van het doel om te komen tot zeer lage emissies. De WLTP-norm houdt beter rekening met de werkelijke rijomstandigheden en alle uitrustopties van de wagen.

Voor de geleverde wagens in 2022 is er een mix van wagens volgens de NEDC- en WLTP-norm.

In 2021 hebben wij in de fleetlijst zoveel mogelijk lage emissie-voertuigen toegevoegd (hybrid, plug-in hybrid, mild hybrid, full electric) en een veel ruimere keuze per bestuurdersprofiel. Daarbij wordt gekeken naar het totale kilometrage om een gepaste oplossing te bieden.

Ricoh maakt ook werk van uitbreiding van de elektrische oplaadpunten op het bedrijventerrein en in de garage.

In de ondergrondse parking van ons hoofdgebouw werden reeds 2 extra dubbele laadpalen geïnstalleerd zodat er 6 laadpunten zijn voor EV. Er is ook een infrastructuur om 5 PHEV de mogelijkheid te geven om te laden. In de andere parking waarvan wij kunnen gebruik maken, zijn er +/- 15 laadplaatsen ter beschikking.

De medewerkers die sinds 2021 beschikken over een elektrisch voertuig, ontvingen een smartkabel om thuis te laden (mits betaling) en een speciale Total tankkaart om ook publieke laadpalen te gebruiken.

In 2021 werd het concept “all seasons banden” ingevoerd voor de nieuwe wagens. Dit principe blijft de veiligheid van de bestuurder waarborgen in het gewijzigde klimaat maar vermijdt wel zesmaandelijks omschakeling van zomer- naar winterbanden met op het einde van het leven van de wagen, onvermijdelijk, 8 autobanden die nooit volledig versleten zijn (meer milieubelastend dan één set).

We bestelden een groot deel breaks en berlines ipv SUV. De break/berline is in principe door zijn constructie al energiezuiniger.

Het organiseren van contacten via TEAMS software verloopt nog steeds zeer efficiënt en zal een blijvende waarde zijn. Ondertussen is er een evolutie van zéér occasioneel naar een mogelijks structureel thuiswerk (max. 2 dagen wekelijks).

Naar milieu-effecten toe, heeft dit in 2022 ook nog zeker geleid tot een verminderde mobiliteit en dus veel lagere consumptie van brandstof.

De politiek van positieve vergroening van het wagenpark is nog beter zichtbaar in de evolutie in de inzet van de wagens. (zie fig 27)

⁵ WLTP (*Worldwide Harmonised Light Vehicle Procedure*)

Een deel van de bedrijfswagens met de hoogste CO₂-uitstoot worden nog meer vervangen en ingezet door hybride en full elektrische wagens. Maar door de steeds uitgestelde levertijden, veroorzaakt door een tekort aan chips en halfgeleiders, en het ontbreken van een 'goedkoper' aanbod EV zal een 'groener' effect pas merkbaar zijn najaar 2023.

Het wagenpark in België bestaat uit ongeveer 370 wagens. 85% van de wagens heeft een uitstoot lager dan 120 gr CO₂. De indeling van de vloot op basis van de CO₂- emissie per 12/2022 wordt weergegeven in figuur 27. In het wagenpark hebben we 7 wagens die volledig elektrisch zijn en 9 plug-in hybride-wagens.

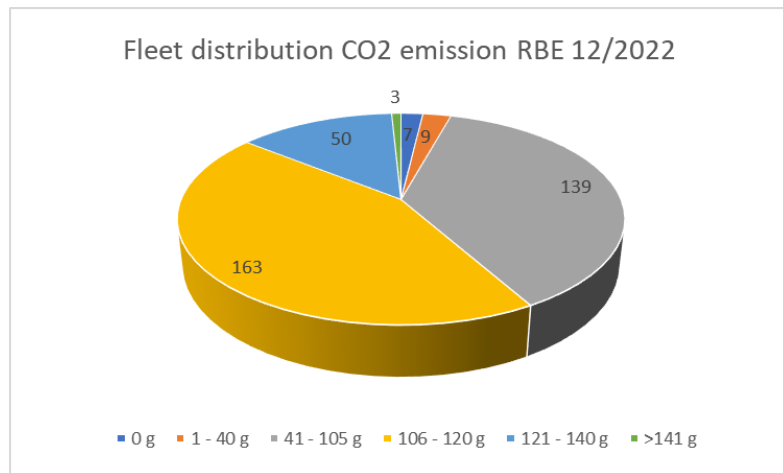
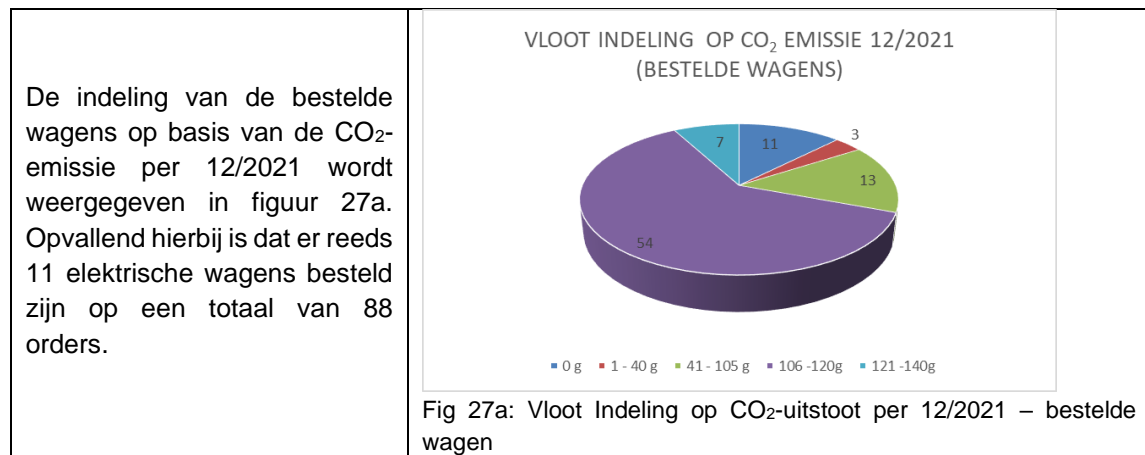
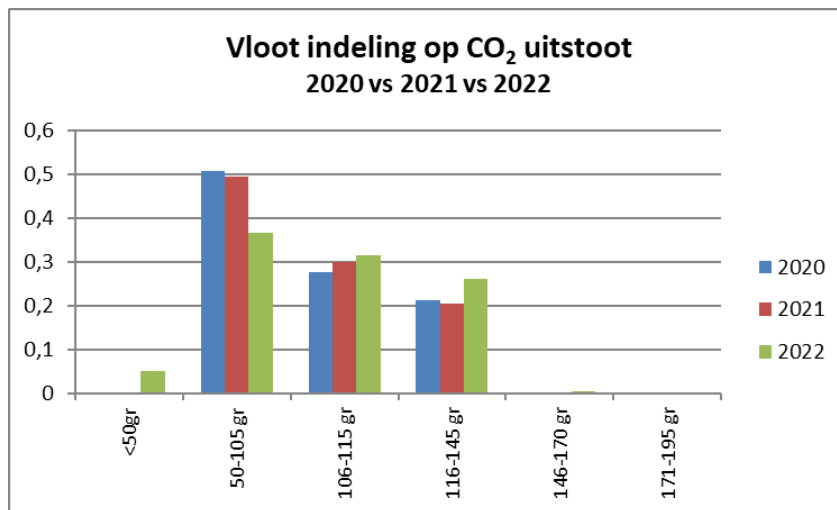
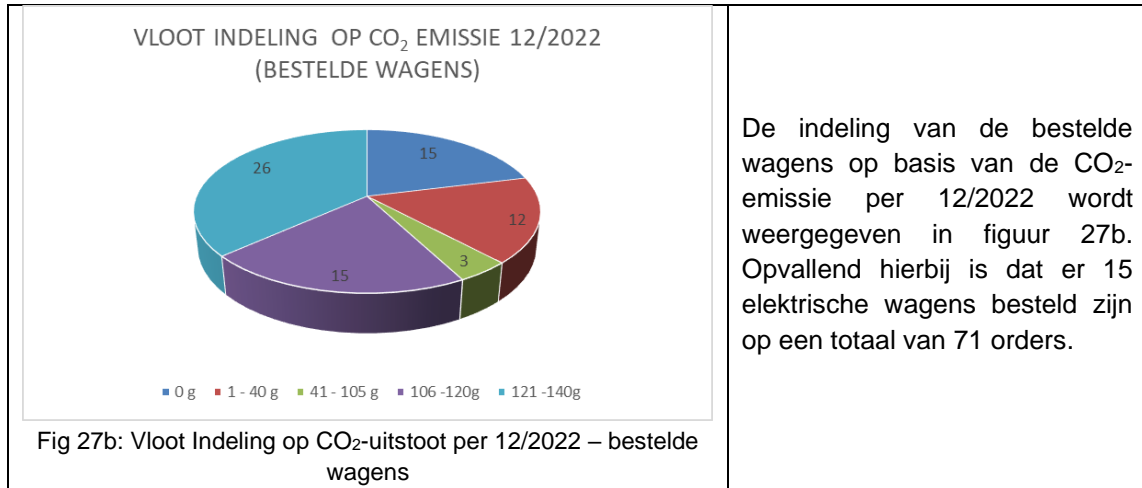


Fig. 27: Vloot Indeling op CO₂-uitstoot per 12/2022





Figuur 28 toont aan dat er een impact is van de overgang naar de strengere WLTP-waarden.

In figuur 29 wordt de evolutie weergegeven van de gemiddelde uitstoot van het wagenpark over de laatste kalenderjaren. Desondanks een lichte stijging in 2019, is de trend dalend. Ons vlootbeleid moedigt de keuze aan voor meer milieuvriendelijke wagens. In elke categorie is er een ruime keuze voor milieuvriendelijke bedrijfswagens (met een CO₂-uitstoot van < 105gr). Sinds vorig jaar zijn er bovendien in elke categorie hybride wagens voorzien.

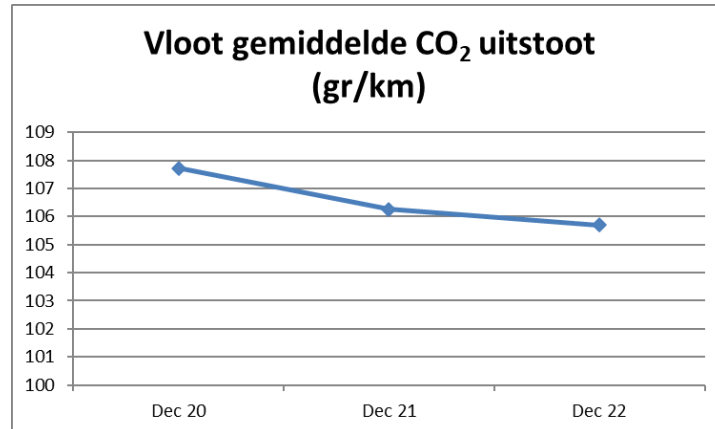


Fig. 29: Vloot gemiddelde CO₂-uitstoot (bron: HR Departement)

Tot 1 september 2017 werd de NEDC-norm gehanteerd. Met deze norm werden er abstracte , theoretische rijprofielen gebruikt om het brandstofverbruik te meten. In 2018 was het nog niet de WLTP-norm maar een verbeterde NEDC-norm die nog geldig was tot 31/12/2020. Ondertussen is er de overgangperiode voorlopig uitgebreid tot 31/12/2022.

In de (nabije) toekomst:

Nieuwe fleetlist in voorbereiding. Wij nemen de richting van full electrisch met de mogelijkheid om nog benzine wagens te laten bestellen voor specifieke gevallen zoals: hoog kilometrage; domicilie in appartement waarbij geen mogelijkheid tot laadinfrastructuur.

De markt is nog te beperkt qua modellen; voor hoger segment is er grotere keuze in EV maar niet voor midden / 'gewone' segment.

Voor onze techniekers zijn er ook niet veel mogelijkheden vermits zij moeten kunnen beschikken over een grotere koffer / laadruimte én aan een 'aanvaardbare' prijs.

5.2 Indirecte aspecten

5.2.1 Mobiliteit van de medewerkers

Wagen

In 2021 heeft een nieuwe mobiliteitsenquête georganiseerd door de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer plaats gevonden.

Een selectie van +/- 400 medewerkers die minimaal 2 keer per week naar een Ricoh-werkplek gaan zijn gecontacteerd geweest. De personen die deelgenomen hebben aan de mobiliteitsenquête zijn zowel de vaste medewerkers als de consultants en de interims

De relatieve verdeling van de hoofdverplaatsingswijze voor het kalenderjaar 2021 wordt weergegeven in figuur 30. Meer dan 90% van alle werknemers legden gedurende het kalenderjaar 2021 de woon-werk verplaatsing af met de wagen⁶.

Om het woon-werkverkeer met het openbaar vervoer te stimuleren voorziet Ricoh voor al haar medewerkers in een volledige terugbetaling van de abonnementskosten. 31 medewerkers maken hiervan gebruik.

Bijna 18% van de medewerkers maken gebruik van de openbaar vervoer, trein, tram, bus of metro, dit is 3 keer zoveel dan bij de vorige enquête waar het maar 5 % was.

Deze enquête gebeurt om de 3 jaar de volgende editie is voorzien in 2024.

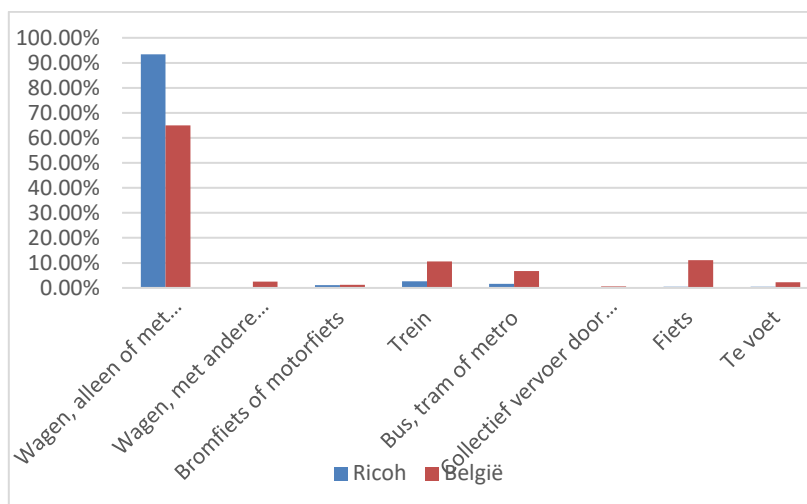


Fig. 30: Mobiliteit van de medewerkers in 2021

⁶ Bron: Mobiliteitsenquête 2021

Vliegtuig

Ricoh probeert zoveel mogelijk het gebruik van vliegtuigen te beperken voor de verplaatsing van haar medewerkers. Vooraleer tickets geboekt worden, wordt er geëvalueerd of de verplaatsing effectief nodig is en of alternatief vervoer een mogelijke optie is.

Het aantal kilometers dat werd gevlogen door het personeel is weergegeven in fig. 31.

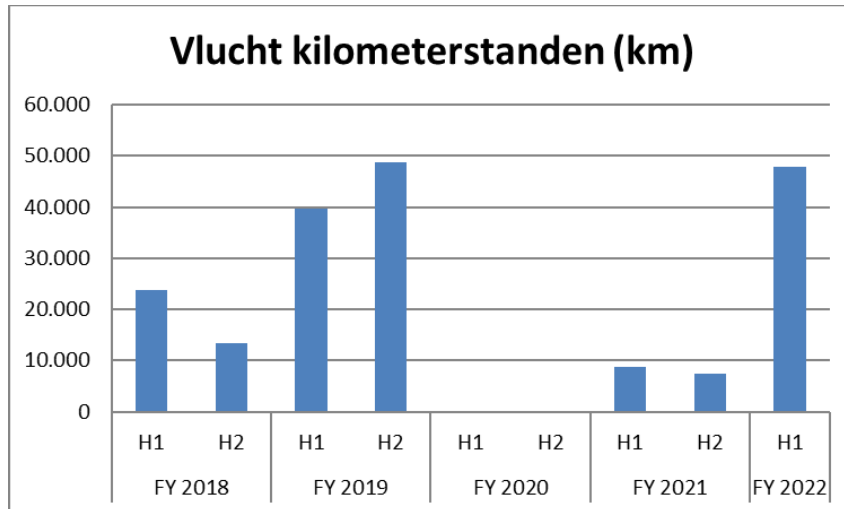


Fig. 31: Vlucht kilometerstanden

Gedurende FY 2020 werden alle vluchten geannuleerd wegens de COVID crisis.

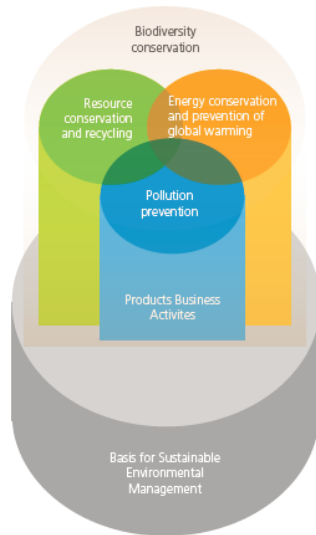
In de eerste helft van FY2021 de vluchten zijn zeer beperkt geweest.

Met de herstart van de activiteiten, zijn de vluchten ook gestegen. Voor de eerste helft van FY2022 zijn de vluchten terug gestegen tot op niveau van voor de Covid crisis.

5.2.2 “Groene” waardenpropositie voor klanten

Hoewel duurzaam ondernemen vandaag bij veel hedendaagse organisaties hoog op de agenda staat, was sustainability lange tijd synoniem voor efficiënt gebruik van grondstoffen om tot een kostenbesparing te komen. We leven echter in een wereld waarin niet enkel méér verwacht, maar ook méér gedaan dient te worden. Waarin de waarde van duurzaam ondernemen op wereldschaal erkend en uitgetekend wordt en die richting geeft aan klimaatbeheersing met concrete, meetbare doelstellingen.

Bij Ricoh geloven we dat het bereiken van deze doelstellingen deel dient uit te maken van de absolute basis van een organisatie. Daarom willen wij onze klanten en partners helpen om duurzaamheid aan te wenden als bron voor innovatie – onder meer door samen nieuwe vormen uit te werken van hoe printinfrastructuur kan opgezet worden, het herdefiniëren van informatiestromen die het hart van een organisatie vormen en door producten en diensten aan te bieden die ontwikkeld werden met oog op duurzaamheid. Sustainability is niet langer een kostenbesparing maar eerder een voortdurend meetbaar resultaat, in elke laag van de organisatie.



4 pillars of Ricoh's environmental management

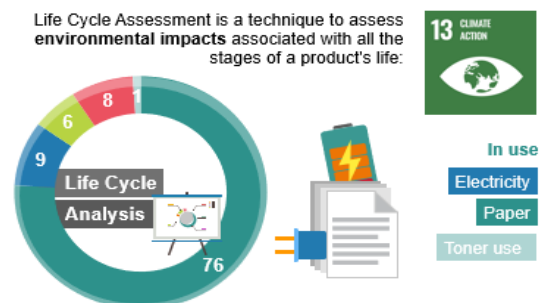
Onze definitie van een duurzame samenleving is gebaseerd op drie elementen: onze planeet (natuur), de mensen (samenleving) en opbrengsten (economische activiteiten). In deze approach behandelen we vier pijlers waar we verandering kunnen teweegbrengen. De doelstelling hierbij is tweevoudig: beperken van de impact op het milieu is niet voldoende, we dienen ervoor te zorgen dat onze impact afgestemd wordt op een niveau dat door de natuur zelf kan gecompenseerd worden.

Engagement om

- Efficiënt met energie: voorkomen van global warming
- Efficiënt met grondstoffen: hergebruik
- Vervuiling tegen te gaan
- Biodiversiteit te bewaren

Bij Ricoh streven we ernaar om onze totale CO₂ uitstoot met 63% te verminderen tegen 2030 en zelfs tot nul brengen, tegen 2050 (tegenover het jaar 2015).

We hebben onze doelstellingen bepaald, maar duurzaamheid gaat veel verder en in tegenstelling tot wat vaak aangenomen wordt, is duurzaamheid niet iets dat zich enkel tijdens het productieproces afspeelt. Studies hebben aangetoond dat tot meer dan 70% van de impact op het milieu zich afspeelt in de gebruiksfase van een product – o.m. door papiergebruik. Natuurlijk is het gebruik van onze producten de verantwoordelijkheid van onze klanten, maar het is al te gemakkelijk om de klant hier aan z'n lot over te laten. Daarom willen als Ricoh verantwoordelijkheid nemen en ons engageren om onze klanten te helpen door de printinfrastructuur te optimaliseren en maximaal te laten renderen, maar ook door een duurzaam en innovatief businessmodel aan te bieden dat afgestemd is op een duurzame samenleving



Ricoh wil mensen in staat stellen om sneller en gemakkelijker verbinding te maken met informatie, met elkaar om de creativiteit en kwaliteit van leven van mensen te verbeteren, werkstijlen te transformeren, indien nodig, de productiviteit te verhogen met digitale oplossingen, en dit allemaal op een duurzame manier. Door mensen en informatie met elkaar te verbinden, willen we werkplekoplossingen bieden die op hun beurt helpen bij het oplossen van maatschappelijke uitdagingen.

Traditioneel wordt de gebruik-fase uitsluitend beheerd door klanten, maar het is gemakkelijk om iedereen letterlijk aan zijn lot over te laten. Daarom neemt Ricoh haar verantwoordelijkheid en het engagement om haar klanten te helpen niet alleen te optimaliseren en het meeste uit hun infrastructuur en investeringen te halen, maar ook om een duurzaam bedrijfsmodel te hanteren dat innovatief is, binnen een duurzame samenleving.

We blijven een compleet portfolio van duurzame producten, diensten en oplossingen aanbieden die bijdragen aan verschillende SDG's. Preciezer op gebied van energie-efficiëntie en hulpbronnenefficiëntie. Voor elk van deze categorieën hebben we verschillende producten, diensten die klanten helpen met hun duurzaamheidsbehoeften op hun werkplekken.

Ricoh biedt een verscheidenheid aan energiebesparende producten en diensten:



- **De Eco Night-sensor** op bepaalde low-end printermodellen schakelt het apparaat over naar de slaapstand dankzij een sensor die duisternis detecteert. De weektimer op onze multifunctionele producten schakelt het apparaat uit tijdens de nacht en in het weekend. Indien nodig kunnen apparaten eenvoudig opnieuw worden gestart om binnen enkele seconden klaar te zijn voor gebruik.
- Ricoh-producten worden geleverd met ingebouwde en aanvullende functies die zijn ontworpen om de energie-efficiëntie van klanten te verhogen. De meest energiezuinige instellingen op de MFP of printer, met de naam **Eco Mode**, worden geactiveerd door de zeer korte Auto Off-timerstelling die het stroomverbruik, de lopende kosten en de ecologische voetafdruk verlaagt, terwijl de supersnelle hersteltijd ervoor zorgt dat de productiviteit van de gebruikers niet wordt beïnvloed.

Ook op gebied van afval die door klanten wordt geproduceerd, wilt Ricoh zijn bijdrage leveren. En wil overschakelen op postconsumerafval als herwonnen grondstof voor plastic in Ricoh-tonerflessen. Bij voorbeeld, tonercartridge van de Charis C3-serie gebruikt 100% post-consumer gerecycled materiaal. We herbruiken papieren boxen iedere maand, Ricoh's kartonnen verpakking bevat minimum 80% herbruikte fibre inhoud.

6 Sensibilisatie en communicatie

6.1 Biodiversiteit

Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen is voor Ricoh geen modewoord, al jaren lang besteedt Ricoh aandacht aan het milieu en ook meer bepaald aan biodiversiteit. Biodiversiteit zit als pijler in haar milieudoelstelling.

De filosofie van Ricoh is om zo dicht mogelijk bij de bedrijfssite iets te ondernemen zodat het onze medewerkers ten goede komt. In 2012 heeft Ricoh in samenwerking met de stad Vilvoorde en Natuurpunt een bijenhotel en een wilde bloemenweide ingehuldigd in het Millenniumpark dat grenst aan de kantoren van Ricoh.

Het totale grondoppervlakte van onze kantoren is 1417,9 m² (volgens de bacs meetmethode) en is volledig bebouwd.

Vlindertuin : 299 m²

Bijenhotel : 153 m³

Deze oppervlakten zijn al jaren ongewijzigd.

Sindsdien wordt er elk jaar een activiteit voorzien met de medewerkers om van het bijenhotel en de bloemenweide te genieten .

6.2 *Bewustzijn van de medewerkers*

Ricoh gebruikt verschillende middelen om haar medewerkers te sensibiliseren. Er werden dit jaar extra inspanningen gedaan om over de milieudoelstellingen te communiceren. Ze werden zowel op het intranet als op de interne schermen gepubliceerd . Het werd nog eens herhaald bij de business vertegenwoordigers gedurende de trimestriële compliance meetings.

SDG's Month 2022



Fig. 32: SDG Communication Month June 2022

Het principe is dat u elke donderdag de liften niet gebruikt, **in het gebouw of ergens anders...** Dat is niet alleen goed voor uw gezondheid, maar ook voor die van onze planeet. Een lift gebruiken verbruikt nu éénmaal veel energie...



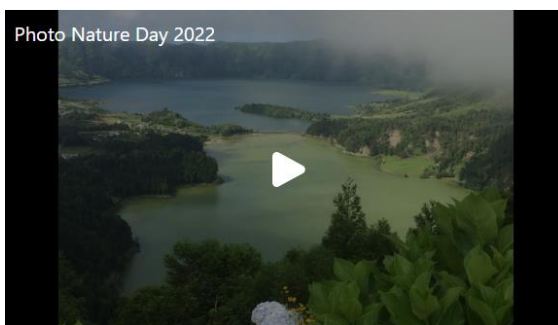
FAIRTRADE BREAKFAST

Ontbijt waarbij we Fairtrade producten in de kijker zetten.

Wenst u meer te weten over Fairtrade?

Bekijk gerust deze inleidende webinar, georganiseerd door het Fairtrade label zelf

In het kader van de **SDG's (Sustainable Development Goals) Action Month**, is het belangrijk voor ons om een positieve en blijvende impact te hebben op de gemeenschappen waarin we wonen en werken. Daarom willen wij vandaag, op **Wereld Bloeddonordag**, mensen bewust maken van deze levensreddende daad.



NATURE PHOTOGRAPHY DAY 15/06

In ons druk leven kan het moeilijk zijn om even stil te staan en echt te kijken en te waarderen wat er om ons heen is, maar de **Dag van de Natuurfotografie** moedigt ons aan om de schoonheid en de kracht van de natuur te waarderen.

Bezorg ons een foto!

Of het nu regent, sneeuwt of mooi weer is... het doet er allemaal niet toe – zolang de natuur maar in beeld is. We zullen ze delen met de rest van de medewerkers !

PICNIC DAY 17/06

In het kader van de **SDG's (Sustainable Development Goals) Action Month**, organiseren we deze vrijdag tijdens de lunch een **picknick** in het park die zich achter het

<p>gebouw in Vilvoorde bevindt. Het doel is om duurzaamheid te promoten, dus probeer uw eigen zelfgemaakte broodjes of Tupperware (met restjes van de vorige dag bijvoorbeeld) mee te nemen. Wij zorgen voor dekens, picknickstoelen, parasols en bieden ook heerlijk fruit aan als dessert.</p>	
	<p>PRIDE DAY 28/06</p> <p>Ter gelegenheid van 'Pride Day' (staat voor 'de dag van gelijkheid') nodigen we jullie uit om massaal (zowel mannen als vrouwen) naar de Coffee Corner van Vilvoorde te komen voor een groepsfoto!</p> <p>Met deze foto wensen wij onze waarden, ethiek en integriteit, te benadrukken door diversiteit binnen het bedrijf te bevorderen.</p> <p>Kom zoals je bent. Wij rekenen op jullie!</p>
<p>HERBRUIKBARE FLESSEN</p> <p>Om deze mooi af te sluiten hebben we nog een kleine attentie voor jullie die het hele jaar impact zal hebben om onze ecologische voetafdruk te verkleinen. We bieden jullie namelijk een herbruikbare fles aan! Met deze actie willen wij het afval van plastic wegwerproducten, zoals bijvoorbeeld bekertjes, tot het minimum brengen. In het verleden hebben we al actie ondernomen om het gebruik van plastic te verminderen, zo werden alle kleine vuilnisbakken – die elk beschikte over een plastic afvalzak - verwijderd en werd er op elk verdiep een grote vuilbak ter beschikking gesteld.</p>	
	<p>NATUURPUNT WORKSHOP</p> <p>Natuurpunt geeft u de kans om in zijn workshop te ontdekken wat zij denken over hoe iedereen, in zijn eigen tuin, iets voor de natuur kan doen.</p>

Fig 33: SDG's month – communicatie thema

Het is onze verantwoordelijkheid als individu om stil te staan over wat wij op het werk en in ons privéleven kunnen doen om bij te dragen aan een duurzame toekomst.

Juni was SDG-maand bij Ricoh

maandag, 11 juli, 2022

Werknemers hielden actie rond de SDG's en spendeerden extra aandacht aan duurzaamheid

VILVOORDE, JULI 2022 – Juni was dit jaar bij Ricoh opnieuw de "Global SDGs Action Month". De hele maand lang moedigde Ricoh alle werknemers aan na te denken over hun bijdrage aan de Sustainable Development Goals (SDGs) van de Verenigde Naties. Werknemers namen deel aan milieu- en sociale activiteiten en namen actie om voldoening te creëren op het werk.



Ricoh Global SDGs Action 2022

Ricoh supports the Sustainable Development Goals

De Ricoh Group focust al jaren op het duurzaam verbeteren van de bedrijfswaarde door actief sociale kwesties aan te pakken en op te lossen. Om deze doelstelling te bereiken neemt het bedrijf een reeks strategische initiatieven om haar bijdrage aan de SDG's te stimuleren. Ricoh zette in juni de woorden in daden om en implementeerde de "Ricoh Global SDGs Action 2022", waarbij de afgelopen maand heel wat initiatieven op poten werden gezet rond de SDG's. Ricoh deelt enkele inspanningen van haar werknemers om sociale kwesties op te lossen en creëert zo wederzijds begrip voor de inspanningen van elke werknemer. Ricoh wil werknemers ook helpen zich voldaan te voelen op het werk.

Vorig jaar was het thema van de Global SDGs Action Month "Versnelling van SDG-acties op basis van materialiteit". Hier introduceerden de bedrijven van de Ricoh Group hun sociale bijdrageactiviteiten, gebaseerd op materialiteit en SDG-bijdragen via hun bedrijven om de SDG- en ESG-promotieactiviteiten verder te versterken en te verspreiden.



Dit jaar gingen activiteiten door onder het thema "SDGs action drives employees to feel fulfilled and proud about their work." In een werknemersonderzoek dat in maart 2022 in Japan werd uitgevoerd, gaf 93% van de ondervraagde medewerkers aan dat ze zich voldaan voelen op het werk door sociale kwesties op te lossen. Om op die gevoelens voort te bouwen, zijn de activiteiten van dit jaar erop gericht elke werknemer van de Ricoh Group te helpen de SDG-inspanningen van zijn collega's te begrijpen en het gevoel van verwezenlijking en vervulling door het werk te bevestigen.



De grondbeginselen van Ricoh, de "Spirit of Three Loves (hou van je naaste, van je land en van je werk)", sluiten aan bij het idee van een samenleving die niemand achterlaat, een sleutelprincipe van de SDG's. Ricoh gelooft dat elke werknemer moet nadenken over hoe zijn werk zal bijdragen aan de klanten en de maatschappij, gebaseerd op de SDG's, en die kennis in actie moet omzetten. Ricoh blijft ook in de toekomst werken aan het oplossen van sociale problemen via haar bedrijf, met als doel haar visie van "Fulfillment through Work" te realiseren tegen 2036, wanneer het bedrijf 100 jaar wordt.



Een overzicht van de activiteiten in juni 2022:

- Ricoh gaf deze maand extra aandacht voor de slachtoffers van de crisis in Oekraïne door geld in te zamelen voor het Rode Kruis, ze moedigden ook haar medewerkers aan om hun verhalen te delen over hoe zij steun hebben verleend aan de slachtoffers
- Elke donderdag was het liftvrije dag en namen alle werknemers de trap
- Het personeel werd getraakteerd op een Fairtrade-ontbijt om hen kennis te laten maken met ecologisch verantwoorde producten
- Werknemers kregen herbruikbare drinkflessen om hen bewust te maken van de afvalproblematiek.
- Medewerkers kregen de gelegenheid om een infosessie te volgen over eerste hulp.
- Op een vrijdag werden de medewerkers uitgenodigd om, tijdens de middag, in de natuur te gaan picknicken
- Met een workshop van Natuurpunt leerden werknemers hoe ze de natuur kunnen versterken in hun eigen tuin.
- Ricoh gaf op Pride Day (28/06) extra aandacht aan diversiteit, solidariteit en gelijkheid op de werkvloer.

Het "Ricoh Tree of life"-programma

Voor iedere nieuwgeboren baby van een Ricoh-medewerker laat het bedrijf 5 nieuwe boompjes aanplanten. Dit gebeurt jaarlijks in samenwerking met Natuurpunt en de ouders worden uitgenodigd om aan deze leuke eco-activiteit deel te nemen. De naam van het kindje wordt aan de boompjes bevestigd en men krijgt ook een certificaat van de aanplanting.

6.3 *Bewustzijn van externe partijen*

Ook externe partijen, zoals onze klanten, proberen we te sensibiliseren wat betreft hun algemene impact op het milieu.

6.4 *Communicatie*

Interne communicatie en sensibilisatie verloopt via diverse mediakanalen waaronder de website, het intranet, social media en op de interne schermen.

Daarnaast communiceren we elk kwartaal aan alle medewerkers onze interne milieumetingen via Sharepoint of onze interne schermen, onze interne communicatie media. Een aparte tab voor milieu gerelateerde onderwerpen werd hiervoor op ons intranet gecreëerd (fig. 34).

Cijfers intern verbruik Q3 FY2022

	unit	Q3-FY2022	Q3-FY2021	% vs LY*
Gas	m ³ /FTE	34	47	72%
Electricity	kWh/FTE	621	355	175%
Water	m ³ /FTE	1,9	0,4	475%
Paper	kg/FTE	6	3	200%

* %vs LY, % versus last year : percentage ten opzichte van voorgaande jaar



Fig. 34: Interne communicatie – milieumetingen

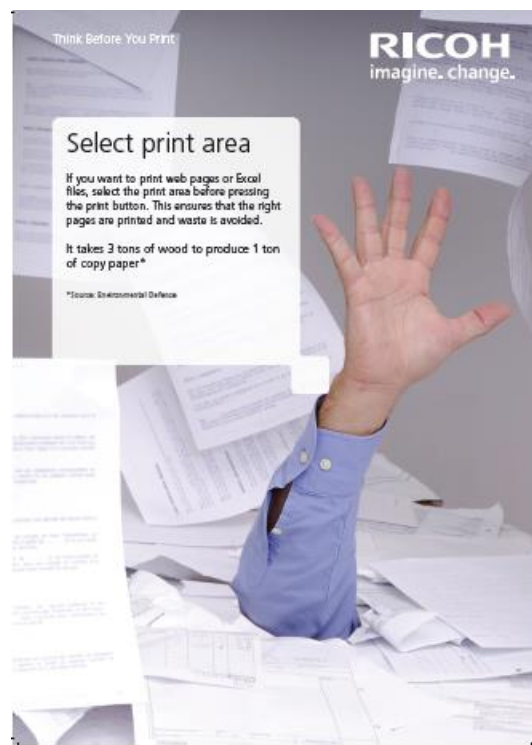
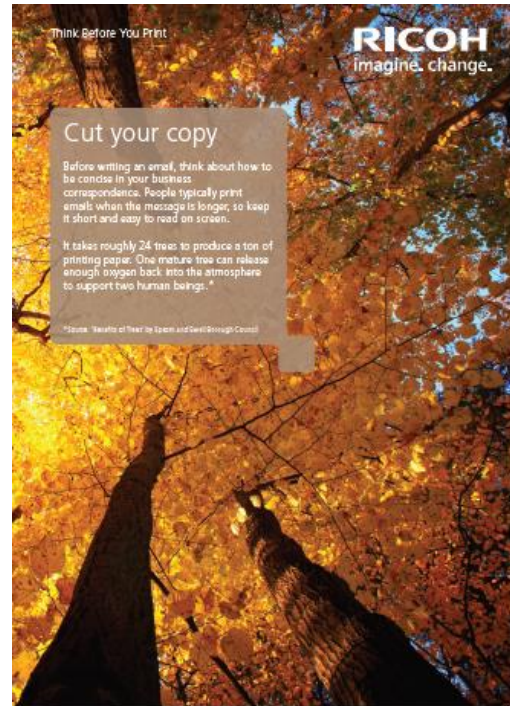


Fig. 35: Groene poster

Ricoh heeft met Natuurpunt een partnership waarbij Ricoh de promotie van hun activiteiten ondersteunt. Hieronder (fig. 36) de affiches en folders "Het grote vogelweekend", de "Nacht van de Vleermuis", "Luister naar het bos", "Dag van de Natuur".



Fig. 36: Affiches & folder van Natuurpunt

Externe communicatie gebeurt via onze website www.ricoh.be , via brochures en persberichten. Regelmatig worden door onze medewerkers externe presentaties gegeven op seminaries en congressen.

Deze Milieuverklaring is beschikbaar voor het publiek via de Ricoh website: www.ricoh.be . Voor de interne medewerkers is deze beschikbaar via het intranet. Deze Milieuverklaring wordt jaarlijks aangepast. Publicatie volgende bijgewerkte milieuverklaring mei 2024, publicatie volgende volledige milieuverklaring mei 2026.

P. Pau

VERKLARING VAN DE MILIEUVERIFICATEUR OVER DE VERIFICATIE- EN VALIDERINGSWERKZAAMHEDEN

Vinçotte N.V., EMAS-milieuverificateur met registratienummer BE-V-0016 geaccrediteerd met als reikwijdte 1, 10, 11, 13, 16, 18, 19, 20 (excl. 20.51), 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30.2, 30.9, 31, 32, 33, 35, 36, 37, 38, 39, 41, 42, 43, 45, 46, 47, 49, 50, 52, 53, 55, 56, 58, 59, 60, 62, 63, 70, 71, 72, 73, 74, 79, 80, 81, 82, 84, 85, 86, 87, 88, 90, 93, 94, 95, 96, 99 (NACE-code) verklaart dat hij heeft geverifieerd of de vestiging zoals vermeld in de Milieuverklaring 2023 van de organisatie Ricoh België, gelegen aan de Medialaan 28A te Vilvoorde, met registratienummer BE-VL000017 voldoet aan alle eisen van Verordening (EU) 1221/2009 gewijzigd bij Verordeningen 2017/1505 en 2018/2026 van het Europees Parlement en de Raad inzake de vrijwillige deelneming van organisaties aan een communautair milieubeheer- en milieuauditsysteem (EMAS).

Met de ondertekening van deze verklaring verklaar ik dat:

- de verificatie en validering volledig overeenkomstig de voorschriften van Verordening (EU) 1221/2009 gewijzigd bij Verordeningen (EG) nr. 2017/1505 en 2018/2026 zijn uitgevoerd;
- uit het resultaat van de verificatie en validering blijkt dat er geen aanwijzingen zijn dat niet aan de toepasselijke wettelijke milieuvoorschriften is voldaan;
- de gegevens en informatie van de Milieuverklaring 2023 van de vestiging betrouwbaar, geloofwaardig en juist beeld geven van alle activiteiten van de organisatie binnen de in de Milieuverklaring vermelde reikwijdte.

Dit document is niet gelijk aan een EMAS-registratie. EMAS-registratie kan alleen worden gedaan door een bevoegde instantie in de zin van Verordening (EU) 1221/2009 gewijzigd bij Verordeningen 2017/1505 en 2018/2026. Dit document wordt niet gebruikt als een zelfstandig stuk openbare communicatie.

Gedaan te Vilvoorde op 15/05/2023

Handtekening



Eric Louys,
Voorzitter van de Certificatiecommissie.